

SERVEIS QUE T'OFERIM

Biblioteca

- Accés a una important col·lecció corresponent al font de les institucions: Campus Docent Sant Joan de Déu, Hospital Materno-Infantil Sant Joan de Déu i Institut Borja de Bioètica.
- Servei d'informació bibliogràfica i servei de préstec.
- Disposició de 100 punts de lectura.
- Servei d'obtenció de documentació d'altres biblioteques.
- Autoservei de fotocòpies.



Atenció personalitzada

- Seguiment individualitzat per part del tutor.
- Equip psicopedagògic propi.

Tecnologies de la Ciència i la Comunicació

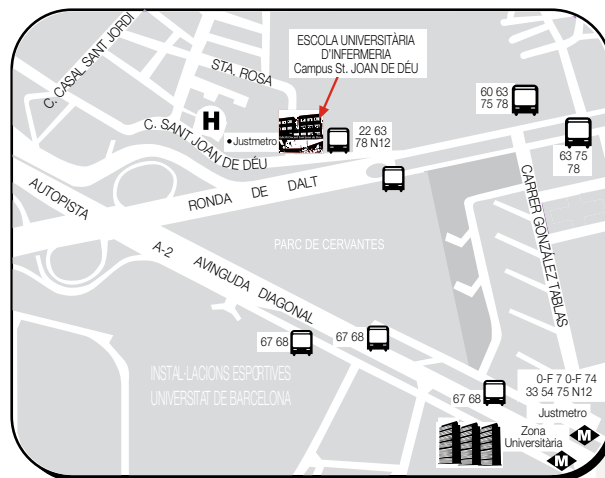
- Aules equipades amb mitjans audiovisuals.
- Aula pròpia dotada d'ordinadors i wifi específic pel treball en xarxa.
- Aula d'informàtica de lliure accés.
- Wi-fi a tot l'edifici.
- Treball en Entorns d'Aprenentatge Virtual (moodle).

Cafeteria-Restaurant

Auditori amb aforament per a 454 persones



COM ARRIBAR



Bus: **0-F, 7, 22, 33, 54, 60, 63, 67, 68, 74, 75, 78, N12,**

Metro: **Zona Universitària**

JustMetro



Per a més informació

Centre Docent Sant Joan de Déu · Edifici Docent
 Santa Rosa, 39-57 · 08950 Esplugues de Llobregat
 Tel. 93 280 09 49 · Fax 93 600 61 12
www.santjoandedeu.edu.es
mpguardia@santjoandedeu.edu.es

CFGS
 de Documentació i
 Administració Sanitàries

Centre autoritzat per la
 Generalitat de Catalunya
 Departament d'Ensenyament



Campus Docent
Sant Joan de Déu Escola Universitària d'Infermeria
 Adscrita a la Universitat de Barcelona
 Centre Docent

Santa Rosa, 39-57 · Edifici Docent
 08950 Esplugues de Llobregat
 Tel. 93 280 09 49 · Fax 93 600 61 12

eui@santjoandedeu.edu.es

www.santjoandedeu.edu.es

<https://www.facebook.com/campusdocentsantjoandedeu>

DL: B-11789-2013





DADES BÀSIQUES

Objectius de l'ensenyament al Campus Docent Sant Joan de Déu

Formar Tècnics documentalistes amb capacitat de donar resposta a les necessitats d'un sistema sanitari dinàmic i que cerca l'excel·lència professional.

Acompanyar l'alumne/a en el seu procés d'ensenyament/aprenentatge per que esdevingui un futur professional compromès amb la seva comunitat.

Vies d'accés

Tenen accés directe al cicle les persones que compleixen algun dels requisits següents:

- Tenir el títol de batxillerat.
- Tenir el títol de tècnic o tècnica superior o especialista.
- Haver superat el segon curs de batxillerat de qualsevol modalitat de batxillerat experimental.
- Haver superat el curs d'orientació universitària (COU) o el preuniversitari.
- Tenir qualsevol titulació universitària o una d'equivalent.
- Haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys.
- Prova d'accés.



PLA D'ESTUDIS

Curs: 2.000 hores (2 cursos acadèmics)
Format: Presencial
Horari: Tarda, de 15.00 a 21.00 hores

Mòduls professionals que estudiaràs?

- MP01 Gestió de pacients
- MP02 Terminologia clínica i patologia
- MP03 Extracció de diagnòstics i procediments
- MP04 Arxiu i documentació sanitaris
- MP05 Sistemes d'informació i classificació sanitaris
- MP06 Ofimàtica i procés de la informació
- MP07 Codificació sanitària
- MP08 Atenció psicosocial al pacient/usuari
- MP09 Validació i explotació de dades
- MP10 Gestió administrativa sanitària
- MP11 Formació i orientació laboral
- MP12 Empresa i iniciativa emprenedora
- MP13 Anglès
- MP14 Projecte de documentació i administració sanitàries
- MP15 Formació en Centres de treball

Quina competència assoliràs?

Definir i organitzar processos de tractament de la informació i documentació clínica, extraient i registrant dades, codificant-les i validant la informació, garantint el compliment de la normativa, així com intervenir en els processos d'atenció i gestió de pacients i de gestió administrativa en centres sanitaris.



SORTIDES PROFESSIONALS I ACADÈMIQUES

De què podràs treballar?

- Tècnic superior en documentació sanitària.
- Responsable tècnic de codificació de documentació sanitària.
- Responsable tècnic d'arxius d'històries clíniques.
- Responsable tècnic de tractament i disseny documental sanitari.
- Responsable tècnic de sistemes d'informació assistencial sanitària.
- Responsable tècnic d'avaluació i control de qualitat de la prestació sanitària.
- Responsable tècnic de gestió de processos administratius-clínic.
- Responsable d'administració d'unitats, departaments o centres sanitaris.
- Assistent d'equips d'investigació biomèdica.
- Secretari/a de serveis sanitaris.

Accés a estudis universitaris

Les persones que superen el Cicle Formatiu obtenen un títol de Tècnic en Grau Superior que els hi dona accés directe a qualsevol Grau universitari sense necessitat de cursar les Proves d'Accés a la Universitat.

Per a més informació:

<http://www20.gencat.cat/portal/site/queestudiar>

