

GRAU EN INFERMERIA EUI SANT JOAN DE DEU

INFORME DE SEGUIMENT DEL CURS ACADÈMIC

2011-2012

Informe elaborat per: *Comissió de Qualitat de l'EUI
Sant Joan de Déu*

Informe revisat per: *Comissió de Direcció de l'EUI
Sant Joan de Déu*

Informe aprovat per: *Amb el vist i plau del Delegat*

Sumari

1. PRESENTACIÓ	5
1.1. Fitxa identificativa de l'ensenyament	8
1.2. Seqüenciació de la implantació de la planificació acadèmica (fins al curs actual)	11
1.3. Tractament de les recomanacions que es van fer en el moment de la verificació de la memòria del títol	12
2. INFORMACIÓ PUBLICADA	13
2.1. Al web del centre	13
2.2. Al web de l'ensenyament	16
2.3. Seguiment i actualització de la informació publicada	19
3. ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT	20
3.1. Dades sobre l'accés i la matrícula	22
3.2. Plans docents	25
3.3. Pràctiques externes	27
3.4. Mobilitat nacional i internacional	30
3.5. Pla Acció tutorial i Treball final de grau	30
3.6. Queixes, reclamacions i suggeriments	37
3.7. Resultats	38
3.7.1 Satisfacció de l'alumnat amb l'acció docent i la planificació d'assignatures	42
3.7.2 Rendiment acadèmic	48
4. PROPOSTES DE MILLORA	55
4.1. Les propostes de millora que es derivin de la valoració que es fa del desplegament de la titulació, incloent-hi totes les propostes de modificació	55
4.2. Disseny, implementació i seguiment de les accions de millora	58

4.2.1. Seguiment de les accions de millora del curs 10/11.....	60
4.3. Pla de seguiment de les millores proposades	60
5. EL SISTEMA D'ASSEGURAMENT INTERN DE LA QUALITAT COM A EINA PER AL SEGUIMENT DE LES TITULACIONS DEL CENTRE	66

DESPLEGAMENT I SEGUIMENT DE LES TITULACIONS OFICIALS A
LA UB:

1. PRESENTACIÓ

L'Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de Déu està adscrita a la Universitat de Barcelona, amb la qual manté el conveni (UB-EUI Sant Joan de Déu) i reglament de règim intern. Des dels seus inicis, la filosofia de Sant Joan de Déu ha estat present a l'Escola, sobretot en la transmissió dels valors que caracteritzen l'Orde. La humanització de les cures és l'objectiu transversal que ha guiat els continguts i la metodologia docent durant la història de l'EUI.

En aquest sentit, l'EUI Sant Joan de Déu forma els estudiants en el model de Virgínia Henderson, clarament influenciat per la filosofia humanística, que situa la persona en el centre de la cura i orienta totes les intervencions cap a ella. L'adopció d'aquesta manera de tenir cura implica respecte cap a la persona, la seva dignitat, intimitat, capacitat per decidir, adaptar-se i actuar per ella mateixa, orientant la pràctica professional d'Infermeria a les necessitats fonamentals de la persona i dirigint les intervencions a conservar o restablir la independència en la satisfacció d'aquestes necessitats.

L'Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de Déu, com hem dit anteriorment, és un centre que pertany a l'Orde de Sant Joan de Déu, adscrita a la Universitat de Barcelona, amb una trajectòria exemplar i de referència dins de la comunitat educativa.

La nostra **Missió** és educar de manera integral i individualitzada persones capaces d'oferir serveis i cures professionals d'infermeria i facilitar serveis educatius als diferents col·lectius de l'àmbit sanitari i social, segons les necessitats de la societat, d'acord amb els principis i valors de l'Orde de Sant Joan de Déu.

La nostra **Visió** és ser un centre innovador, orientat a la qualitat en totes els seus vessants, un referent per als centres de l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu, donant respostes amb formació a les necessitats sanitàries i socials, i fomentant la investigació en valors professionals, innovació i metodologia de cures.

LA RELACIÓ DE L'ESCOLA AMB LA UB

El conveni d'adscripció que l'Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de Déu té amb la Universitat de Barcelona correspon al document signat el febrer de 2002. En virtut d'aquest conveni la Universitat de Barcelona es constitueix com a patró de l'EUI integrant-se en el seu Patronat dos representats d'aquesta institució que per delegació es corresponen a dos professors de l'EUI de la Universitat de Barcelona.

L'any 2007 se signa un Conveni entre la Universitat de Barcelona i l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu que estableix les àrees de col·laboració entre ambdues institucions. Es constitueix una Comissió Mixta que es reuneix dos cops a l'any per realitzar els seguiments dels diferents acords. La directora de l' EUI forma part de l'esmentada Comissió.

L'Escola forma part com a centre adscrit de la Comissió Acadèmica de Consell de Govern de la Universitat de Barcelona. Es mantenen estretes relacions entre les Direccions de l'EUI Sant Joan de Déu i l'EUI de la Universitat de Barcelona, en el marc de l'Associació de Directores d'Escoles d'Infermeria de Catalunya (ADEIC) de la qual actualment ostenta la Presidència la directora de l'EUI Sant Joan de Déu i també en el marc de la Conferència Nacional de Directores de Escuelas Universitarias de Enfermería d'abast estatal.

Pel que fa a la formació postgraduada es mantenen col·laboracions amb la Universitat de Barcelona concretament amb la seva Escola Oficial d'Infermeria i amb la Facultat de Pedagogia. Alguns dels ensenyaments de màsters i postgraus se sotmeten a l'acreditació i validació de l'Agència de Postgraus de la Universitat de Barcelona i es vehiculen a través de la mateixa Agència.

L'Escola es regeix per les directrius de la UB en la gestió del Grau, pel que fa a:

- Perfil d'ingrés
- Programa formatiu
- Extinció de títols
- Matriculació de l'alumnat
- Programes d'intercanvi
- Titulació d'alumnes

L'Escola té una llarga història dins dels sistemes de gestió de la qualitat, que sempre li han permès treballar amb metodologies de millora continuada. Va començar a treballar seguint els requisits d'un sistema de gestió de la qualitat segons la norma ISO 9001: 2000 cap a l'any 2005. La direcció del centre va creure que implantar un sistema com aquest aportaria els mecanismes per detectar punts febles, proposar millores i intentar satisfer les necessitats i expectatives dels clients.

El **28 de febrer de 2007** va aconseguir la **certificació** del sistema de gestió de la qualitat segons la norma ISO 9001:2008. També hem incorporat en el nostre sistema de gestió, la ISO 14001:2008 Sistema de Gestió ambiental, amb la corresponent **certificació** des de Gener 2011.

Dins del procés de Bolonya, i dins del marc de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) i

els nous canvis en la normativa espanyola, es va establir que les universitats havien de garantir el compliment dels objectius associats als ensenyaments que imparteixen, buscant a més la seva millora contínua. Per això, les universitats havien de comptar amb polítiques i Sistemes de Garantia Interna de Qualitat (SGIC) formalment establerts.

ANECA, en col·laboració amb AQU i ACSUG, van desenvolupar el programa AUDIT que pretén orientar el disseny de SGIC que integrin totes les activitats relacionades fins ara amb la garantia de qualitat dels ensenyaments.

La continuació en el desenvolupament de sistemes de qualitat va ser amb el programa d'avaluadors de centres adscrits, que va generar l'elaboració d'un autoinforme que va ser avaluat el desembre de 2010 per l'AQU amb una [valoració](#) molt positiva. Això va suposar iniciar l'adaptació del sistema de gestió de la qualitat implantat al centre, segons ISO 9001:2008, als criteris del sistema de garantia de la qualitat, iniciant la incorporació de mecanismes de participació dels grups d'interès.

El 23 de novembre 2011 obtenim la valoració global **Positiva** del Programa AUDIT del disseny del SGIQ per l'Agència de qualitat de Catalunya (AQU).

Entre altres elements que es valoren positivament, l'existència del Pla E estratègic i el seu desplegament, el quadre d'indicadors com una eina útil i adequada pel seguiment del Sistema de Gestió Interna de la Qualitat, la guia de l'estudiant com una bona eina informativa, la gestió de les pràctiques externes, la definició i revisió del perfil del titulat, la gestió de incidències i propostes de millora i finalment la gestió dels recursos materials de que disposa el Centre.

1.1. Fitxa identificativa de l'ensenyament

Dades generals	Nom de l'ensenyament	Grau en Infermeria	2009-10
			Oferta de 150 places;
			Nº total matriculats: 143 alumnes de nou accés
			No finalitza cap promoció fins 2012-13
	Curs acadèmic	2009 -10	<p><u>Nombre total de professorat</u> : 17 professors/res a dedicació complerta i 68 professors a dedicació parcial que es contracten com prestació de serveis en les diferents matèries de la titulació de grau. Cal dir que el professorat a Temps Complet pot participar en una o més matèries.</p> <p>* La Acreditació AQU de tots los professors a temps complet és de "Professor Col·laborador".</p> <p>Els professors/es EU Doctores i No Doctores, el 50% tenen més de 20 anys d'experiència docent; el 25% tenen més de 15 anys d'experiència docent; el 12,5% tenen més de 5 anys d'experiència docent i el 12,5% restant tenen menys de 5 anys d'experiència docent.</p>
Curs acadèmic	2010 -11	<p><u>Nombre total de professorat</u> : 18 professors/res a dedicació complerta i 115 professors/res a dedicació parcial que es contracten com prestació de serveis en les diferents matèries de la titulació de grau. Cal dir que el professorat a Temps Complet pot participar en una o més matèries.</p> <p>* La Acreditació AQU de tots los professors a temps complet és de "Professor Col·laborador".</p> <p>Els professors/es EU Doctores i No Doctores, el 50% tenen més de 20 anys d'experiència docent; el 25% tenen més de 15 anys d'experiència docent; el 12,5% tenen més de 5 anys d'experiència docent i el 12,5% restant tenen menys de 5 anys d'experiència docent.</p>	

	Curs acadèmic	2011-12	<p>Oferta de 150 places.</p> <p>Nombre total matriculats: 156 alumnes de nou accés</p> <p><u>Nombre total de professorat:</u> 19 professors/res a dedicació completa i 121 professors/es a dedicació parcial que es contracten com prestació de serveis en les diferents matèries de la titulació de grau. Cal dir que el professorat a Temps Complet pot participar en una o més matèries.</p> <p>Dels professors/es EU Doctores i No Doctores, el 50% tenen més de 20 anys d'experiència docent; el 25% tenen més de 15 anys d'experiència docent; el 15% tenen més de 5 anys d'experiència docent i el 10% restant tenen menys de 5 anys d'experiència docent.</p>	
--	---------------	---------	---	--

Objectius de la titulació

Objectius que defineixen l'orientació general del títol:

El objectiu del títol de grau d'infermeria es formar infermeres generalistes, amb preparació científica i humana que les capaciti per valorar, identificar, actuar i avaluar les necessitats de salut i de cures de les persones sanes o malaltes de les famílies i la comunitat.

Així doncs, la funció de la infermera és brindar cures avaluant les seves respostes davant experiències de salut per detectar les seves necessitats, ajudant en la realització d'aquelles activitats que contribueixin a la seva salut o al seu restabliment o a una mort digna.

Dins de l'entorn del sistema de salut, la infermera comparteix amb altres professionals les funcions de planificació, organització, direcció i avaluació, amb la finalitat de garantir un sistema de salut adequat per al desenvolupament de les potencialitats de les persones, la promoció de la salut, la prevenció de la malaltia i les cures de les persones malaltes o incapacitades.

Els estudis del títol de grau d'infermeria van encaminats a que els futurs titulats:

1. Adquireixin coneixements amplis de la ciència infermera, les ciències de la salut, humanes i socials, i per donar resposta a les necessitats i expectatives de salut de les persones, famílies, grups i comunitat
 2. Desenvolupin habilitats per a l'aplicació de protocols i procediments de les cures infermeres
 3. Desenvolupin la capacitat d'establir relacions positives amb les persones assignades a la seva cura
 4. Desenvolupin la capacitat d'actuar sobre la base de principis ètics, respectant els valors i els drets individuals, per mantenir en qualsevol situació la dignitat de les persones
 5. Utilitzin el pensament crític, la pràctica reflexiva i la metodologia científica en les seves intervencions i actuacions.
 6. Adquireixin les habilitats necessàries per donar a conèixer els seus treballs i investigacions Mitjançant la realització de pràctiques pre professionals, en forma de rotatori clínic independent i amb una avaluació final de competències, en els centres de salut, hospitals i altres centres assistencials que permetin incorporar els valors professionals, les competències de comunicació assistencials, de raonament clínic, de gestió clínic i de judici crític i de prestar atenció als problemes de salut més prevalents en les àrees de Medicina, Cirurgia, Obstetrícia i Ginecologia, Pediatria, Psiquiatria i altres àrees clíniques, que permetin integrar en la pràctica professional els coneixements, les habilitats i les actituds de la Infermeria, basats en principis i valors, associats a les competències descrites en els objectius generals i en les matèries que conformen el títol.
- A més realitzarà la presentació i defensa davant el Tribunal universitari d'un projecte final de grau, consistent en un exercici d'integració dels continguts formatius rebuts i les competències adquirides.

Seqüenciació de la implantació de la planificació acadèmica (fins al curs actual)

En el curs 2009-10 l'Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de Déu inicia la implantació del primer curs de Grau en Infermeria, tal i com esta descrit en la previsió de la memòria Verifica de la titulació. La implementació de cada curs fins l'actualitat ha estat curs a curs, tal i com es descriu en la taula següent.

TITOL DE GRAU D'INFERMERIA

CALENDARI D'IMPLANTACIÓ

Assignatures	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013
Primer Curs				
Anatomia humana	Inici			
Fisiopatologia	Inici			
Fonaments històrics, teòrics i metodològics	Inici			
Ciències psicosocials aplicades a la salut	Inici			
Fisiologia	Inici			
Bioquímica i Nutrició	Inici			
Optatives	Inici			
Segon curs				
Farmacologia clínica		Inici		
Instruments dels estudis de la salut		Inici		
Ètica i legislació professional		Inici		
Infermeria gerontològica		Inici		
Iniciació a la metodologia científica, documentació i TIC		Inici		
Infermeria de salut pública i comunitària		Inici		
Infermeria clínica I		Inici		
Estades clíniques I		Inici		
Tercer Curs				
Infermeria clínica II			Inici	
Infermeria comunitària			Inici	
Estades clíniques II			Inici	
Estades clíniques III			Inici	
Quart curs				
Gestió d'infermeria				Inici
Infermeria del nen i de l'adolescent				Inici
Infermeria de la salut sexual i reproductiva				Inici
Infermeria de salut mental				Inici
Treball fi de grau				Inici
Practicum				Inici

1.2 Tractament de les recomanacions que es van fer en el moment de la verificació de la memòria del títol

Data del document oficial d'ANECA: 13 de març de 2009
Les recomanacions que ANECA va trametre a la Universitat van ser respostes en la seva totalitat durant la fase d'al·legacions

1.3 Tractament de les recomanacions fetes en els informes d'avaluació anteriors

Informe d'avaluació de curs 2010-11. Recomanacions fetes i accions desenvolupades:

- **Director de professorat:** S'ha incorporat el llistat d'assignatures que imparteix cada professor/a de dedicació a temps complet.
- **Informació de la Guia de l'estudiant:** Tota la informació és pública a la web del centre en el document *Guia de l'estudiant* i la informació més rellevant està repetida en diferents subapartats (ex: normativa de trasllats, normativa de permanència, normativa d'avaluació, etc). <http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-en-infermeria>
- **Indicadors relacionats amb l'accés i matrícula;** dades relatives a les característiques de l'alumnat, professorat: s'han incorporat a la web <http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat> La propietària del procés de matriculació realitza propostes de millora pel curs 2012-13, proposant la creació de nous indicadors on es recullen el % d'estudiants matriculats per intervals de nota d'accés, nota de tall de la titulació. S'incorporen els nous indicadors en el quadre de comandament d'indicadors de qualitat, que seran públics a la web.
- **Concreció i síntesi de l'anàlisi valorativa de l'ensenyament:** S'ha fet un esforç per sintetitzar la informació d'aquest apartat. S'ha reduït significativament el nombre de pàgines de l'Informe.
- **Indicadors per analitzar satisfacció de professorat i PAS. Accions per millorar la representativitat d'aquestes dades:** S'ha elaborat un qüestionari per valorar el grau de satisfacció del PD i el PAS. Es presenta en aquest curs 2011-12 com proposta de millora, i s'implementarà durant el curs 2012-13. També es crearan nous indicadors en el procés d'avaluació, un per les dades de satisfacció del professorat i l'altre pel PAS, i els implementarem una vegada tinguem les dades recollides i analitzades. Serà públic a la web.
- **Anàlisi de l'adequació i nivell de satisfacció del PDI i PAS:** La valoració de l'adequació i nivell de satisfacció dels estudiants en relació al PDI i PAS, queda recollida amb dos dels indicadors del procés d'avaluació. El resultat del mateixos és satisfactori i s'aconsegueix l'objectiu marcat per aquets indicadors de arribar a un grau de satisfacció de notable.
- **Pla d'Acció Tutorial i Treball Fi de Grau:** Tal com s'explica a l'apartat 3.5.1 el professorat que tutoritza el PAT i el TFG ha cursat estudis de doctorat, màsters oficials, màsters propis o

postgraus. Tenen formació en metodologia docent, tutorització universitària i recerca qualitativa i quantitativa, a més a més d'una llarga experiència assistencial i/o docent. Durant els cursos 2010-11, 2011-12 i 2012-13 s'ha fet formació continuada a tot l'equip de tutors per reforçar aspectes d'acollida, orientació, comunicació i tutorització universitària. L'equip de professorat titular de l'assignatura tenen el títol de doctors i són els responsables últims dels TFG que realitzen els estudiants.

- **Accions de millora amb objectius a assolir i prioritització segons importància. Impacte en quan a nivell d'assoliment d'objectius:** S'introdueixen els diferents apartats proposats en el present informe.
- **Participació dels estudiants en el Sistema de Garantia de Qualitat del centre:** La informació sobre els temes fonamentals que configuren el SGQ de l'EUI Sant Joan de Déu es realitza a la Junta d'Escola, que és l'òrgan on estan representats els estudiants.

2. INFORMACIÓ PUBLICADA

Les Claus d'accés per poder entrar a la nostra Intranet SGA són:

USUARI: ubuniversitat
CLAU: ub2012

Claus plataforma moodle Campus docent Sant Joan de Déu.

Usuari: agenciaqualitat@ub.edu
CLAU: Aquub2013

2.1. Al web del Centre

El centre publica en el seu web <http://www.santjoandedeu.edu.es> tota la informació bàsica relacionada amb el desenvolupament operatiu del programa formatiu conjuntament amb els indicadors relacionats.

En conjunt, la informació pública recull els continguts sobre:

- Informació global sobre la Institució
- L'accés dels estudiants als estudis de Grau en Infermeria. Perfil ingrés / egrés
- Tota la informació necessària per poder realitzar el procés de matriculació
- Tota la informació del Pla d'Estudis i els programes docents de les assignatures, així com la planificació operativa del curs
- Professorat de l'EUI que imparteix els estudis de Grau en Infermeria
- Informació referida a les pràctiques externes i als programes de mobilitat
- La Guia de l'Estudiant recull la informació sobre el Treball Final de Grau i el Pla d'acció tutorial
- Sistema de Gestió de la Qualitat

- Resultats

Aquesta informació és rellevant per als diferents grups d'interès citats amb anterioritat i és necessària per al bon desenvolupament dels estudis de Grau. Està organitzada en el nostre web amb la següent estructura:

- **Pàgina inicial**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/>

La informació que inclou fa referència a: Notícies; directori de l'espai web; accés a la plataforma e-learning; accés a l'S GA/Intranet per a estudiants, PAS i professorat; accés a la Biblioteca; informació sobre bones pràctiques ambientals; informació sobre Ediciones San Juan de Dios-Campus docent; destacats, borsa de treball, bones pràctiques ambientals. Associació Exalumnes. Germans Sant Joan de Déu.

En aquesta pàgina inicial es troba un link amb el mail de secretaria perquè els futurs estudiants puguin demanar més informació sobre el centre (contacte) i els links de les diferents pestanyes del web.

- **Pàgina Campus Docent Sant Joan de Déu**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/campus-docent>

En aquesta pàgina trobem:

- Benvinguda de la Directora
- Trets identitaris: Filosofia institucional
- Missió i Visió de la Institució
- Abast: Oferta formativa, desenvolupament, l'avaluació i revisió del desenvolupament de la titulació de Grau en Infermeria, cursos de formació postgraduada i formació continuada en ciències de la salut i ciències socials.
- Història de l'EUI Sant Joan de Déu, des de la seva fundació
- Memòria anual.
- Espai Europeu: Informació sobre l'Espai Europeu d'Educació Superior i la Declaració Bolònia
- Informació sobre instal·lacions i serveis:
 - Secretaria
 - Cafeteria -restaurant
 - Aulari
 - Biblioteca
 - Aula d'Informàtica

- Vestidors
 - Auditori
 - Directori del personal docent
 - Directori del personal de serveis
 - Actualitat
 - Butlletí Electrònic
 - Borsa de Treball
- **Pàgina Sistema de Gestió de la Qualitat**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat>

- Política de Qualitat i Medi Ambient
<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat/eui/politica-qualitat-medi-ambient>
- Suggestiments, incidències i millores amb descripció i link amb els fulls d'incidència i propostes de millora
<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat/suggestiments-incidencies-propostes-millora>
- Indicadors de qualitat
<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat/indicadors-qualitat>
- Mecanismes de participació dels estudiants en el sistema d'assegurament de la qualitat de l'ensenyament
<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat/mecanismes-participacio-estudiants>
- Mecanismes de defensa de l'estudiant en el sistema d'assegurament de la qualitat de l'ensenyament
<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat/mecanismes-defensa-lestudiant>

- **Pàgina Grau en Infermeria**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-en-infermeria>

- **Pàgina Investigació**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/investigacio/presentacio>

En aquest apartat està publicada tota la informació referida als grups de recerca, línies de recerca i producció científica del professorat de l'EUI.

- Així mateix, el centre, mitjançant el seu apartat de **Sistema de Gestió de la Qualitat** publica informació completa relacionada amb els indicadors de tots els seus ensenyaments oficials. En la **Pàgina Sistema de Gestió de la Qualitat** es detallen:
 - Política de Qualitat i Medi Ambient
 - Suggestiments, incidències i millores amb descripció i link amb els fulls d'incidències i propostes de millora
 - Indicadors de qualitat
 - Mecanismes de participació dels estudiants en el sistema d'assegurament de la qualitat de l'ensenyament

<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat>

2.2. **Al web de l'ensenyament**

- **Descripció general de l'ensenyament:**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-en-infermeria>

- **Objectius i perfil del titulat**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/objectius-perfil>

En aquest apartat es descriuen els objectius de la titulació i les directrius ministerials

- **Competències professionals de l'ensenyament:**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/competencies>

En aquest apartat es descriuen les competències professionals de la titulació

- **Perfil d'ingrés / egrés dels estudiants de Grau:**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/ingres-egres>

L'Escola, com a centre adscrit que implanta el pla d'estudis de la UB té en compte el seu perfil d'ingrés. Aquest **perfil d'ingrés** s'avalua i es millora a través de la participació de l'Escola en la Comissió Acadèmica i mitjançant les reunions amb el representant del Rector a l'EUI. Les aportacions del centre es basen en el resum de les actes de qualificacions dels estudiants i el llistat d'alumnes de nou ingrés amb dades personals i sobre la via d'accés

Aquesta informació nodreix l'informe que confecciona la UB sobre el perfil d'ingrés.

- **Nombre de places ofertes**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/places>

- **Demanda global i en primera opció**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/demanda-global-primera-opcio>

- **Admissió i orientació dels estudiants:**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/docencies/grau/admissio-orientacio>

L'Escola, una vegada definida l'oferta formativa i tenint en compte el perfil d'ingrés definit per la UB, realitza les activitats per poder dur a terme l'admissió i matriculació dels alumnes. La comunicació dels requisits i les activitats del procés d'admissió es publiquen a la [web](#) per a donar la informació als estudiants que han estat admesos segons els requisits marcats per la UB.

L'admissió al centre dels estudiants al Grau en Infermeria la fem a través dels llistats d'estudiants seleccionats per l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat. L'Oficina fa aquesta selecció segons preferència de l'estudiant i nota de tall i ens comunica els resultats a través dels llistats disponibles a <http://www.giga.ub.edu/acad/cgi/prei1000v.pl>. Des del centre ens posem en contacte amb els estudiants i procedim a la matriculació de l'ensenyament.

L'EUI Sant Joan de Déu realitza un Pla d'Acció Tutorial durant els 4 cursos acadèmics del Grau, que s'inicia el primer dia de classe de 1er curs, i fa una primera tutoria informativa en la sessió de Portes Obertes. També es realitzen tutories individuals d'orientació acadèmica durant el curs i abans de matricular-se.

- **Normativa de trasllats**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/normativa-traslats>

Informació sobre tota la normativa relacionada amb trasllats d'estudiants entre universitats

- **Nou ingrés**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/nou-ingres>

Informació sobre les vies d'accés i la nota de tall

- **Informació matrícula**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/informacio-matricula>

Informació sobre: Període de matriculació, documentació, períodes, anul·lació de matrícula, taxes Universitat de Barcelona

- **Informació econòmica del centre en cas de baixa**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/informacio-economica-centre-en-cas-baixa>

- **Normativa de permanència**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/normativa-permanencia>

Informació sobre la normativa de permanència de la Universitat de Barcelona

- **Pla d'Estudis**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/pla-destudis>

Informació de la taula de distribució de crèdits i per semestres. Requisits entre assignatures.

- **Calendari acadèmic**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/calendari-academic>

- **Assignatures del Grau en Infermeria**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/assignatures-grau-en-infermeria>

Mapa de distribució de les assignatures per cursos acadèmics i semestres. Estructura curricular.

- **Guia de l'estudiant**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/guia-lestudiant>

La Guia de l'Estudiant inclou tota la informació sobre la titulació: Horaris i calendaris, informació institucional, pla d'estudis, normatives de permanència, d'avaluació, ponderació d'expedients, PAT, centres de pràctiques, assegurança escolar, serveis del centre, bones pràctiques ambientals, normes acadèmiques i administratives, programes d'intercanvi, beques, organització pràctiques externes i programes docents de les assignatures troncal i optatives.

- **Indicadors de qualitat de l'ensenyament**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-en-infermeria/indicadors-qualitat-lensenyament>

Informació detallada de tots els indicadors de qualitat de l'ensenyament del Grau en Infermeria.

- **Normativa d'avaluació**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/normativa-davaluacio>

Descripció de la normativa d'avaluació de la Universitat de Barcelona

- **Treball Fi de Grau**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/treball-fi-grau>

Informació sobre l'assignatura.

- **Pla d'Acció Tutorial**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/pla-daccio-tutorial>

Informació sobre el disseny i desenvolupament del PAT.

- **Programes d'intercanvi Erasmus/Socrates**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/programes-dintercanvi-erasmus-socrates>

Informació sobre els programes d'intercanvi i detall de les Universitats amb les que tenim conveni.

- **Guia per a la realització de treballs**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-en-infermeria/guia-per-realitzacio-treballs-1>

Descripció de la normativa interna per a la realització i presentació de treballs

- **Pràctiques externes / professionals**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/practiques-externes>

Informació sobre les pràctiques clíniques.

- **Professorat:**

El directori del professorat que imparteix el Grau en Infermeria es troba a:

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/professoresrs>

- **Dades de l'ensenyament: sistema de gestió de la qualitat al centre, dades del curs 09/10 i/o 10/11 i/o 11/12**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat/indicadors-qualitat>

S'adjunta **E.O-01 Quadre de comandament d'indicadors (annex 1)**

- **Informació relativa a les assignatures: pla docent**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/guia-lestudiant>

La informació relativa a les assignatures es troba publicada a la Guia de l'estudiant. En cadascuna de les assignatures es detallen els crèdits ECTS, nom i tipus de matèria, professorat que l'imparteix, semestre en què es realitza, distribució dels crèdits de l'assignatura, prerequisits, competències transversals i específiques, resultats d'aprenentatge, continguts, metodologia docent, metodologia d'avaluació i fonts d'informació bàsica.

- **Mecanismes de participació dels estudiants en el sistema d'assegurament de la qualitat dels ensenyaments:**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat/mecanismes-participacio-estudiants>

Veure Memòria.

- **Mecanismes de defensa de l'estudiant, informació sobre els procediments d'atenció de queixes, reclamacions i suggeriments:**

<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat/mecanismes-defensa-lestudiant>

2.3 Seguiment i actualització de la informació publicada

El seguiment i actualització de la informació publicada a la web es realitza a través de:

- Comissió d'imatge
- Biblioteca
- Comissió de qualitat

El servei de biblioteca és l'encarregat d'actualitzar la informació que es fa pública a la pàgina web, seguint les indicacions que es realitzen des de la Comissió d'imatge i la Comissió de qualitat. L'actualització de la informació és periòdica i cada més es revisa que sigui adequada i pertinent.

3. ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT

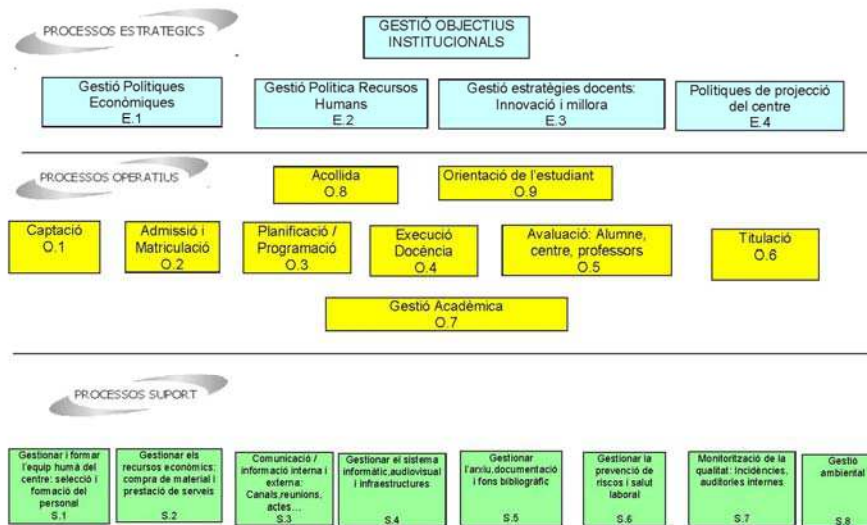
Anàlisi de la informació i valoració d'indicadors

A través del sistema d'Assegurament de la Qualitat s'ha elaborat el mapa de processos del centre, cosa que ha permès identificar i classificar cada un dels processos clau que intervenen en el programa formatiu de l'ensenyament. A més, es proposa el desplegament gradual d'un conjunt d'indicadors lligats als diversos processos, fins al moment de l'acreditació.

Una de les tasques que ha estat duent a terme la Comissió de Qualitat del centre és desplegar el Sistema de Gestió de la Qualitat a través del mapa de processos i els seus procediments associats. D'aquesta manera des del centre ja s'ha reflexionat sobre qui i com s'ha de fer la tasca de planificació i avaluació dels diversos processos.

A continuació es presenta el mapa general de processos propi de l'Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de Déu (ja que disposem del Sistema de Gestió de la Qualitat ISO 9001:2008) on s'identifiquen els processos principals que realitza on estan identificades les grans activitats del centre classificades de la següent manera:

- Processos estratègics
- Processos operatius
- Processos suport

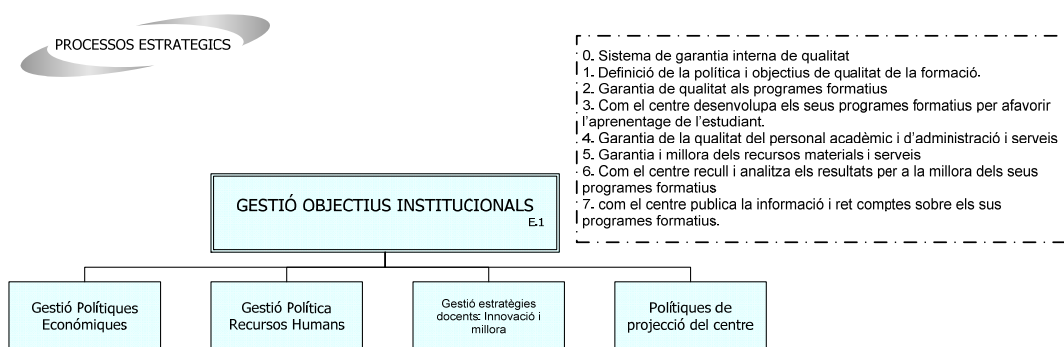


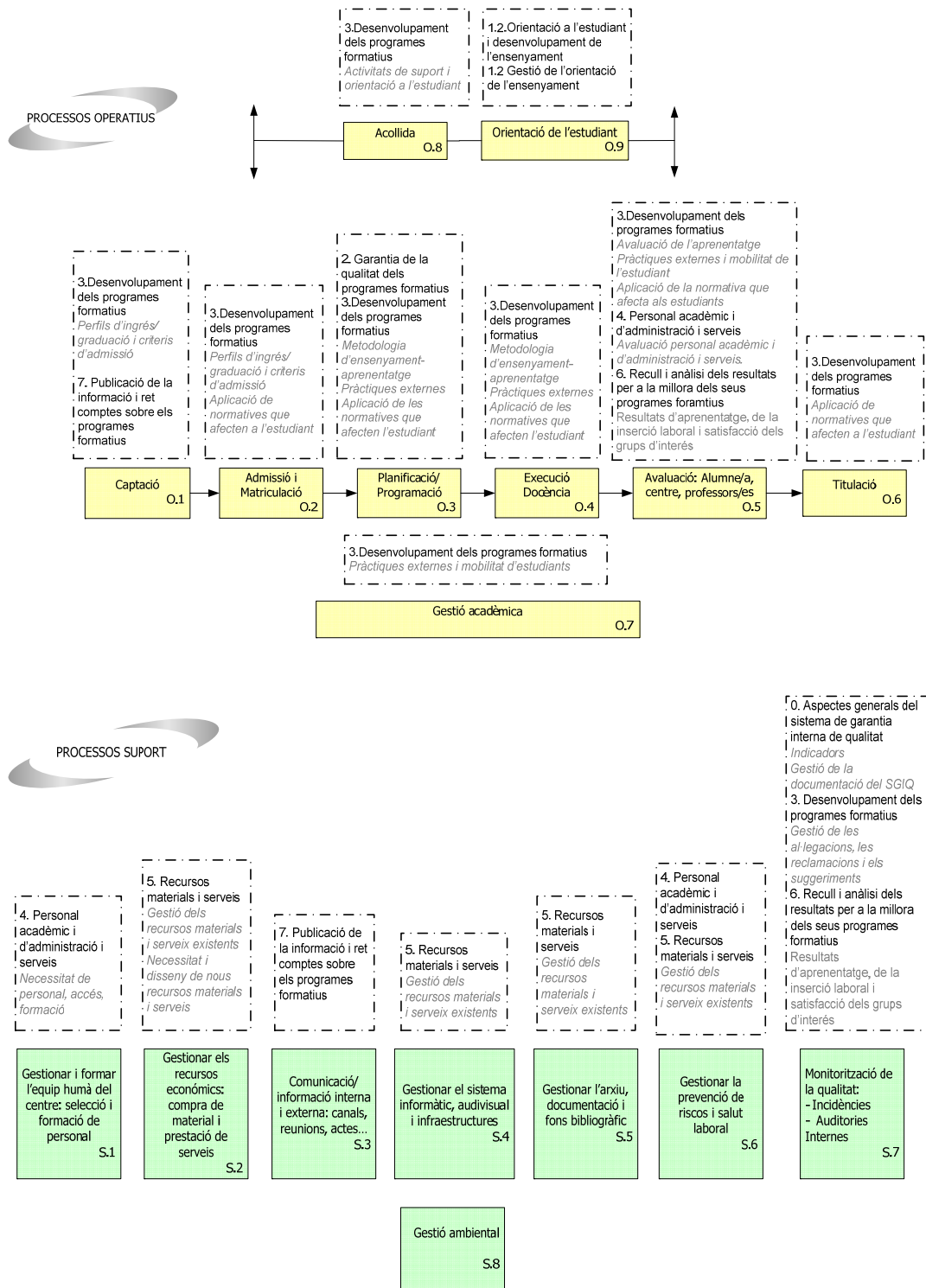
Data d'aprovació: 13 de gener de 2011

Pàgina 1 de 1

Cal afegir que cadascun dels processos té definit un propietari que s'encarrega de garantir el bon funcionament del mateix, proposant millores i recollint les dades dels indicadors per tal de donar la informació a la Comissió de Qualitat i, segons procedeixi, als diferents grups d'interès. Els propietaris de procés formen part del personal del centre.

S'ha fet una correlació entre els processos identificats i els criteris de l'AUDIT que es presenta a continuació:





El nostre ensenyament es va iniciar al curs 2009-10 i els processos sotmesos a un seguiment més exhaustiu són els següents:

- Captació, admissió i matrícula d'estudiants
- Planificació i gestió docent

- Desenvolupament de l'ensenyament*: Treball Final de Grau , Pràctiques externes, Mobilitat nacional i internacional.
- Monitorització de la qualitat: Queixes, reclamacions i suggeriments
- Resultats: apartat de rendiment acadèmic i de satisfacció dels estudiants.

L'organització ha definit una sèrie d'indicadors que integren el **E.O-01 Quadre de comandament d'indicadors (annex 1)** amb la finalitat de poder fer el seguiment i la mesura dels diferents processos. Aquests indicadors es recullen, per part dels propietaris del procés, durant el curs de forma periòdica (segons l'àmbit de l'indicador) i s'avaluen al final de curs per l'equip directiu i la comissió de qualitat durant la revisió del sistema per la direcció.

De l'anàlisi realitzada i les dades obtingudes es comunica bona part d'aquesta a la memòria que es penja a la web a disposició de tothom i també es donen resultats al claustre i als diferents grups d'interès, segons l'àmbit del mateix.

3.1. Dades sobre l'accés i la matrícula

Procés de Captació:

Les dades recollides pel propietari de procés de captació són les que es presenten a continuació.

Les activitats de Captació que es duen a terme són:

- Participació en el Saló de l'Ensenyament
- Portes Obertes del Campus Docent Sant Joan de Déu pels ensenyaments següents: Grau en Infermeria i Màsters i Postgraus
- Sessions informatives del GRAU en altres centres educatius

Les activitats es realitzen durant el curs acadèmic anterior i l'impacte es mesura en la matrícula del curs següent.

- 1.- INDICADOR: Impacte de les activitats de portes obertes

OBJECTIU: Arribar a captar 10 estudiants de les Portes Obertes

L'objectiu ha estat assolit. El resultat són 16 estudiants.

Procés d'Admissió- Matriculació:

Les dades recollides pel propietari de procés d'admissió matriculació són les que es presenten a continuació.

De l'anàlisi realitzada i les dades obtingudes, es comunica bona part d'aquesta a la [memòria](#) que es penja a

la web a disposició de tothom i també es donen resultats al claustre i als diferents grups d'interès, segons l'àmbit del mateix. <http://www.santjoandedeu.edu.es>

➤ 1.- INDICADOR: Percentatge d'alumnes matriculats per via d'accés

OBJECTIU: Aquest indicador no té especificat objectiu perquè només ens interessa tenir la informació sobre les diferents vies d'accés.

El nostre Centre té el nombre de 150 places per curs (BOE), i està regulat per l'accés de la Universitat de Barcelona, que és qui ens adjudica els estudiants de nou ingress.

Via 0 (PAU o assimilats): 73 alumnes (46,70%)

Via 2 (Titulats universitaris): 3 alumnes (1.92%)

Via 4 (CFGS, FP2 o assimilats): 63 alumnes (40,38%)

Via 7 (PAU i estic o he estat matriculat a la universitat): 4 alumnes (2.56%)

Via 8 (CFGS, FP2 o he estat matriculat a la universitat): 7 alumnes (4.48%)

Via 9 (Prova accés majors 25 anys): 6 alumnes (3.52%)

Total alumnes matriculats 156 alumnes

Tenim en compte les dades d'aquest indicador per adequar les estratègies didàctiques, el nombre de tutories i el seguiment de les assignatures de la titulació que poden presentar un grau de dificultat més gran segons la via d'accés dels estudiants .

➤ 2.- INDICADOR: Percentatge d'alumnes que demanen plaça en primera opció

OBJECTIU: Arribar al 30%

L'objectiu de l'indicador no ha estat assolit, el resultat és del 24,3%. Primera opció: 38 alumnes matriculats. Total alumnes matriculats 156 alumnes.

En aquest indicador, pel aquest curs 2011-12, teníem previst rebaixar l'objectiu al 15% tal i com ens varem plantejar el curs anterior, però finalment l'hem deixat al 30% per veure novament si érem capaços d'assolir l'objectiu.

Proposem que el mínim sigui de 19% i l'objectiu de 25% pel proper curs 2012-13.

Tot i que es pot observar un increment d'estudiants que ens demanen en primera opció, tenim previst augmentar la informació que es dona durant les Portes Obertes. S'inclou:

- Pràctiques als centres de l'Orde Sant Joan de Déu a: París, Madrid, Saragossa, Pamplona, Palma i Almacelles
- Explicació més detallada del Pla d'Acció Tutorial
- Explicació més detallada del programa ERASMUS

➤ 3.- INDICADOR: Relació places sol·licitades respecte les ofertes

OBJECTIU: Arribar al 110%

L'objectiu de l'indicador ha estat assolit, el resultat és de 162,14% Respecte al curs anterior hem incrementat el % Hem passat del 154% al 162% actual.

Pel proper curs 2011-12 proposem mantenir l'indicador i a més incloure dades sobre el nombre d'estudiants matriculats.

Places sol·licitades: 227

Places ofertes: 140

Tots aquests resultats es poden consultar a ([l'annex 1](#))

3.2. Plans docents

Com Centre adscrit de la Universitat de Barcelona, l'Escola assumeix el seu pla d'estudis. A nivell intern, es treballa en el disseny de l'oferta formativa de les matèries optatives, dels materials i la metodologia de treball, pel que fa al desplegament de la tasca docent. Aquesta responsabilitat és de la Comissió de Grau.

Per tal de mantenir una oferta formativa adequada a les necessitats de l'entorn, l'Escola té mecanismes per revisar la seva oferta d'acord amb noves necessitats que es puguin identificar:

- L'Escola ha creat la comissió de Grau, que juntament amb l'equip de direcció garanteix que el pla de formació s'adequa a les necessitats de l'entorn. Es poden consultar les actes de la comissió, on també s'avaluen els objectius per tal de millorar l'oferta, i el document **Procediment de comunicació (annex 2)**. Són aquestes comissions les encarregades de fer el disseny de les complementàries i el pla de treball de l'oferta, i és direcció qui finalment l'aprova.
- Es duen a terme Juntes d'Escola, on es tenen en compte totes les opinions de la comunitat educativa i on es recullen noves necessitats per poder analitzar a les comissions i a l'equip directiu.
- Els claustres. Els mateixos professors/es manifesten les seves opinions i es recullen noves necessitats per a cursos posteriors.

Els programes formatius contenen una varietat d'elements que enriqueixen la formació de l'estudiant (reconeixement d'activitats institucionals, pràctiques professionals, estades a l'estranger, orientació per a la inserció laboral, etc), sempre tenint en compte la normativa vigent i les pautes donades per la UB, per complir amb les directrius com a centre adscrit. A més, l'Escola ha definit el [perfil del titulat](#), identificant les característiques a assolir per l'alumne/a, que es tenen en compte alhora de dissenyar les complementàries.

Amb la informació esmentada: pla d'estudis UB, noves necessitats de l'entorn, perfil d'egrés/titulat, la Comissió de Grau finalitza el disseny de l'oferta formativa que direcció aprova. És la cap de negociat la responsable de fer la difusió de l'oferta formativa a través de la web i la guia de l'estudiant.

L'organització dels plans d'estudis és coherent amb els seus objectius formatius i amb el perfil previst dels titulats. A la [guia de l'estudiant](#) es poden consultar els objectius generals, els objectius per assignatures i la relació existent en les diferents assignatures.

Els programes de totes les matèries/assignatures són públics per a la comunitat del centre, de fàcil accés i estan actualitzats amb informació que inclou: objectius formatius, temari, activitats i resultats d'aprenentatge, quantificació de la càrrega de treball de l'estudiant, mètode d'avaluació i fonts d'informació.

Aquesta informació queda recollida:

- a la [guia de l'estudiant](#), que es lliura als estudiants de l'Escola i que es troba publicada a la web del centre a disposició de tothom.
- <http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/guia-lestudiant>

La informació també forma part de la memòria, realitzada per la Comissió de la Memòria i es fa difusió a través de la web.

L'Anàlisi dels resultats per a la millora dels programes formatius, la realitza la comissió de qualitat, representada per la direcció de l'escola, la cap d'estudis del grau, la secretària docent, la cap de negociat, la cap d'administració i la cap d'estudis del centre docent.

Els grups d'interès relacionats són els que es detallen, i la seva participació ve relacionada amb l'avaluació que realitzen dels diferents serveis i les opinions que aporten, i també com a receptors de la informació generada per l'Escola. El detall està descrit en el procediment de comunicació (**annex 2**).

- o Estudiants
- o Personal del centre, ja sigui personal docent, col·laboradors i personal d'administració i serveis
- o Centres de pràctiques
- o Patronat i Cúria
- o Universitat de Barcelona

- Societat en general
- Centres de Treball
- Ex-alumnes
- Famílies

3.3. Pràctiques externes

3.3.1.- Desenvolupament de la gestió de les pràctiques externes i avaluació

L'Escola ha descrit totes les activitats que detallen la informació de les pràctiques externes. El responsable d'aquest procés és la Cap d'Estudis de Grau. **Dossier de Pràctiques del Grau en Infermeria (annex 4)**

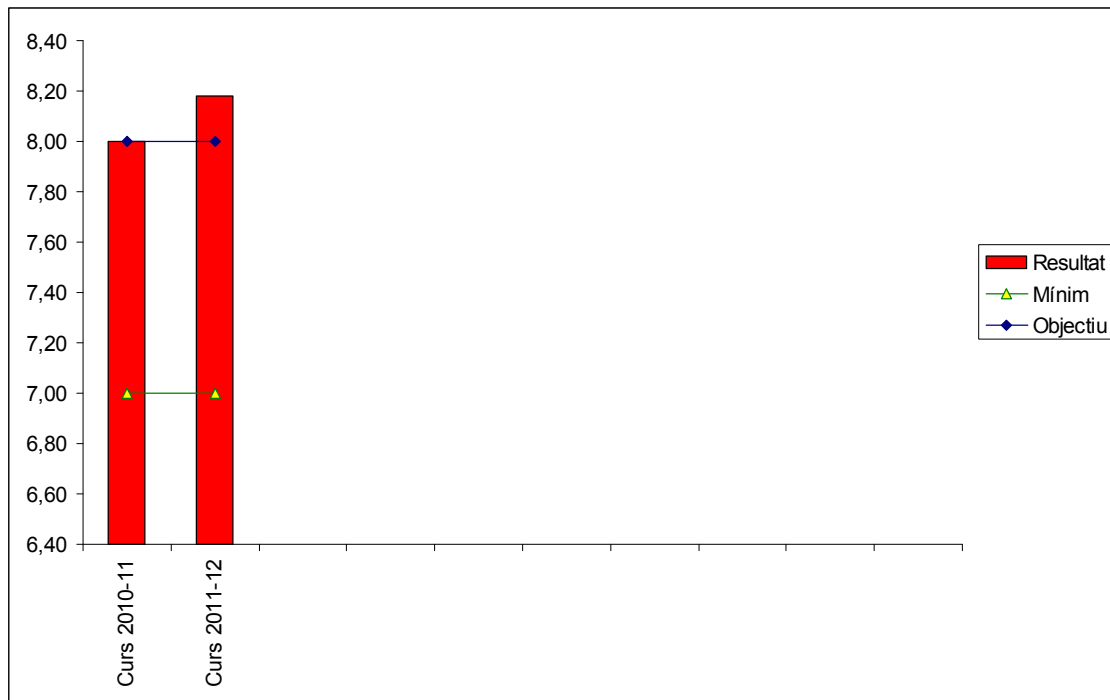
3.3.2. Resultats de les pràctiques externes:

Indicador de Qualitat:

FI_12: Satisfacció mitja amb la formació pràctica per curs i global.

L'objectiu de l'indicador arribar a una valoració de 8, ha estat assolit. El resultat del grau de satisfacció mitjà és de 8,18.

Indicador FI_12	Grau de satisfacció mitja amb la formació pràctica per curs i global	Curs 2010-11	Curs 2011-12
Missió / Objectiu	Aconseguir un grau de satisfacció dels estudiants notable. Arribar al grau de satisfacció de notable (8)	8	8,18
Procés	Avaluació		
Propietari	Sr. Juan Roldán		
Fórmula de Càlcul	Avaluació mitja de cada assignatura practicum		
Unitat de mesura	Avaluació dels estudiants		
Periodicitat	1 vegada per curs		



Els resultats acadèmics dels estudiants són:

Assignatura 3er. i 4 art. semestre		
Curs acadèmic 2011 / 12		
Estades Clíniques I (12 crèdits)	n	n
Aprovat	2	0
Notable	85	0

Excel·lent	73	0
Matrícula d'Honor	1	0
Reconeixements	1	0
Suspens	0	0
No presentat	2	0
Total	164	0
Total d'aprovat	164	0

Assignatura 5è. i 6è. semestre		
Curs acadèmic 2011 / 12		
Estades Clínicas II (24 crèdits)	n	n
Aprovat	3	0
Notable	44	0
Excel·lent	89	0
Matrícula d'Honor	1	0
Reconeixements	0	0
Suspens	0	0
No presentat	0	0
Total	137	0
Total d'aprovat	137	0

Assignatura 5è i 6è semestre		
Curs acadèmic 2011 / 12		
Estades Clínicas III (18 crèdits)	n	n
Aprovat	1	0

Notable	81	0
Excel·lent	48	0
Matrícula d'Honor	6	0
Reconeixements	0	0
Suspens	0	0
No presentat	1	0
Total	137	0
Total d'aprovat	136	0

3.4. Mobilitat nacional i internacional

3.4.1. Resultats, revisió i millora del procés

Durant el curs acadèmic 2011-12 tenim convenis amb:

- Itàlia: Universitat Tor Vergata (Roma) i Universitat Sapienza (Roma). Han realitzat aquest intercanvi Dos estudiants de tercer de Grau en Infermeria a la Universitat Sapienza.
- Noruega: Universitat de Haugesun/ Stord. Han realitzat aquest intercanvi Quatre estudiants entre els dos semestres de tercer curs de Grau en infermeria i han vingut a la EUI Sant Joan de Déu Dos estudiants de Universitat de Haugesun/ Stord.
- Mantenim l'intercanvi Emplacement amb un centre hospitalari quirúrgic de l'Orde Hospitalari Sant Joan de Déu a París. Aquest curs no hi hagut cap estudiant interessat en aquest intercanvi.

Durant el desenvolupament del Grau en Infermeria hem potenciat els programes de mobilitat Erasmus amb universitats estrangeres, oferint assignatures pràctiques als estudiants de 3er curs. Pel proper curs 2012-13, ampliarem la oferta a estudiants de 4rt curs, i s'oferirà assignatures pràctiques i teòriques als estudiants de 3er curs de Grau. Majoritàriament els estudiants fan intercanvi a universitats de parla anglesa, tot i que els intercanvis amb universitats italianes, també tenen demanda.

El grau de satisfacció dels estudiants és alt, en relació als diversos aspectes del procés d'aprenentatge, i l'acollida per part de les universitats de destí. La responsable del programa de Mobilitat manté contacte setmanal durant l'estada dels estudiants, facilitant la resolució de qualsevol dubte que es pugui produir.

L'estada dels nostres estudiants a l'estranger ens ha permès organitzar les assignatures teòriques anuals de 3er curs a través de la plataforma Moodle, fet que ha potenciat que l'estudiant i el professorat treballassin continguts teòrics de manera virtual. També s'han organitzat classes d'habilitats clíniques especials per aquests estudiants.

Estem donant resposta a un dels propòsits prioritaris quan varem posar en marxa el Grau en Infermeria, fomentar i facilitar la mobilitat internacional dels nostres estudiants.

3.5. Pla d'Acció Tutorial i Treball Final de Grau

<http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/pla-daccio-tutorial>

3.5.1.- Pla d'Acció Tutorial

L'EUI Sant Joan de Déu ha planificat i posat en marxa el Pla d'Acció Tutorial per als estudiants del Grau en Infermeria de manera coordinada amb el Treball Final de Grau.

El Pla d'Acció Tutorial és el marc que regula l'organització de la tutorització dels estudiants. La finalitat més important és afavorir la integració i participació dels estudiants en la institució educativa, realitzant un seguiment personalitzat del seu procés d'aprenentatge i orientant-lo vers el seu futur professional. La tutoria és un espai planificat pel professor/a on es desenvolupen activitats específiques en funció de la matèria, els plantejaments metodològics i els objectius, i manté una periodicitat adequada als resultats proposats.

3.5.2.- Avaluació del Pla d'Acció Tutorial

L'anàlisi dels resultats d'implementació del Pla d'Acció Tutorial i de la planificació del Treball Final de Grau l'ha realitzat la coordinadora del PAT que alhora és la professora titular de l'assignatura TFG. Els tutors/es han fet una avaluació qualitativa i els estudiants una avaluació qualitativa i quantitativa en finalitzar el curs.

Avaluació qualitativa dels tutors/es: Han enviat per email el llistat de punts forts, febles i propostes de millora a la coordinadora del PAT i titular del TFG.

Avaluació quantitativa i qualitativa dels estudiants: En finalitzar el curs s'ha passat un qüestionari d'avaluació a tots els estudiants de 1er, 2º i 3er curs del Grau en Infermeria.

Dels resultats d'ambdues avaluacions s'ha informat a:

- Direcció de l'EUI (reunió de la comissió)
- Comissió de Qualitat (reunió de la comissió)
- Cúria (reunió anual d'informe de gestió i pressupostos)
- Tutors i tutores del PAT (reunió general de tutors/es)
- Comissió de Grau (reunió de la comissió)
- Claustre de professorat

INFORME DE SEGUIMENT DEL PAT CURS 2011-12

Durant el curs acadèmic 2011-12 hem desenvolupat el Pla d'Acció Tutorial en el seu segon any. La valoració global segueix sent positiva. La tutorització individual de cada un dels estudiants ha facilitat, per una part, la integració dels estudiants de primer curs a l'EUI i, per l'altra, ha permès realitzar un seguiment més a curat del procés d'aprenentatge de tots els estudiants i la tutorització/orientació per la preparació del TFG.

En general, el grau de satisfacció de tutors/es i estudiants és notable malgrat algunes dificultats en el desenvolupament de les tutories i en el seguiment i/o realització del TFG. De l'avaluació global de professorat i estudiants tenim dades qualitatives i quantitatives que ens faciliten proposar activitats de millora per al proper curs.

El total de tutors/es del PAT durant el curs 2011-12 ha estat de 49. Respecte el curs 2010-11, s'han donat de baixa tres tutores i hem incorporat set de nous.

1.- Activitats realitzades durant el curs 2011-12:

- **Mes de setembre de 2011:**

Lliurament de la Carpeta d'Aprenentatge a tots els estudiants de 1er curs del Grau en Infermeria. Informació de com realitzar-la i del desenvolupament del Pla d'Acció Tutorial. Recordatori als estudiants de 2º i 3er curs de la necessitat de fer un bon seguiment del PAT, de l'obligatorietat de les tutories i de començar la preparació del TFG.

- **Mesos de setembre i octubre de 2011:**

Per iniciar el desenvolupament del PAT es van fer dues sessions formatives / informatives grupals, més tres sessions individuals, durant el mes d'octubre de 2011 amb tots els tutors/es. Es va revisar i valorar el desenvolupament del PAT a partir de l'experiència del curs 2010-11, i es va explicar com s'ha de realitzar i quin és el procés als tutors de nova incorporació.

- **Tutories de novembre 2011, febrer i juny 2012:**

Tots els tutors/es han realitzat les tutories en les dates previstes, amb alguns endarreriments per problemes d'agenda amb els estudiants o manca d'espais.

Després de les tutories de novembre, febrer i juny, tots els tutors/es han enviat complimentats els *Fulls de tutorització*, fet que ha permès a la coordinadora conèixer amb detall quins estudiants

presenten algun tipus de dificultat o necessitat, així com verificar de quina manera es realitzen les tutories.

- **Mes de Juliol 2012:**

Al finalitzar les tutories del mes de juny, s'ha demanat als tutors/es la valoració dels punts forts i febles del PAT, i propostes de millora per al proper curs.

- **Mes de Setembre 2012:**

S'ha citat individualment als estudiants que no han complert amb el seguiment de les tutories o la realització de la Carpeta d'Aprenentatge (43 estudiants en total de 2º, 3er i 4art curs).

- **Avaluació del PAT:**

S'ha modificat el full de seguiment-avaluació del Pla d'Acció Tutorial. Se li ha donat un 30% de la nota final del TFG i s'ha organitzat en dos apartats. Un apartat correspon al PAT i l'altre a la preparació-realització del TFG. Cada part té un valor del 50%.

- **Coordinació dels tutors/es del PAT:**

Durant tot el curs acadèmic la coordinadora ha mantingut un contacte periòdic amb tots els tutors/es per poder fer seguiment de les tutories individuals i de grup, i també per detectar qualsevol incidència en el seu desenvolupament.

2.- Valoració realitzada pels tutors/es del PAT:

Punts forts:

- **Pla d'Acció Tutorial:** Metodologia molt enriquidora per als tutors/es que s'impregnen de les il·lusions i expectatives dels estudiants. L'estudiant té una figura de referència durant tota la seva estada al centre, fet que els dóna seguretat, tant des del punt de vista personal com des del punt de vista acadèmic. Comunicació directa amb els estudiants.
- **Tutories:** Espai per a l'intercanvi d'opinions. Les tutories de grup faciliten el debat, aclariment de dubtes sobre treballs, els continguts de les assignatures, etc. Espai de reflexió sobre la pràctica professional, sobre tot en relació a les pràctiques clíniques. Orientació professional (en aquests moments de dificultat per entrar al mercat laboral). Les tutories grupals són una eina molt útil perquè els estudiants comparteixin experiències.
- **Estudiants:** Més col·laboradors i interessats en les tutories. El pas per les tutories permet, en ocasions, detectar problemes aliens al PAT però que poden ser importants i s'han de comentar, perquè poden influir en el resultat de l'aprenentatge. Estudiants molt motivats en les tutories.
- **Procés d'aprenentatge:** L'acompanyament de l'estudiant durant tot el procés d'aprenentatge és un valor afegit molt important pel que fa a la progressió acadèmica i personal. Seguiment global de la trajectòria de l'estudiant.
- **Tutors/es:** Reforçament del paper del tutor per part de l'EUI. Interès dels tutors per millorar i realitzar bé el seu treball. Més seguretat, per part dels tutors, en quant al desenvolupament del PAT, des dels primers estudiants a les noves incorporacions.
- **Treball Fi de Grau:** El fet de que el tutor també faci el seguiment del TFG fa que l'estudiant, durant els quatre cursos de grau, el tingui present (no se'l deixi fins al darrer moment).

- **Avaluació:** Claredat dels documents d'avaluació del PAT i del TFG. Molt positiu que els estudiants tinguin per escrit com se'ls hi avaluarà el TFG.
- **Coordinació:** Suport continu i seguiment, per part de l'EUI, als tutors/es.
- **Informes del PAT:** Retroalimentació a l'EUI que facilita la millora contínua.

Punts febles:

- **Tutories:** Problemes d'agenda. Dificultats per convocar als estudiants i consensuar horaris, sobre tot quan són tutories de grup, potser perquè no està integrat dins l'horari lectiu.
- **Temporalització tutories:** Poc temps per fer les tutories.
- **Treball Final de Grau:** Als estudiants els costa entendre què és el TFG.
- **Documentació Carpeta d'Aprenentatge:** No tots els estudiants complimenten bé la carpeta ni presenten, de forma acurada, les memòries dels semestres ni del TFG. La manca de suport digital per fer la Carpeta és un inconvenient.
- Realització de **tutories extres** d'estudiants que escullen temes dels que ets professora, sense ser la seva tutora de PAT / TFG.
- **Espai virtual:** No disposar d'un espai virtual entre els tutors, sobretot els tutors col·laboradors per la no presencialitat a la universitat, on poder preguntar i respondre totes aquelles qüestions derivades del procés de tutelatge. No disposar d'un espai tipus skype amb els estudiants per tal de poder parlar.
- **Estudiants:** Perill de fer-los massa dependents.

3.- Valoració realitzada pels estudiants:

1er CURS

La valoració global dels estudiants del grup matí és de **7,14** i del grup tarda de **6,82**.

La valoració específica de cada ítem és la següent:

Ítems avaluats	Grup matí	Grup tarda
Considero que la realització de les tutories contribueix a potenciar la meua autonomia i responsabilitat en l'aprenentatge	7,57	7,06
Em facilita l'aprenentatge pràctic i teòric	7,05	6,57
Em permet adquirir més consciència del meu aprenentatge i reflexionar sobre el que estic fent	7,29	7,22
Em facilita a adquirir habilitats, hàbits i tècniques d'estudi més eficaces	6,84	6,48
M'ajuda en l'adquisició de les competències i objectius proposats en les assignatures	6,93	6,51
La Carpeta d'Aprenentatge és un bon instrument de	6,25	5,94

formació i de construcció de coneixement		
Considero que el tutor/a m'ajuda en la meva formació humana i professional	7,53	7,37
El tutor/a m'ha acompanyat, assessorat i orientat en els meus estudis	7,62	7,39

2º CURS

La valoració global dels estudiants del grup matí és de **6,51** i del grup tarda de **7,22**.

La valoració específica de cada ítem és la següent:

Ítems avaluats	Grup matí	Grup tarda
Considero que la realització de les tutories contribueix a potenciar la meva autonomia i responsabilitat en l'aprenentatge	6,42	7,41
Em facilita l'aprenentatge pràctic i teòric	6,19	7,09
Em permet adquirir més consciència del meu aprenentatge i reflexionar sobre el que estic fent	6,90	7,34
Em facilita adquirir habilitats, hàbits i tècniques d'estudi més eficaces	6,09	6,89
M'ajuda en l'adquisició de les competències i objectius proposats en les assignatures	6,15	6,91
La Carpeta d'Aprenentatge és un bon instrument de formació i de construcció de coneixement	5,54	6,00
Considero que el tutor/a m'ajuda en la meva formació humana i professional	7,34	7,88
El tutor/a m'ha acompanyat, assessorat i orientat en els meus estudis	7,44	8,27

3er CURS

La valoració global dels estudiants del grup matí és de **6,94** i del grup tarda de **7,42**.

La valoració específica de cada ítem és la següent:

Ítems avaluats	Grup matí	Grup tarda
Considero que la realització de les tutories contribueix a potenciar la meva autonomia i responsabilitat en l'aprenentatge	7,40	7,91
Em facilita l'aprenentatge pràctic i teòric	7,01	7,48
Em permet adquirir més consciència del meu aprenentatge i reflexionar sobre el que estic fent	7,16	7,45

Em facilita a adquirir habilitats, hàbits i tècniques d'estudi més eficaces	6,81	7,47
M'ajuda en l'adquisició de les competències i objectius proposats en les assignatures	6,77	7,30
La Carpeta d'Aprenentatge és un bon instrument de formació i de construcció de coneixement	6,12	6,18
Considero que el tutor/a m'ajuda en la meva formació humana i professional	7,13	7,68
El tutor/a m'ha acompanyat, assessorat i orientat en els meus estudis	7,15	7,88

Considerem que l'avaluació general que ha realitzat tot l'alumnat implicat en el Pla d'Acció Tutorial és positiva. A més a més de l'avaluació quantitativa, alguns estudiants també han aportat observacions i suggeriments que cal tenir en compte.

Punts forts:

- **PAT:** Acompanyament i resolució de problemes dels estudiants.
- **Tutors/es:** Molt bons professors. Es fan bé les tutories, ajuden molt i "saben del que parlen". Ajuden a decidir i orienten bé. Bons referents per als estudiants.
- **Treball Fi de Grau:** Excel·lent seguiment i atenció rebuda. Molt recolzament i suport. Molta implicació en les tutories. Bons suggeriments. Molta preocupació vers els estudiants.

Punts febles:

- **Tutories:** Manca del mateixos criteris a l'hora de fer les tutories. L'obligació d'assistir a les tutories és considerat com un aspecte negatiu.
- **Treball Fi de Grau:** Es demanen més tutories per realitzar el TFG.
- **Carpeta d'Aprenentatge:** No és considerada com una eina facilitadora de l'aprenentatge i és valorada com incòmoda. Es preferiria treballar de forma virtual.
- **Tutors/es:** Percepció de què alguns tutors/es no orienten ni donen suport als estudiants.
- Acumulació d'exàmens i treballs.

3.5.3.- Treball Final de Grau:

El Treball Final de Grau s'ha presentat a 4a rt curs (curs acadèmic 2012-13) i tot i tenir dades recollides les presentarem en el proper informe de seguiment de la titulació corresponent al curs 2012-13. En el curs acadèmic 2011-12 encara no s'havia portat a terme l'avaluació del Treball Fi de Grau.

Tal com s'ha indicat en la descripció del PAT, tenim vinculat el Pla d'Acció Tutorial amb la tutorització i orientació del Treball Fi de Grau, amb l'objectiu de que els estudiants tinguin a la mateixa persona com referent dels seus estudis. Els tutors i tutores del PAT/TFG han cursat estudis de doctorat,

màsters oficials, màsters propis o postgraus. Tenen formació en metodologia docent, tutorització universitària i recerca qualitativa i quantitativa, a més a més d' una llarga experiència assistencial i/o docent. Durant els cursos 2010-11, 2011-12 i 2012-13 s'ha fet formació continuada a tot l'equip de tutors per reforçar aspectes d'acollida, orientació, comunicació i tutorització universitària. L'equip de professorat titular de l'assignatura tenen el títol de doctors i són els responsables últims dels TFG que realitzen els estudiants.

La informació acadèmica i docent de la matèria Treball Fi de Grau és pública a la Guia de l'estudiant <http://www.santjoandedeu.edu.es/grau-infermeria/guia-lestudiant>

A més a més de la informació publicada a la Guia de l'Estudiant, amb la resta de matèries que configuren el Pla Docent, hem elaborat una Guia per a la realització i presentació del TFG que es lliura als estudiants a partir de 2º curs. Aquesta guia inclou informació sobre els següents temes:

1. Reglament i presentació del Treball Fi de Grau (TFG)

Preàmbul

Competències

Objectius

Requisits per poder cursar el TFG

Compromís de l'estudiant

Tutor/a TFG: assignació i funcions

Comissió de Treball Fi de Grau: Funcions de la Comissió del TFG. Funcions del/a coordinador/a del TFG

Comissió d'avaluació: Funcions de la comissió d'avaluació. Assignació de la comissió d'avaluació

2. Elecció del tema i tipus de TFG

3. Criteris per la presentació, formalització i defensa: Dates presentació del TFG. Característiques de la defensa: rol de l'estudiant i rol de la Comissió

4. Criteris d'avaluació

5. Cronologia pel desenvolupament del TFG

6. Guia per a la realització del TFG

7. Annexes

• **Seminaris tutors/es PAT / TFG:**

En concret en el curs 2011-12 s'ha realitzat un total de 17 seminaris de formació continuada sobre l'orientació, elaboració i seguiment del TFG. Aquests seminaris han estat impartits pels membres de la Comissió de Grau i professorat titular de l'EUI, que formaran part dels tribunals del TFG. Han participat 8 professors/es titulars, que han conduït els seminaris per parelles.

3.6. Queixes, reclamacions i suggeriments

La cap d'administració genera un registre de totes les incidències comunicades per tal de que la comissió de qualitat faci una anàlisi global de tota la informació i pugui detectar problemes comuns o relacionats. L'anàlisi global d'aquesta informació es fa anualment i queda registrada a E.2-O-2 l'acta de revisió del sistema (annex 3).

Durant el Curs 2011-12, es van produir tres incidències (instal·lacions, informàtica, altres).

Cap No Conformitats, totes les incidències estan tancades i estan registrades en el document abans citat.

S'han realitzat 8 accions preventives i de millora en aquest curs 2011-12 en els processos operatius.

3.7. Resultats

Desenvolupament del procés d'anàlisi dels resultats

L'Escola té implantat un seguit de mecanismes i eines que li permeten obtenir informació i dades per a la presa de decisions. Aquesta informació i dades són analitzades per la comissió de qualitat, principalment en finalitzar el curs i es deixa constància a la revisió del sistema:

Tipologia de les dades:

➤ Satisfacció del client

L'Escola realitza un seguiment sobre el grau de satisfacció dels alumnes com a mesura per garantir un servei de qualitat i fonamentat en la millora constant, d'acord amb les expectatives del nostre client. L'Equip directiu és l'encarregat de revisar i aprovar les diferents enquestes en base a resultats anteriors i és secretaria qui les passa a les diferents parts interessades, segons l'enquesta. Es realitzen les següents enquestes:

- O.5-01 Qüestionari d'avaluació del PAS
- O.5-02 Avaluació d'assignatures i professors
- O.5-03 Avaluació curs
- O.5-04.1 Qüestionari d'avaluació del centre: Inicial (quan l'alumne es matricula)
- O.5-04.2 Qüestionari d'avaluació del centre: Final (quan l'alumne es titula)
- O.5-07 Avaluació de les activitats de formació
- O.5-09 Avaluació del camp de pràctiques per l'alumna/e
- O.5-15 Avaluació d'activitats
- O.5-16 Avaluació Cas Integrat
- O.5-23 Avaluació de les pràctiques assistencials
- O.5-29 Fitxa avaluació classes habilitats clíniques
- O.5-30 Avaluació de les competències professionals
- O.5-31 Avaluació del programa Erasmus
- O.8-03 Avaluació del pla d'acollida

- O.9-02 Avaluació de l'acció tutorial

➤ Auditoria interna

L'objecte de les auditories és l'anàlisi, la verificació i l'avaluació sistemàtica i independent de l'eficàcia del sistema o d'alguna de les seves parts. També és un mecanisme per verificar la implantació de les decisions preses durant el curs.

Les auditories internes es realitzen una vegada a l'any per auditors interns contractats per l'Escola. Realitzen l'auditoria i elaboren un informe amb els resultats segons siguin: punts forts, àrees de millora o incompliments.

Aquest informe es lliura a la responsable de qualitat que és la responsable de presentar-lo a la comissió de qualitat per prendre les accions necessàries per solucionar els incompliments detectats. De les accions preses, s'informa a les parts afectades per a que es puguin dur a terme.

➤ Mesura i control dels processos interns i dels programes formatius

Amb l'objectiu d'aconseguir la satisfacció de l'usuari, l'organització realitza un seguiment i una mesura dels processos i del servei. D'aquesta manera, se'n confirma la capacitat continuada per portar a terme els requisits previstos. Aquesta mesura es realitza mitjançant els indicadors definits per a cada un dels processos. **E.0-01 Quadre de comandament d'indicadors (annex 1)**. És responsabilitat dels propietaris de procés fer la recollida dels indicadors, que lliuraran a la responsable de qualitat per a que els porti a la comissió de qualitat i es faci l'anàlisi corresponent.

➤ Inserció laboral

L'Escola analitza la informació d'inserció dels estudiants titulats mitjançant la complementació d'una enquesta en el moment de la titulació i després, telefònicament, als 6 i 12 mesos. L'objectiu és saber si treballa en centres on ha realitzat les pràctiques i si continua en la mateixa feina després d'un any. El procés que segueix és el que es detalla a continuació:

La Comissió de Qualitat, quan arriba el període de titulació, revisa el qüestionari "informació inserció laboral" per recollir informació relativa a:

- Si tenen treball
- On treballen
- Si es tracta de centres on han realitzat les pràctiques
- Característiques del contracte
- Àmbit sanitari
- En cas de no treballar, quines perspectives té
- Si han tingut més d'una oferta de treball.

Una vegada la Comissió de Qualitat aprova el qüestionari, secretaria s'encarrega de donar-lo als estudiants en el moment de recollir la informació per portar a terme el procés de titulació.

Els estudiants, faciliten el qüestionari complimentat a secretaria, en el moment de l'inici de la tramitació de la titulació, així es garanteix un alt percentatge de resposta.

La comissió de qualitat, realitza l'anàlisi de la informació recollida i calcula els següents indicadors:

- % alumnes inserits laboralment
- % alumnes que treballen en els centres on han desenvolupat les pràctiques.
- Tipus de contracte que tenen els estudiants

Aquesta informació serveix per esbrinar en quins centres de pràctiques realitzen els millors contractes i així potenciar la col·laboració i disminuir la relació amb aquells centres que ofereixin contractes més precaris o menys avantatjosos per als nostres estudiants. En definitiva, millorar el vincle amb les empreses.

A més, les conclusions de l'anàlisi permeten prendre decisions relacionades amb la millora d'estratègies docents, responsabilitat de la Comissió de Grau, si es detecta que els estudiants no adquireixen les competències necessàries per accedir al mercat laboral. Aquesta informació es el resultat de comparar la informació del qüestionari amb la informació recollida en les reunions que realitza la direcció amb els centres de pràctiques periòdicament. També permet detectar si es tracta d'un problema del mercat laboral. Passats 6 mesos des de que l'estudiant es titula i, per tant deixa el centre, la secretaria de l'Escola recull informació dels mateixos estudiants sobre la situació laboral. Aquesta informació es recull per l'e-mail i telefònicament.

Aquesta informació permet conèixer si existeix continuïtat en el treball o si la situació ha estat molt diferent des de la recollida inicial de la informació. És la Comissió de Qualitat qui realitza l'anàlisi i el càlcul de l'indicador: % alumnes que continuen treballant.

Les conclusions, així com les millores proposades queden recollides en un informe que permet fer un seguiment en anys posteriors i realitzar una comparativa.

Tota la informació relativa a la inserció laboral es fa pública a través dels següents canals:

- Claustre de professors
- Junta Escolar
- Memòria
- Web
- Patronat
- UB
- Cúria

A més a més de l'enquesta i l'estudi posterior, l'Escola exerceix d'intermediària entre els estudiants i les empreses que necessiten personal. Secretaria rep, a través del e-correu, ofertes de treball d'empreses de

tota Espanya. La informació s'envia a la Secretaria Docent que és l'encarregada de revisar les ofertes i verificar que no falta cap informació d'utilitat pels estudiants. En cas d'errors o omissions, la Secretaria Docent és la responsable de contactar amb l'empresa en qüestió i recollir aquella informació necessària.

Quan les ofertes han estat revisades, es fan públiques per als estudiants i són ells que contacten directament amb les empreses.

Les dades referents a la Inserció laboral en el Grau en Infermeria, encara no les tenim disponibles, ja que en el moment de la realització de la Memòria de seguiment de la titulació no s'ha titulat cap promoció.

➤ Resultats de l'aprenentatge

El professor titular de l'assignatura, juntament amb els professors col·laboradors realitzen, en funció dels objectius del pla d'estudis:

- Una prova avaluativa inicial
- Una avaluació sumativa a l'aula
- Una avaluació sumativa del procés de pràcticum
- Una avaluació dels treballs.

Els resultats obtinguts en les diferents proves avaluatives els analitza el professor titular i aquells professors col·laboradors de cada assignatura, així com els tutors de pràctiques. Els resultats finals s'introdueixen al SGA (programa informàtic) i, és secretaria qui fa públiques les notes per tots els alumnes. Després d'aquest procés s'obre el període de revisió, per si és necessari realitzar alguna modificació.

La cap d'estudis, amb els resultats obtinguts, es reuneix amb cadascun dels professors per a realitzar una primera anàlisi i procedir a introduir millores en cadascuna de les matèries. Periòdicament, la Comissió de Grau, fa també una anàlisi global de tots els resultats i totes les millores per tal de coordinar i donar coherència a tots els continguts, metodologies docents i sistemes d'avaluació.

Anàlisi de les dades

Es realitza un seguiment a mig curs i una avaluació final dels objectius anuals marcats per veure'n el grau d'assoliment i extreure conclusions que puguin derivar en millores pel següent any (**annex 5 objectius anuals**). Aquest seguiment i avaluació queda recollit a l'acta de revisió del sistema, a les actes de la comissió de gestió i al document d'objectius i planificació estratègica. Aquesta avaluació la realitza la comissió de gestió. L'avaluació dels objectius anuals es dona a conèixer al claustre (participen els professors i el PAS).

3.7.1 Satisfacció de l'alumnat amb l'acció docent i la planificació d'assignatures

La comissió de qualitat realitza anualment la revisió del sistema. Es preveu fer-la durant el mes de setembre – octubre de cada any, respecte les dades del curs acadèmic anterior. D'aquesta manera assegurem que es disposen de totes les dades per poder fer l'anàlisi de la informació.

Podem trobar els resultats a la [memòria anual](#), i en el llistat d'indicadors.

Els indicadors establerts que fan referència a la planificació i execució de la docència, són els que es presenta la seva definició a continuació:

En el Procés de Planificació de la docència:

- INDICADOR: Proporció de setmanes lectives disponibles en relació a setmanes efectives

OBJECTIU: Arribar al 100%

L'objectiu de l'indicador ha estat assolit

Les setmanes lectives disponibles han estat ocupades amb les classes programades i no ha quedat cap setmana sense activitat programada.

En el Procés d'Execució de la docència:

- INDICADOR: Percentatge de classes realitzades en relació a les classes programades:

OBJECTIU: Arribar al 100%

L'objectiu de l'indicador no ha estat assolit, el resultat és del 99%.

Les classes no realitzades estan justificades per malaltia del professor, per motius laborals que han sorgit a darrera hora, o temes personals del professor.

GRAU EN INFERMERIA

1er semestre:

Hores totals programades = 577

Hores realitzades = 577

Hores no realitzades = 0

% classes realitzades = 100%

2º semestre:

Hores totals programades = 856

Hores realitzades = 842

Hores no realitzades = 14

% classes realitzades = 98%

3er semestre:

Hores totals programades = 427
Hores realitzades = 427
Hores no realitzades = 0
% classes realitzades = 100%

4art semestre:

Hores totals programades = 524
Hores realitzades = 512
Hores no realitzades = 12
% classes realitzades = 98%

5è semestre:

Hores totals programades = 170
Hores realitzades = 170
Hores no realitzades = 0
% classes realitzades = 100%

6è semestre:

Hores totals programades = 220
Hores realitzades = 216
Hores no realitzades = 4
% classes realitzades = 98%

INDICADOR: Nombre de convenis de pràctiques.

OBJECTIU: Adequar el nombre de convenis amb Centres assistencials d'acord al nombre d'alumnes matriculats.

27 CONVENIS AMB CENTRES DE TREBALL

En aquest indicador hem variat l'objectiu adequant el mateix a les necessitats de Convenis d'acord al nombre d'estudiants matriculats al Grau en Infermeria. Existeixen en el pla d'estudis 4 assignatures troncal de caràcter pràctic.

- En el Procés d'Avaluació: Curs 2011-12

- INDICADOR: Satisfacció global dels alumnes de Grau en finalitzar la carrera.

OBJECTIU: Arribar grau de satisfacció de notable (8)

Aquest indicador no es pot avaluar perquè en el curs 2011-12 no es va titular cap estudiant del Grau en Infermeria.

- INDICADOR: Taxa de satisfacció mitja amb la docència per curs i global

OBJECTIU: Arribar a la taxa de satisfacció de notable (8)

L'objectiu de l'indicador no ha estat assolit per unes poques dècimes. El resultat de la taxa de satisfacció mitjà és de 7.8.

Realitzat l'anàlisi de les assignatures de Grau, hem detectat que les que no han assolit el 8 són:

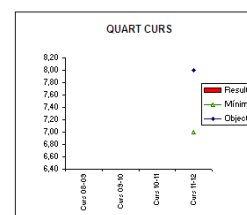
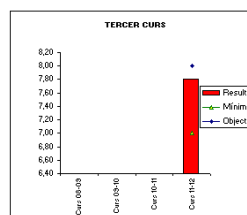
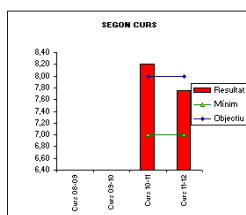
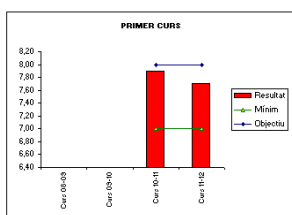
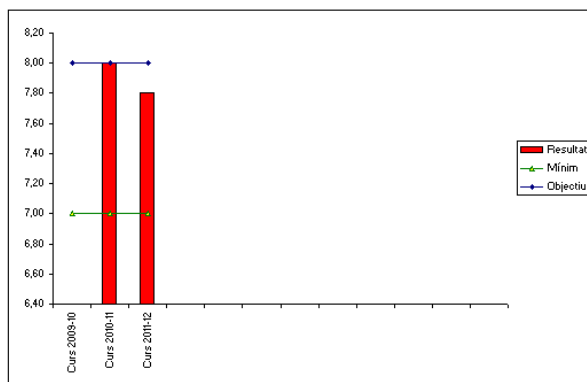
Bioquímica i Nutrició, Ciències Psicosocials aplicades a la salut, Fisiopatologia, Fonaments històrics, teòrics i metodològics, Farmacologia clínica, Infermeria comunitària, Infermeria gerontològica, Instruments estudis de la salut i dues assignatures optatives. Totes elles estan molt pròximes a la puntuació de 8, i la cap d'estudis s'ha reunit amb cada un dels coordinadors de les assignatures per valorar els punts de millora de les mateixes, per aplicar en el curs 2012-13: S'han incrementat les tutories per realitzar reforços acadèmics en aquelles assignatures que ho requerien, s'ha millorat les metodologies utilitzades per afavorir l'amenitat de les classes i hem variat l'avaluació continuada de les assignatures.

Nom de l'indicador	Taxa de satisfacció mitja amb la docència per curs i global
Missió / Objectiu	Aconseguir un grau de satisfacció dels estudiants notable respecte la tasca docent
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fòrmula de Càlcul	Mitjana del resultat global de l'enquesta per alumne Mitjana del resultat global per curs
Unitat de mesura	Avaluació dels estudiants
Periodicitat	1 vegada per semestre i curs

Objectiu	Arribar a 8
-----------------	--------------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2009-10		7,00	8,00
Curs 2010-11	8,00	7,00	8,00
Curs 2011-12	7,80	7,00	8,00



➤ INDICADOR: Taxa de satisfacció mitja amb la formació pràctica per curs i global

OBJECTIU: Arribar a la taxa de satisfacció de notable (8)

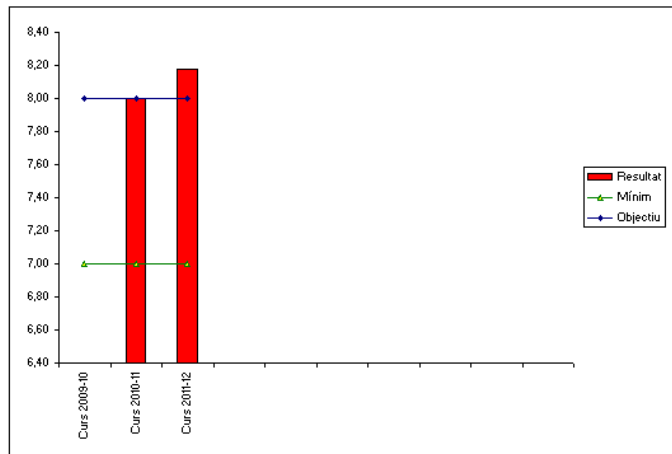
L'objectiu de l'indicador ha estat parcialment assolit. El resultat de la taxa de satisfacció mitjà és de 8,2

Nom de l'Indicador	Taxa de satisfacció mitja amb la formació pràctica per curs i global
Missió / Objectiu	Aconseguir un grau de satisfacció dels estudiants notable
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fòrmula de Càlcul	Avaluació mitja de cada assignatura practicum
Unitat de mesura	Avaluació dels estudiants
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Arribar a 8
-----------------	--------------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2009-10		7,00	8,00
Curs 2010-11	8,00	7,00	8,00
Curs 2011-12	8,18	7,00	8,00

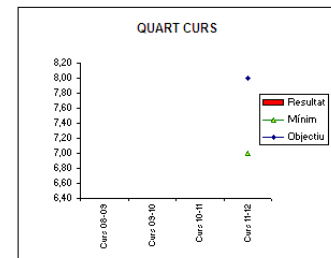
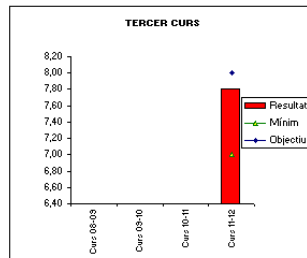
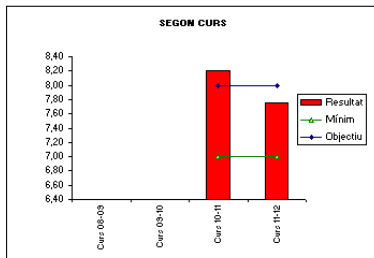


Objectiu	Arribar a 8
-----------------	--------------------

SEGON CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 08-09			
Curs 09-10			
Curs 10-11	8,00	7,00	8,00
Curs 11-12	8,18	7,00	8,00

TERCER CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 08-09			
Curs 09-10			
Curs 10-11			
Curs 11-12			

QUART CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 08-09			
Curs 09-10			
Curs 10-11			
Curs 11-12			



➤ INDICADOR: Valoració mitja de la satisfacció amb les competències adquirides

OBJECTIU: Arribar a la taxa de satisfacció de notable (8)

Aquest indicador no es podrà avaluar fins el curs 2012-13 quan es tituli la primera promoció de Grau en Infermeria.

Nom de l'Indicador	Valoració mitja de la satisfacció amb les competències adquirides
Missió / Objectiu	Aconseguir un grau de satisfacció dels estudiants notable
Procés	Avaluació
Proietari	Sr. Juan Roldán
Fórmula de Càlcul	Mitjana del resultat de les enquestes dels alumnes
Unitat de mesura	Mitjana
Periodicitat	1 vegada quan ja treballen

➤ INDICADOR: Percentatge de resposta de les enquestes

OBJECTIU: Arribar al 65% de resposta

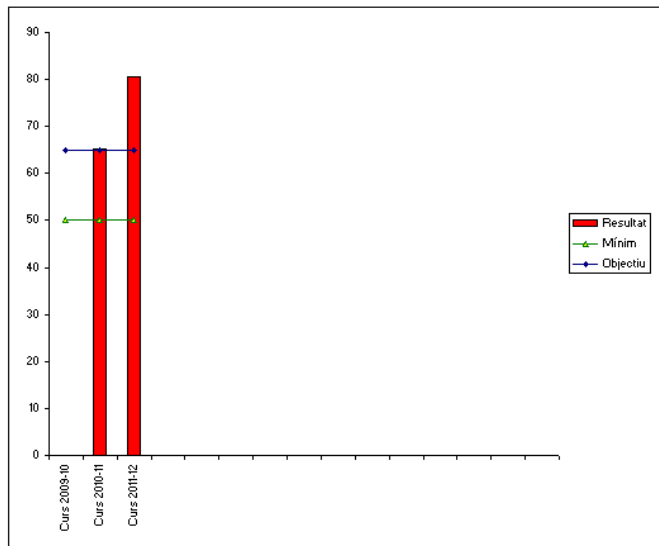
L'objectiu de l'indicador ha estat assolit. El resultat és de 80.7%

Nom de l'Indicador	% resposta de les enquestes de satisfacció globals
Missió / Objectiu	Veure si la resposat és una mostra representativa del total de la població
Procés	Avaluació
Proietari	Sr. Juan Roldán
Fórmula de Càlcul	(Nombre total de respostes de les enquestes/total d'enquestes enviades)*100
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	Una vegada per curs

Objectiu	
----------	--

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2009-10		50	65,00
Curs 2010-11	65,2	50	65,00
Curs 2011-12	80,7	50	65,00



➤ INDICADOR: Percentatge de satisfacció respecte la formació rebuda als ex alumnes que han marxat fa 1 any

OBJECTIU: Arribar a un grau de satisfacció de notable (8)

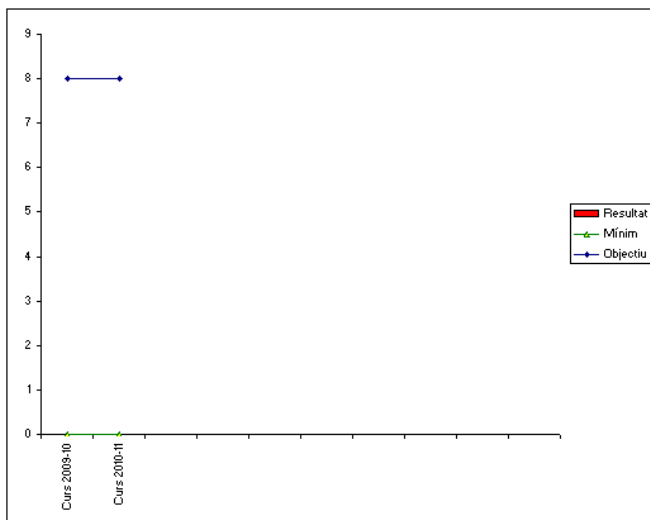
No tenim dades d'aquest indicador en el curs 2011-12, en el curs 2013-14 serà la primera vegada que les recollirem ja que farà un any que s'hauran graduat els estudiants que es titulin en el mes de juny de 2013.

Nom de l'Indicador	Percentatge satisfacció respecte la formació rebuda als exalumnes que han marxat fa 1 any
Missió / Objectiu	Comprovar si l'estudiant considera que la formació rebuda els ha preparat pel món laboral
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldan
Fórmula de Càlcul	Mitjana dels resultats de les enquestes de la formació rebuda
Unitat de mesura	Mitjana dels resultats de les enquestes
Periodicitat	Una vegada a l'any

Objectiu	Arribar a 8
-----------------	-------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2009-10	7	7	8
Curs 2010-11	7	7	8



Els resultats de l'aprenentatge també són avaluats pels propis alumnes per donar a conèixer el grau de compliment de les expectatives. Es realitza a través del "qüestionari d'avaluació centre final" amb l'objectiu de conèixer l'opinió de l'alumne sobre la funció global del centre relacionat amb els resultats acadèmics obtinguts pel mateix. Aquest qüestionari està preparat per la comissió de qualitat. Es realitzarà amb els estudiants que es graduïn en el mes de juny de 2013.

Les entrevistes entre la cap d'estudis i el professorat per analitzar el seguiment del resultat de les enquestes i els resultats acadèmics comporta la definició de valoracions personals i millores individuals.

Les entrevistes entre la directora i el personal del centre per a la definició dels objectius personals i dels incentius, en base a l'avaluació dels anteriors.

L'Escola rendeix comptes als següents grups d'interès:

- Personal del centre: a les reunions de claustre on s'informa de tots els aspectes rellevants del pla d'estudis
- Patronat i Cúria: informe de resultats i pressupostos.
- Junta d'Escola: aspectes acadèmics i de gestió
- Societat: informació disponible a la web
- Universitat de Barcelona
- Comunitat educativa: a la [Memòria](#) on es realitza un resum de tota l'activitat incloent dades

relatives al funcionament del pla d'estudis.

Amb tota la informació recollida, la Comissió de la Memòria formada per la directora, cap d'estudis, secretaria docent, cap d'administració i secretària, elabora la memòria anual per informar a tots els grups d'interès dels fets més rellevants.

3.7.2 Rendiment acadèmic

El propietari del procés d'avaluació juntament amb la cap d'estudis que és també la responsable de qualitat, han realitzat un anàlisi dels resultats de cadascuna de les assignatures que integren el Pla d'estudis de Grau en Infermeria. S'ha realitzat una comparació entre els resultats dels cursos acadèmics, 2010-2011 i 2011-12. Ressaltem que hi ha un augment considerable en el nombre d'aprovat en la primera convocatòria. El percentatge d'aprovat en totes les assignatures de la primera convocatòria ha estat superior al 80% i en molts casos s'han aprofitat al 100%. Per últim, destacar que les dades d'aquest indicador són molt similars a la dels altres anys, encara que hi ha un augment considerable en el nombre d'aprovat a la primera convocatòria.

L'avaluació continuada que hem introduït en totes les assignatures del Grau en Infermeria, facilita que l'estudiant pugui superar més fàcilment les assignatures, a la vegada que va adquirint progressivament les competències de cada una d'elles. Dels resultats obtinguts ha sorgit la proposta de millora de revisar la avaluació continua de cada una de les assignatures del Grau en Infermeria.

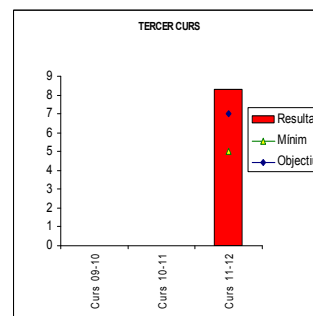
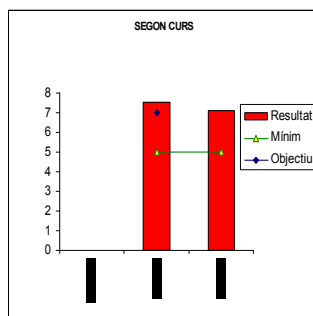
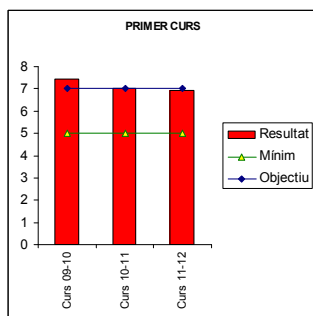
Grau i taxa de rendiment per assignatura i curs

Disposem les dades del primer, segon i tercer curs. Durant el curs 2011 -12 el quart curs de Grau encara no s'havia implementat.

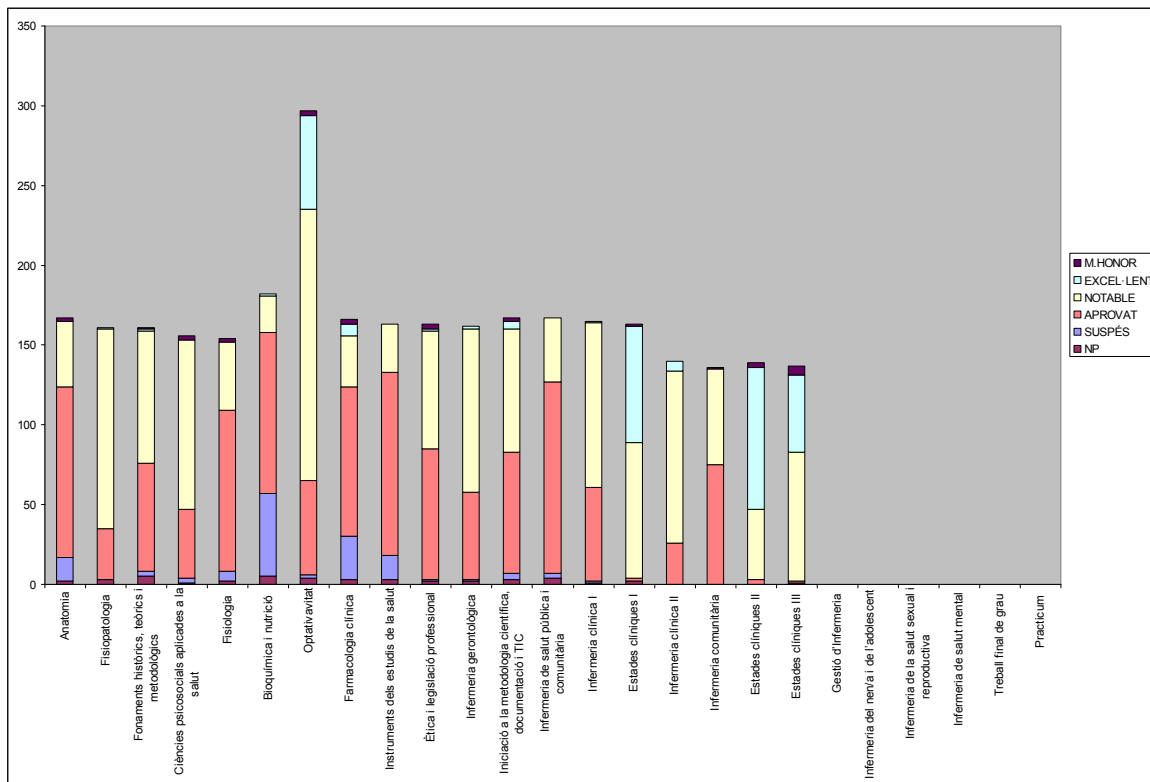
El grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge ha estat satisfactori, observant una evolució a l'alça de la taxa de rendiment per assignatures i curs, com queda recollit en el següent quadre:

Indicador FI_10(1)	Taxa de rendiment per assignatura i curs (% de matricules, notables...)	Primer curs		Segon curs		Tercer curs	
		2010 - 2011	2011-2012	2010 - 2011	2011-2012	2010 - 2011	2011-2012
Missió / Objectiu	Conèixer la tendència dels resultats acadèmics dels estudiants i conèixer el percentatge que superen convocatòries: arribar a un 7.	7,0	6,94	7,5	7,08	no disponible per defecte	8,29

Procés	Avaluació						
Propietari	Sr. Juan Roldán						
Fórmula de Càlcul	Mitjana del resultat acadèmic per curs						
Unitat de mesura	Mitjana Notes acadèmiques						
Periodicitat	1 vegada per curs						



Indicador FI_10 (2)	Taxa rendiment per assignatura i curs	Primer curs		Segon curs		Tercer curs	
		2010 - 2011	2011-2012	2010 - 2011	2011-2012	2010 - 2011	2011-2012
Missió / Objectiu	Conèixer la tendència dels resultats acadèmics dels estudiants i conèixer el percentatge que superen convocatòries. 80% alumnes que superen 1a, convocatòria.						
Procés	Avaluació	Assolit	Assolit	Assolit	Assolit	Informació no disponible per aquest any.	Assolit
Propietari	Sr. Juan Roldán						
Fórmula de Càlcul	Recompte de notes acadèmiques per curs i assignatura						
Unitat de mesura	Recompte de notes acadèmiques						
Periodicitat	1 vegada per curs						



		CURS 11-12					
		NP	SUSPÉS	APROVAT	NOTABLE	EXCEL·LENT	M.HONOR
PRIMER CURS	Anatomia	2	15	107	41	0	2
	Fisiopatologia	3	0	32	125	1	0
	Fonaments històrics, teòrics i metodològics	5	3	68	83	1	1
	Ciències psicosocials aplicades a la salut	1	3	43	106	0	3
	Fisiologia	2	6	101	43	0	2
	Bioquímica i nutrició	5	52	101	23	1	0
	Optativitat	4	2	59	170	59	3
SEGON CURS	Farmacologia clínica	3	27	94	32	7	3
	Instruments dels estudis de la salut	3	15	115	30	0	0
	Ètica i legislació professional	2	1	82	74	1	3
	Infermeria gerontològica	2	1	55	102	2	0
	Iniciació a la metodologia científica, documentació i TIC	3	4	76	77	5	2
	Infermeria de salut pública i comunitària	4	3	120	40	0	0
	Infermeria clínica I	1	1	59	103	1	0
Estades clíniques I	2	0	2	85	73	1	
TERCER CURS	Infermeria clínica II	0	0	26	108	6	0
	Infermeria comunitària	0	0	75	60	0	1
	Estades clíniques II	0	0	3	44	89	3
	Estades clíniques III	1	0	1	81	48	6
QUART CURS	Gestió d'Infermeria	-	-	-	-	-	-
	Infermeria del nen/a i de l'adolescent	-	-	-	-	-	-
	Infermeria de la salut sexual i reproductiva	-	-	-	-	-	-
	Infermeria de salut mental	-	-	-	-	-	-
	Treball final de grau	-	-	-	-	-	-
	Practicum	-	-	-	-	-	-

Analitzades les dades dels indicadors sobre el rendiment acadèmic i revisant la taxa d'eficiència inicial en la Memòria de Verificació del Títol de Grau en Infermeria per la UB, podem afirmar que estem assolint les taxes que ens havíem marcat inicialment. Queda pendent analitzar la taxa de Graduació, una vegada la primera promoció de Grau en Infermeria s'hagi titulat (curs 2012-13).

Les taxes inicials d'eficiència, abandonament i graduació en la Memòria de Verificació del Títol de Grau en Infermeria per la UB eren les següents:

Taxa d'eficiència. Passar del 85.99 al 90%

Taxa d'abandonament. Disminuir del 9.72% al 6%

Taxa de Graduació. Passar del 71.88% al 85%

El nostre sistema de garantia de la qualitat (Campus Docent Sant Joan de Déu), ens ha portat a ajustar les taxes. Actualment les que tenim són les següents:

Taxa d'eficiència.

Curs 2011/2012

Estudiants 1er curs: 162

Matriculen 60 crèdits o més: 152

Taxa: 93.82%

Estudiants 2on curs: 176

Matriculen 60 crèdits o més: 166

Taxa: 94.31%

Estudiants 3er curs: 131

Matriculen 60 crèdits o més: 130

Taxa: 99.23%

Assolim l'objectiu de la taxa d'eficiència d'arribar al 90%. En els tres cursos implementats superem el 90%. Els estudiants matriculats de via lenta estan inclosos en les dades aportades.

També hem analitzat les dades del rendiment acadèmic per assignatura i curs.

Objectiu: Arribar a la puntuació de 7 i mínim de 5

	PRIMER CURS		
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 09-10	7,44	5	7,00
Curs 10-11	7,03	5	7,00
Curs 11-12	6,94	5	7,00

SEGON CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 09-10		5	7,00
Curs 10-11	7,51	5	7,00
Curs 11-12	7,08	5	7,00

TERCER CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 09-10		5	7,00
Curs 10-11		5	7,00
Curs 11-12	8,29	5	7,00

Els resultats dels rendiment acadèmic per assignatura i curs 2011-12 superen l'objectiu marcat en segon i tercer curs de Grau en Infermeria. Primer curs pràcticament assoleix l'objectiu. Com ja hem explicat en apartats anteriors hem realitzat un anàlisi de quines son les assignatures en que no s'assoleix objectiu i les accions a realitzar per millorar els resultats.

Taxa d'abandonament.

Objectiu actual: arribar al 10% amb un màxim d'abandonament del 15%

Resultat curs 2011-12:

Estudiants de **1er curs** de Grau: abandonen 2 estudiants que suposa un 1.28%

Analitzat el motiu de l'abandonament, un es produeix per motius econòmics i l'altre estudiant no ho especifica.

Estudiants de **2º curs** de Grau: abandonen 6 estudiants que suposa un 3.48%

Un estudiant abandona per motius econòmics, 1 per incompatibilitat amb el treball, 1 per motius personals, 2 per canvi de domicili a l'estranger.

Estudiants **de 3er curs:** No hi ha abandonaments

Objectiu	El percentatge d'abandonament estigui per sota 10%		
	Resultat	Màxim d'abandonament	Objectiu
Any:			
Curs 2010-11	7,05%	15,00%	10,00%
Curs 2011-12 1er Grau	1,28%	15,00%	10,00%
Curs 2011-12 2on Grau	3,48%	15,00%	10,00%
Curs 2011-12 3er Grau	0	15,00%	10,00%

Taxa de Graduació. Passar del 71.88% al 85%

No es pot avaluar perquè fins el curs 2012-13 no es graduarà la 1^a promoció.

(Veure indicadors de qualitat)

Amb l'anàlisi realitzat de les dades obtingudes sobre accés i matrícula dels estudiants, plans docents, pràctiques externes, mobilitat i Treball fi de Grau (curs 2012-13) podem afirmar que els objectius que es defineixen en l'orientació general del títol de Grau en Infermeria en la Memòria de Verificació del Títol de Grau en Infermeria per la UB: "El objectiu del títol de grau d'infermeria es formar infermeres generalistes, amb preparació científica i humana que les capaciti per valorar, identificar, actuar i avaluar les necessitats de salut i de cures de les persones sanes o malaltes de les famílies i la comunitat", pag 9 d'aquest document, estan en procés d'assoliment.

Diem que estan en procés d'assoliment, perquè en el curs 2011-12 no hi ha cap graduat, però la majoria d'estudiants que estan cursant tercer curs tenen assolides les competències generals i específiques descrites en la titulació de grau i concretades en cada una de les matèries i assignatures que componen el currículum (fins tercer curs). Veure el resultat dels rendiments acadèmics.

Aquests estudiants es graduaran en el curs 2012-13, sent la primera promoció de grau en Infermeria, cal dir que per poder graduar-se l'estudiant ha d'haver assolit totes les competències genèriques i específiques de cada assignatura en que es concreta la titulació de Grau. (Procés de Titulació O.6).

4. PROPOSTES DE MILLORA

4.1. Les propostes de millora que es derivin de la valoració que es fa del desplegament de la titulació, incloent-hi totes les propostes de modificació

Propostes de millora que no cal incorporar a la informació pública de la titulació:

1.- Avaluació:

Dels resultats obtinguts han sorgit les següents **propostes de millora**:

- Proposta de millora avaluació continua: S'ha organitzat per mòduls l'avaluació continua de les assignatures. Quatre mòduls o blocs per les assignatures anuals i tres mòduls o blocs per les assignatures semestrals. Cada mòdul s'ha de aprovar amb nota de 5. L'alumne pot reavaluar blocs o tota l'assignatura sencera en funció dels blocs no superats.
- Proposta de millora: Elaboració qüestionari per valorar la satisfacció del professorat i del PAS, amb el Centre i amb l'Ensenyament.
- Proposta de millora: Elaborar indicadors que recullin les dades del grau de satisfacció del professorat i del PAS.

- Proposta de millora: Elaborar indicadors que recullin informació sobre mètodes d'avaluació emprats.

2.- Pla d'Acció Tutorial:

Propostes de millora de l'equip de direcció:

- Augmentar la càrrega docent del PAT / TFG per als tutors amb estudiants de 3er curs.
- Potenciar el pla de formació continuada intern que es realitza a l'equip de tutors/es del PAT / TFG.

Propostes de millora dels tutors/es del PAT:

- **Formació continuada:** Mantenir la nostra formació.
- **Seminaris tutors/es:** Mantenir els seminaris per a tutors de cara al seguiment dels TFG. Mantenir més contactes entre els tutors/es.
- **Tutories:** Introduir, de forma estandaritzada a les tutories grupals, algun element (explícit) d'educació en valors (valors institucionals). Des del centre (comissió de Grau o d'altres) es podria preparar alguna activitat (lectura d'un conte i comentari, visualització i comentari d'un curt, dinàmica, etc.) per treballar els valors Institucionals. D'aquesta manera també s'involucrarien els tutors en aquest aspecte del nostre caràcter propi.
- **Desenvolupament PAT:** Contemplar la possibilitat d'una tutoria a setembre amb els estudiants de 4art curs quan estan a punt d'acabar el TFG. Tenir fàcil i ràpid accés a la documentació pertanyent al PAT, ja sigui fulls de seguiment, fulls d'avaluació,... Disposar del calendari docent amb dates i horaris per tal de adequar les tutories al màxim.
- **Treball Fi de Grau:** Valoració conjunta entre tutors i professorat dels tribunals dels primers treballs presentats. Línies d'actuació delimitades del suport al TFG per tal de saber què se li ha d'exigir a l'estudiant.
- Tenir una **figura de referència** per a estudiants amb necessitats especials.

Propostes de millora dels estudiants:

- **Treball Fi de Grau:** Unificar criteris per la tutorització del TFG. Realitzar més seminaris amb els estudiants per ajudar a preparar el TFG. Tenir en compte les dificultats dels estudiants que treballen, a l'hora d'avaluar el TFG. Més temps lliure per fer els treballs.
- **Tutories:** Avançar la tutoria de juny al principi de mes.
- **Tutors:** Que els tutors/es siguin professors titulars o col·laboradors que imparteixen classe, regularment, al Campus Docent. Que els tutors facin un seguiment més continuat dels treballs.
- **Desenvolupament PAT:** Mantenir un contacte permanent per mail entre tutors i estudiants.

3.- **Planificació Docència:**

- Proposta de millora: S'han incrementat les sessions de simulació amb casos pels estudiants de tercer de grau en Infermeria, per als cursos 2011-12, i 2012-13, per tal d'aproximar les metodologies docents a la pràctica professional.
- Proposta de millora: Planificar per curs 2012-13, la introducció de sessions de Simulació (Sala Darwin edifici docent Sant Joan de Déu) en pediatria en grups reduïts estudiants de 4rt de Grau en Infermeria.
- Proposta de millora: Les habilitats clíniques dels estudiants de primer, segon i tercer de grau en infermeria, es realitzen en nou espai docent de l'Edifici Numància de Sant Joan de Déu. És una planta d'hospitalització (habitacions, control infermeria, petites sales..) per realitzar les simulacions.
- Proposta de millora: Creació de Vídeos demostratius de les habilitats docents, disponibles a la plataforma de l'estudiant.

4.- **Captació:**

- Proposta de millora: Informar a les jornades de Portes Obertes del Centre, els convenis amb Centres de la resta d'Espanya de l'Orde Hospitalària Sant Joan de Déu, i dels Centres que l'Orde té a nivell mundial. Aquesta proposta de millora sorgeix en l'auditoria externa de la ISO 9001.

5.- **Gestió acadèmica:**

- Proposta de millora: **Unificació** dels mapes de processos operatius les **Normatives acadèmiques**, una vegada s'hagi extingit per complert la Diplomatura en Infermeria.

6.- **Recursos :**

- Proposta de millora: Creació de noves aules d' **informàtica** del Centre
- Proposta de millora: Creació d'un nou indicador on quedarà recollida informació sobre utilització espais docents.

7.- **Admissió Matriculació.**

- Proposta de millora: Creació de nous indicadors:
 - Percentatge de matriculats per intervals de nota d'accés, per tal de poder obtenir les dades relatives a les característiques de l'alumnat.
 - Nota de tall de la titulació
 - Percentatge matriculats nou accés, nombre de crèdits matriculats

8.- **Execució Docència.**

- Proposta de millora: Creació de nous indicadors:
 - Percentatge de docència impartida segons el tipus de professor (titular, col·laborador)
 - Percentatge de docència impartida per doctors
 - Percentatge d'hores per modalitat docent a cada assignatura

4.2. Disseny, implementació i seguiment de les accions de millora

<http://www.santjoandedeu.edu.es/qualitat>

La implantació del Sistema de Garantia de Qualitat de l'EUI Sant Joan de Déu assegura una revisió periòdica de tots els processos i una retroalimentació contínua del sistema. La creació de la comissió de qualitat de l'EUI és l'eina que permet fer un seguiment dels indicadors de cada procés que han de ser analitzats per la comissió i presentats a l'equip de direcció perquè proposi i porti a terme les accions correctives de millora que consideri necessàries.

Revisió i millora de la política i els objectius

La Comissió de Qualitat revisa anualment, i sempre que sigui necessari, el sistema de gestió de la qualitat per assegurar-ne la consistència, adequació i efectivitat. Aquesta revisió queda registrada en **l'acta de revisió del sistema (annex 3)** i els documents annexos. La revisió inclou la política, així com la necessitat de realitzar canvis en el sistema de gestió de la qualitat de l'organització per desenvolupar una millora continuada. La Comissió de Qualitat fa una lectura de la política en aquesta reunió anual i comprova que els compromisos adquirits no s'han modificat. Garanteixen la coherència amb el Pla Estratègic. En cas de produir-se canvis, la Comissió de Qualitat realitza les modificacions necessàries, la direcció del centre les aprova i la Comissió de Qualitat fa la difusió als grups d'interès a través de la intranet i el programa intern SGA.

Pel que fa als objectius, és la comissió de gestió de processos qui fa l'avaluació dels mateixos al final de l'any, sempre tenint en compte la informació derivada dels seguiments. El resultat de l'avaluació és comunica a la direcció de l'Escola que ho tindrà en compte per la realització de la revisió del sistema amb la comissió de qualitat.

Per la millora del pla d'estudis s'utilitzen diferents canals per rebre informació:

- Es porten a terme reunions de la Junta d'Escola, on interveuen delegats de cursos, representants de professors, PAS i direcció. En aquestes reunions es detecten anomalies en el funcionament del curs que queden recollides en les actes de les reunions i s'analitzen per la comissió de direcció. Es realitzen 3 reunions a l'any.
- La Comissió de Grau té per objectiu garantir la implementació del grau d'infermeria segons proposta i normativa de la UB i d'acord amb el BOE, fitxa d'infermeria i ANECA, actuen de la següent manera:
 - Aquesta comissió es reuneix separatament, periòdicament per valorar les competències, resultats d'aprenentatge i analitzar el treball desenvolupat i el que s'hauria de desenvolupar i així decidir continguts i estratègies docents per posar en marxa les innovacions docents.

- Primer es treballa per àrees i després es realitza un treball global de totes les assignatures del currículum. Començant per les assignatures dels professors titulars i acabant amb els col·laboradors.
- Dels resultats acordats es realitzen reunions de claustre per donar-los a conèixer i també es deriven cursos de formació per completar els seus objectius com a comissió. D'aquesta manera s'intenta garantir la coordinació.
- Es realitzen enquestes als alumnes per verificar si la innovació que s'aplica es correcta o no. L'enquesta la prepara la cada comissió, la passa secretaria i cada comissió realitza l'anàlisi per introduir millores. Algunes d'aquestes enquestes s'han realitzat en les innovacions com el "cas integrat" o el "Seguiment del PAT".
- La Direcció ha definit una sèrie d'indicadors que integren el **E.O-01 Quadre de comandament d'indicadors (annex 1)** amb la finalitat de poder fer el seguiment i la mesura dels diferents processos. Aquests indicadors es recullen, per part dels propietaris del procés, durant el curs de forma periòdica (segons l'àmbit de l'indicador) i s'avaluen al final de curs durant la revisió del sistema per la direcció. Per la millora de l'oferta formativa es revisen principalment: la taxa d'abandonament, la inserció laboral i el grau d'eficiència (rendiment acadèmic).
- Les enquestes de satisfacció són un altre canal de recollida d'informació que analitza direcció i passa a la informació als diferents òrgans, segons l'àmbit de l'actuació que calgui realitzar. Hi ha dos enquestes que permeten incorporar millores en l'oferta formativa:
 - qüestionari d'avaluació centre inicial: l'objectiu és conèixer els motius que porten a l'alumne a escollir el nostre centre per impartir els estudis
 - qüestionari d'avaluació centre final: l'objectiu és conèixer l'opinió dels alumnes sobre la funció global del centre relacionada amb els resultats acadèmics obtinguts per ells mateixos.
- La cap d'estudis realitza una entrevista personal amb cada professor/a per valorar els resultats acadèmics i els resultats de satisfacció de l'alumnat respecte a la seva tasca, recollits en una enquesta a la finalització de la impartició de les assignatures. En aquestes reunions s'analitza la informació individual que afecta el pla d'estudis i es prenen decisions per a la millora global del centre. Aquestes trobades s'evidencien a través de les notes en paper de la cap d'estudis.

De les millores del pla d'estudis es realitza una difusió als diferents grups:

- Informació al claustre dels resultats i de les decisions preses.
- Informació a la Junta d'Escola
- Informació a través de les reunions i pòster a altres centres i centres de l'Ordre Sant Joan de Déu.
- Informació a la UB.
- Informació als tutors de pràctiques
- Informació als centres on es realitzen les pràctiques.

La informació també forma part de la memòria, realitzada per la Comissió de la Memòria i es fa difusió a través de la web.

4.2.1. Seguiment de les accions de millora del curs 2010/11:

1.- **Avaluació:** Dels resultats obtinguts han sorgit les següents propostes de millora:

- Proposta de millora de revisar la avaluació continua de cada una de les assignatures del Grau en Infermeria. S'han realitzat reunions a l'inici, mig i final de cada semestre amb els coordinadors de les assignatures de cada semestre per seguir l'avaluació continua de cada estudiant, l'ús de l'excel i les característiques de cada prova de l'avaluació continua. **Proposta de millora implementada i tancada.**
- Proposta de millora: Elaboració d'un qüestionari per valorar la satisfacció del professorat i del PAS, amb el Centre i amb l'Ensenyament. **Proposta de millora presentada i s'implementa curs 2012-13**
- Proposta de millora: Elaborar dos indicadors que recullin les dades del grau de satisfacció del professorat i del PAS. **Proposta de millora presentada i s'implementa curs 2012-13**
- Proposta de millora: Elaborar indicadors que recullin informació sobre mètodes d'avaluació emprats. **Proposta de millora presentada, s'implementa curs 2013-14**

2.- Per millorar la gestió i organització del **Pla d'Acció Tutorial** es proposen les següents activitats:

- Fer reunions amb els tutors/es en el mes d'octubre, febrer i juny per:
 - Valoració del PAT: tutories, Carpeta d'aprenentatge, estudiants...
 - Adjudicació dels nous alumnes de 1er curs
 - Realització i tutorització del Treball Fi de Grau
 - Necessitats formatives.
 - Recollir propostes de millora per al curs 2012-13
- Recordar periòdicament als estudiants l'obligatorietat de les tutories del PAT i la importància de complimentar la Carpeta d'Aprenentatge i que la seva avaluació forma part de la nota del TFG.
- Recollir les necessitats especials que manifesten tutors i estudiants per millorar-ne el desenvolupament.

Per millorar la formació i preparació dels tutors/es en l'orientació i tutorització del TFG:

(a) Organització i coordinació dels seminaris de formació amb l'equip de tutors/es (54 en total), amb la finalitat d'unificar criteris en la tutorització i avaluació dels TFG:

- Realització de 10 seminaris sobre els diferents tipus de treball a realitzar: Pla de Cures estandaritzat, Programa educació per a la salut, Projecte de recerca (novembre, desembre de 2012, gener, febrer i març de 2013).

- Realització de 4 seminaris per revisar TFG ja avaluats: Pla de Cures estandaritzat, Programa educació per a la salut, Projecte de recerca, Cerca bibliogràfica (abril, maig de 2013)
 - Realització d'1 seminari de formació de nous tutors/es (octubre 2012)
- (b) Organitzar cursos de formació continuada si es detecta la demanda.

Per implicar més als estudiants en les tutories:

- Informar detalladament del procés de realització del TFG als estudiants de 2º curs dins l'assignatura d'Instrumentos d'Estudios de la Salud. Tipus de treball, documentació, terminis, metodologia d'avaluació, tutories.
- Reforçar la informació sobre el procés de realització del TFG als estudiants de 3er curs durant la primera setmana de classe. Tipus de treball, documentació, terminis, metodologia d'avaluació, tutories.
- Insistir amb els estudiants de 4art curs sobre la finalització i lliurament del TFG. Organització dels tribunals. Primera setmana de curs.

Carpeta d'Aprenentatge:

- Proposta de preparar una carpeta virtual per al curs 2013-14. Això permetria eliminar alguns documents que repeteixen informació.
- Fer un document únic de la Carpeta d'Aprenentatge virtual on realitzar les observacions necessàries de cada tutoria, i que serveixi per l'estudiant, tutor i coordinadora del PAT.

Proposta de millora implementada amb les activitats programades fins al mes d'abril de 2013

3.- **Planificació Docència:**

- Incrementat les sessions de simulació amb casos pels estudiants de tercer de grau en Infermeria. **Proposta de millora implementada i tancada.**
- Planificar per curs 2012-13, la introducció de sessions de Simulació (Sala Darwin edifici docent Sant Joan de Déu) en pediatria en grups reduïts d'estudiants de 4rt de Grau en Infermeria. **Proposta de millora implementada i tancada.**
- Les habilitats clíniques dels estudiants de primer, segon i tercer de grau en infermeria, es realitzen en nou espai docent de l'Edifici Numància de Sant Joan de Déu. És una planta d'hospitalització (habitacions, control infermeria, petites sales..) per realitzar les simulacions. **Proposta de millora implementada i tancada.**
- Creació de Vídeos demostratius de les habilitats docents, disponibles a la plataforma de l'estudiant. **Proposta de millora implementada i tancada.**
- Millora document de seguiment del Treball Fi de Grau. **Proposta de millora implementada i tancada.**

4.- **Captació:**

- Informar a les jornades de Portes Obertes del Centre, els convenis amb Centres de la resta d'Espanya de l'Orde Hospitalària Sant Joan de Déu, i dels Centres que l'Orde té a nivell mundial. Aquesta proposta de millora sorgeix en l'auditoria externa de la ISO 9001. **Proposta de millora implementada i tancada**

5.- **Gestió acadèmica:**

- **Unificació** dels mapes de processos operatius les **Normatives acadèmiques**, una vegada s'hagi extingit per complert la Diplomatura en Infermeria. **Proposta de millora implementada i tancada.**

6.- **Recursos:**

- Creació de noves aules **d'informàtica** del Centre. **Proposta de millora i implementada i tancada.**
- Creació d'un nou indicador on quedarà recollida informació sobre utilització espais docents. **Proposta de millora per implementar curs 2013-14**

7.- **Admissió Matriculació.**

- **Proposta de millora:** Creació de nous indicadors:
 - Percentatge de matriculats per intervals de nota d'accés, per tal de poder obtenir les dades relatives a les característiques de l'alumnat.
 - Nota de tall de la titulació
 - Percentatge matriculats nou accés, nombre de crèdits matriculats**Proposta de millora formulada, s'implementarà i posteriorment s'analitzarà el curs 2012-13, per la matrícula del curs 2013-14.**

8.- **Execució Docència.**

- **Proposta de millora:** Creació de nous indicadors:
 - Percentatge de docència impartida segons el tipus de professor (titular, col·laborador)
 - Percentatge de docència impartida per doctors
 - Percentatge d'hores per modalitat docent a cada assignatura

Proposta de millora formulada, s'implementarà i posteriorment s'analitzarà el curs 2012-13, per la matrícula del curs 2013-14.

4.3. Pla de seguiment de les millores proposades

Per tal de poder realitzar el seguiment de les millores proposades, la Comissió de qualitat fa un seguiment de la implementació de les mateixes. Després de la proposta d'una millora, s'avalua si s'ha portat a terme en el temps i forma proposat en el document S.7.1-05 Registre d'accions preventives i de millora. S'avalua com s'ha portat a terme, qui ho ha fet i els resultats de la mateixa si ha estat efectiva, i si és així es tanca la proposta.

De les Propostes de millora recollides en el punt 4.1. d'aquest document, s'ha realitzat el seguiment abans descrit i estem en procés de tancament d'alguna d'elles, i d'altres en període d'implementació:

Per tal de poder realitzar el seguiment de les millores proposades, la Comissió de qualitat fa un seguiment de la implementació de les mateixes. Després de la proposta d'una millora, s'avalua si s'ha portat a terme en el temps i forma proposat en el document S.7.1-05 Registre d'accions preventives i de millora. S'avalua com s'ha portat a terme, qui ho ha fet i els resultats de la mateixa si ha estat efectiva, i si és així es tanca la proposta.

De les Propostes de millora recollides en el punt 4.1. d'aquest document, s'ha realitzat el seguiment abans descrit i estem en procés de tancament d'alguna d'elles, i d'altres en període d'implementació:

▪ Propostes de millora curs 2010-11: estat de la millora

Acció	Responsable de la implantació de la millora al centre	Caràcter de la millora ⁽¹⁾	Calendari	Estat de la millora
Informació pública				
Captació (O.1) admissió i matrícula d'estudiants (O.2)				
Planificació docència (O.3) avaluació (O.5)Gestió Infraestructures (S.4)				
Avaluació continuada	Cap estudis	No substancial	2010-11	Implementada i tancada
Pla d'Acció tutorial	Coordinadora PAT	No substancial	2010-11	Implementada i en procés de seguiment.

Gestió aulari	Propietària procés	No substancial	2010-11	Implementada i tancada
Avaluació de l'aprenentatge clínic	Cap d'estudis	No substancial	2010-11	Implementada i tancada
Treball Final de Grau*				
Avaluació del TFG	Coordinadora TFG	No substancial	2011-12	Implementada i en seguiment
Queixes, reclamacions i suggeriments (S.7)				
Propostes dels estudiants a la Junta d'Escola	Direcció	No substancial	2010-11 2011-12	Implementada i tancada

Propostes de millora curs 2011-12: estat de la millora

Acció	Responsable de la implantació de la millora al centre	Caràcter de la millora ⁽¹⁾	Calendari	Estat de la millora
Informació pública				
Directorí del professorat: Incorporació llista assignatures que imparteix cada professor dedicació temps complet	Responsable web	No substancial	2012-13	Implementada i tancada
Captació (O.1) , admissió i matrícula d'estudiants (O.2)				
<u>Propostes de millora:</u> Creació de nous indicadors: -Percentatge de matriculats per intervals de nota d'accés, per tal de poder obtenir les dades relatives a les característiques de l'alumnat. -Nota de tall de la titulació -Percentatge matriculats nou accés, nombre de cr èdits matriculats - Informar a les jornades de Portes Obertes del Centre, els convenis amb Centres de la resta d'Espanya de l'Orde Hospitalària Sant Joan de Déu, i dels Centres que l'Orde te a nivell mundial.	Propietària procés. Persona responsable que realitza la sessió de Portes Obertes. (Habitualment	No substancial	2012-13	Implementada i procés de seguiment, avaluarem curs 2012-13, 2013-14

	entre secretaria docent, cap d'estudis i cap de negociat)			
Planificació (O.3) , Execució docència (O.4), gestió acadèmica (O.7)				
- Nous Indicadors en el procés d'avaluació: - Qüestionari satisfacció professors i Pas. - Sistemes avaluació emprats - Unificació dels mapes de processos operatius les Normatives acadèmiques, per extinció de la Diplomatura en Infermeria.	Propietari del procés Cap estudis	No substancial	2012-13 2013-14	Implementada i procés de seguiment, avaluem curs 2012-13 i 2013-14
Pla d'Acció tutorial	Coordinadora PAT	No substancial	2010-11 2011-12 2012-13	Implementada i en procés de seguiment
Varies de planificació docència:	Propietària procés	No substancial	2011-12 2012-13	Implementades i tancades
Execució de la Docència: <u>Proposta de millora:</u> Creació de nous indicadors: - Percentatge de docència impartida segons el tipus de professor (titular, col·laborador) - Percentatge de docència impartida per doctors. - Percentatge d'hores per modalitat docent a cada assignatura.	Propietària del procés	No substancial	2012-13 2013-14	Proposta de millora formulada, s'implementarà i posteriorment s'analitzarà el curs 2012-13, per la matrícula del curs 2013-14.
Gestió de les pràctiques externes: Planificació (O.3) , Execució docència (O.4),				
Gestió de la mobilitat del estudiant: gestió acadèmica (O.7)				
Treball Final de Grau				
Avaluació del TFG	Coordinadora TFG	No substancial	2011-12	Implementades i procés de seguiment
Queixes, reclamacions i suggeriments				
Propostes dels estudiants a la Junta d'Escola	Direcció	No substancial	2010-11	Propostes implementades i tancades.

5. EL SISTEMA D'ASSEGURAMENT INTERN DE LA QUALITAT COM A EINA PER AL SEGUIMENT DE LES TITULACIONS DEL CENTRE

El Sistema d'assegurament intern de la qualitat ha implicat en el nostre centre tenir definit, consensuat i publicat una sèrie de principis com la Política de Qualitat, el Pla Estratègic ([Annex 6](#)), objectius a mitjà i llarg termini ([Annex 7](#)), objectius anuals ([Annex 5](#)), objectius de la qualitat i medi ambient, mapa general de processos, Manual de qualitat, Manual de sistema integrat de gestió on expliquem els processos de treball, els procediments, les Instruccions, formats de treball, control dels registres de la qualitat i medi ambient.

S'ha implicat a tota l'organització del Centre en general i la direcció en particular, assumint la responsabilitat de participar activament en el desenvolupament i millora de la política de qualitat i medi ambient del centre, assumint-la com un factor de valor per l'escola i facilitadora del compliment de la missió que tenim encomanada. El nostre sistema de qualitat i medi ambient segueix els models descrits per les normes ISO 9001/2008 i ISO 14001/2004.

L'organització planifica anualment la seva acció de millora que es defineix a partir de la política, els objectius i, també, a partir de les dades resultants de les auditories internes, l'anàlisi de dades, les accions correctives i preventives i la revisió realitzada per la Comissió de Qualitat.

La Comissió de Qualitat i la Comissió de Gestió de processos fa un seguiment a nivell de compliment dels objectius; comparació amb el període anterior per detectar possibles incompliments o desviacions respecte de la planificació, es porten a terme les accions correctives i preventives necessàries i possibles incompliments legals. Queda recollit en l'Acta de revisió per la Direcció.

La informació per efectuar **la revisió del sistema**, prové dels resultats de:

- Les auditories (desviacions del sistema i, com a conseqüència d'això, la necessària definició de les accions correctives. Determinem si el sistema de gestió de la qualitat és conforme als requisits d'aquesta norma i si el sistema ha estat implantat i es manté actualitzat),
- La retroalimentació dels usuaris (la satisfacció o la insatisfacció de l'usuari com a mesura per tal de garantir un servei de qualitat i fonamentat en la millora constant, d'acord amb les expectatives del nostre client)
- El funcionament dels processos i conformitat del servei

- La situació de les accions correctives i preventives
- El seguiment de les accions derivades de les revisions anteriors
- Les comunicacions externes
- Els requisits legals i els canvis que podrien afectar el sistema de gestió de la qualitat i les recomanacions per a la millora.

Els resultats obtinguts de la revisió del sistema de gestió s'utilitzen per a la **millora** del mateix sistema i els processos, **la millora** del servei amb relació als requisits amb els usuaris i el comportament ambiental de l'organització i a la necessitat dels recursos.

La direcció elabora la planificació dels recursos i, sempre que sigui oportú, determina i proporciona els recursos necessaris per implantar i millorar els processos del sistema de gestió de la qualitat amb l'objectiu d'aconseguir la satisfacció de l'usuari. Ha documentat dins del sistema de gestió de la qualitat, els processos relatius a la gestió dels recursos humans. Hi inclou els punts següents:

- identificació de les competències necessàries pel perfil dels llocs de treball;
- formació continuada de la persona;
- seguiment política de formació anual;
- avaluació de la formació planificada tant pel que fa a la satisfacció del personal com pel rendiment obtingut mitjançant la formació.

El personal té definides les responsabilitats en el sistema de gestió de la qualitat i té la formació adequada, l'experiència i les habilitats pràctiques necessàries, l'EUI Sant Joan de Déu Fundació Privada disposa de currículums actualitzats de les persones que formen part de l'organització.

Anualment, i d'acord amb les necessitats del personal i les necessitats detectades, s'elaboren activitats de formació. En les fitxes de llocs de treball es descriuen les habilitats i la formació que han de tenir les persones que ocupin els diferents càrrecs. Aquestes fitxes han de ser utilitzades tant en la selecció de personal nou com en la definició dels plans de formació.

* Codi: S.1. "Gestionar i formar l'equip humà del centre"

Disposem d'unes instal·lacions que garanteixen la conformitat del servei amb les especificacions pactades amb el client, així com l'ordre adequat per a la realització de les tasques del personal. A més a més, disposa d'equips de suport de *software* i *hardware* necessaris per al desenvolupament dels usuaris.

* Codi: S.2. "Gestionar els recursos econòmics: compres de material i prestació de serveis"

* Codi: S.4. "Gestionar el sistema informàtic, audiovisual i infraestructures"

Les compres tenen en compte la subcontractació de personal, anomenat *col·laboradors*. Aquest procés, juntament amb la gestió de les compres, queda descrit en S.1. “Gestionar i formar l’equip humà del centre: selecció i formació de personal” i en S.2. “Gestionar els recursos econòmics: compra de materials i prestació de serveis”.

El Centre gestiona l’ambient de treball per tal d’oferir un bon servei als clients. Per aquesta raó, gestiona els recursos i capta les necessitats d’aquests clients.

La organització desenvolupa els processos tot identificant les entrades i sortides, guies i suports de cadascun dels processos operatius del mapa global de processos. També es descriuen les activitats que formen part dels processos, així com els responsables de dur-les a terme. La definició i el desenvolupament de l’activitat de l’organització queden descrits en els següents processos operatius: O.8 “Acollida”, O.4 “Execució”, O.9 “Orientació de l’estudiant”, O.5 “Avaluació”, O.6 “Titulació” i O.7 “Gestió Acadèmica”.

Podem localitzar cadascun dels processos en el programa informàtic SGA (sistema de gestió acadèmica), en la part de documents de qualitat. Aquest sistema dóna suport a tota l’EUI Sant Joan de Déu.

L’Escola compta amb la **responsable de qualitat**. Perfil ja existent a l’Escola des de que es va iniciar el treball en sistemes de gestió de la qualitat a l’any 2005. La responsable de qualitat és la cap d’estudis del centre i forma part de l’Equip Directiu i la Comissió de Qualitat. La seva missió principal és garantir el bon funcionament del sistema que inclou tota la coordinació amb els propietaris de procés i l’Equip directiu.

Les funcions de la **comissió de qualitat** es detallen en el quadre següent:

Objectiu	Garantir la implantació i eficàcia del sistema de garantia intern de qualitat per millorar continuadament la qualitat dels programes formatius i la gestió del centre, tenint en compte totes les dades derivades del propi sistema.
Composició	Directora del centre
	Cap d’estudis de la diplomatura i del grau: responsable de qualitat
	Secretària docent : responsable documentació
	Cap d’estudis del centre docent
	Cap d’administració
	Cap de Negociat
Participació DIRECTRIUS AUDIT	Directriu 0 - Aspectes generals del Sistema de Garantia Interna de Qualitat Directriu 1 - Política i Objectius de Qualitat Directriu 2 Garantia de qualitat dels programes formatius Directriu 3 - Desenvolupament dels programes formatius per afavorir l’aprenentatge de l’estudiant Directriu 4 - Personal acadèmic i d’administració i serveis Directrius 5. Recursos materials i serveis Directriu 6. Recull i anàlisi dels resultats per a la millora dels seus programes formatius

	Directriu 7. Com el centre publica la informació i ret comptes sobre els seus programes formatius
Funcions	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir/revisar la política de qualitat. Elaborar documents relacionats amb els processos del centre i aprovar-los. 2. Realitzar la revisió dels documents relacionats amb la qualitat. 3. Prendre decisions derivades de l'anàlisi de la informació proporcionada pel sistema de qualitat. Elaboració de la revisió del sistema. 4. Informar i sensibilitzar al personal del Centre del sistema de qualitat 5. Realitzar el seguiment de les millores proposades.
Mecanismes per a la presa de decisions	<p>Mensualment la comissió de qualitat es reuneix per analitzar les incidències i no conformitats registrades i poder prendre decisions per a la seva solució. Es realitzen actes de les reunions de forma periòdica per poder anar fent un seguiment de la implantació de les accions, que es registren en el document full de seguiment de les incidències.</p> <p>Existeix un calendari de treball on es deixa constància dels aspectes que es tracten en cada reunió.</p> <p>Un cop a l'any, es realitza la revisió del sistema. Per poder realitzar-la, els diferents propietaris de procés recullen les dades dels indicadors perquè sigui analitzats a la reunió.</p> <p>A més, es recull altra informació:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informació dels indicadors_ propietaris/es dels processos. - informació dels objectius_comissió de gestió - satisfacció dels clients_secretaria - resultat de les auditories internes_responsable de qualitat - incidències produïdes durant el curs_ cap d'administració. - relació dels cursos de formació realitzats_directora <p>Cada una de les persones o grup indicades reuneix la informació i la facilita a la comissió de qualitat perquè se'n puguin extreure conclusions. Tota la informació és recollida en l'acta de revisió del sistema.</p>
Participació dels G.I.	<p>La participació dels grups d'interès en la comissió de qualitat s'identifica a continuació:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anàlisi dels resultats de l'avaluació de l'activitat docent, del centre i del PAS per part dels alumnes. Al final de cada assignatura, Secretaria passa als alumnes un qüestionari que es tabula externament i que direcció analitza i ensenya als professors. En funció dels resultats es prenen accions de millora. - Anàlisi de la informació obtinguda per Secretaria referent als cursos de formació realitzats pel personal del centre. - Anàlisi dels indicadors i propostes de millora aportades pels propietaris de procés, dos cops a l'any. - Informació de la Junta d'Escola, formada pels delegats/des, subdelegats/des, secretaris/es, representant del professorat, representant del PAS i direcció. La freqüència de les reunions és de 2-3 vegades a l'any. Es deixa constància en una acta dels temes tractats i dels acords presos.

La nostre eina per el sistema de gestió explicada anteriorment, és eficaç pel seguiment de l'ensenyament ja que hem detectat l'existència d'alguns *punts febles* com ara, la informació pública

dels indicadors de qualitat que hem fet més complerta en la pàgina web de l'EUI Sant Joan de Déu, la millora de la pàgina web que faciliti la consulta de la informació pública. La redacció d'alguns processos i la revisió periòdica dels que ja estan aprovats fa, que en aquests moments, ens plantegem accions de millora per impulsar el Sistema de Qualitat del centre amb l'objectiu que sigui un instrument dinamitzador per afavorir el seguiment de la titulació del centre. L'eina també ens ha permès detectar *punts forts* del nostre sistema de gestió de la qualitat, concretat en els diferents processos estratègics, operatius i de suport, que queden reflectits en els indicadors de qualitat, com les taxes de satisfacció, de rendiment acadèmic, abandonament i posteriorment la taxa de graduació entre altres.

ANNEXES:

- 1.- Quadre de Comandament dels Indicadors
- 2.- Pla de Comunicació
- 3.- Acta de la Revisió del Sistema
- 4.- Dossier de pràctiques assistencials
- 5.- Objectius anuals
- 6.- Pla Estratègic
- 7.-Objectius a llarg i mitjà Termini.

INDEX: Indicadors de processos

INDICADOR		PROCÉS	CRITERI AUDIT
FI_01	Impacte de les activitats de portes obertes	01 Captació	1.6 Informació sobre les titulacions
FI_02	Percentatge d'estudiants matriculats per intervals nota accés	02 Admissió / matriculació	1.2. Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_03	Percentatge d'alumnes matriculats per via d'accés	02 Admissió / matriculació	1.2 Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_04	Nombre de places ofertes de nou accés Grau en Infermeria	02 Admissió / matriculació	1.2. Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_05	Percentatge d'alumnes que demanen plaça en primera opció	02 Admissió / matriculació	1.2 Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_06	Nota de tall de la titulació	02 Admissió / matriculació	1.2. Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_07	Percentatge d'estudiants de nou ingress per intervals de crèdits ordinaris matriculats	02 Admissió / matriculació	1.2. Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_08	Relació places sol·licitades respecte les ofertes	02 Admissió / matriculació	1.2 Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_09	Proporció de setmanes lectives disponibles amb relació a setmanes efectives	03 Planificació / Programació	1.1 Garantia de qualitat dels programes formatius
FI_10	Percentatge de classes realitzades amb relació a les classes programades	04 Execució de la docència	1.1 Garantia de qualitat dels programes formatius
FI_11	Nombre de tutories realitzades	04 Execució de la docència	1.2 Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_12	Percentatge docència impartida per professors	04 Execució de la docència	1.2. Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_13	Percentatge d'hores de docència impartida per doctors	04 Execució de la docència	1.2. Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_14	Percentatge d'hores per modalitat docent a cada assignatura	04 Execució de la docència	1.2. Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_15	Número convenis amb centres de pràctiques	04 Execució de la docència	1.2 Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_16	Satisfacció global dels alumnes de grau en finalitzar la carrera	05 Avaluació	1.5 Anàlisi de la informació i resultats
FI_17	Taxa de rendiment per assignatura i curs (% de matricules, notables...)	05 Avaluació	1.1 Garantia de qualitat dels programes formatius
FI_18	Mètodes d'avaluació emprats (examens, casos..)	05 Avaluació	1.1.Garantia de qualitat dels programes formatius
FI_19	Taxa de rendiment per assignatura i curs (assignatures) (% de matricules, notables...)	05 Avaluació	1.1. Garantia de qualitat dels programes formatius
FI_20	Taxa de satisfacció mitja amb la docència per curs i global	05 Avaluació	1.1 Garantia de qualitat dels programes formatius
FI_21	Taxa de satisfacció mitja amb la formació pràctica per curs i global	05 Avaluació	1.1 Garantia de qualitat dels programes formatius
FI_22	Valoració mitja de la satisfacció amb les competències adquirides	05 Avaluació	1.1 Garantia de qualitat dels programes formatius
FI_23	Satisfacció global respecte al PAS	05 Avaluació	1.5 Anàlisi de la informació i resultats
FI_24	Percentatge resposta de les enquestes	05 Avaluació	1.5 Anàlisi de la informació i resultats
FI_25	Percentatge de satisfacció respecte la formació rebuda als exalumnes que han marxat fa 1 any	05 Avaluació	1.1 Garantia de qualitat dels programes formatius
FI_26	Qualificació mitja dels titulats	06 Titulació	1.5 Anàlisi de la informació i resultats
FI_27	Durada mitja dels estudis fins la finalització de la carrera	06 Titulació	1.5 Anàlisi de la informació i resultats
FI_28	Percentatge alumnes que accedeixen al mercat laboral < 6 mesos	06 Titulació	1.2 Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_29	Percentatge d'alumnes amb contracte estable a l'any	06 Titulació	1.2 Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_30	Número de convenis amb universitats per mobilitat	07 Gestió acadèmica	1.2 Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_31	Grau de satisfacció dels alumnes en relació al pla d'acollida	08 Acollida	1.2 Orientació dels ensenyaments als estudiants
FI_32	Percentatge estudiants que abandonen	09 Orientació de l'estudiant	1.1 Garantia de qualitat dels programes formatius
FI_33	Utilització aulari	E1 Gestió Polítiques Econòmiques / S4 Gestionar el sistema informàtic, audiovisual i infraestructures	1.4.Garantia i millora dels recursos materials i serveis
FI_34	Percentatge satisfacció dels usuaris sobre la qualitat de les instal·lacions i equipaments	E1 Gestió Polítiques Econòmiques / S4 Gestionar el sistema informàtic, audiovisual i infraestructures	1.4 Garantia i millora dels recursos materials i serveis
FI_35	Satisfacció del personal de l'escola	E2 Gestió Polítiques Recursos Humans	1.3 Garantia i millora de la qualitat del personal acadèmic
FI_36	Percentatge doctorants de personal a temps complet	E2 Gestió Polítiques Recursos Humans	1.3 Garantia i millora de la qualitat del personal acadèmic
FI_37	Percentatge doctors de personal a temps complet	E2 Gestió Polítiques Recursos Humans	1.3 Garantia i millora de la qualitat del personal acadèmic
FI_38	Producció científica. N°comunicacions, publicacions i ponències realitzades	E2 Gestió Polítiques Recursos Humans	1.3 Garantia i millora de la qualitat del personal acadèmic
FI_39	Número recerques en procés	E2 Gestió Polítiques Recursos Humans	1.3 Garantia i millora de la qualitat del personal acadèmic

FITXA D'INDICADOR FI_01: Impacte de les activitats de portes obertes

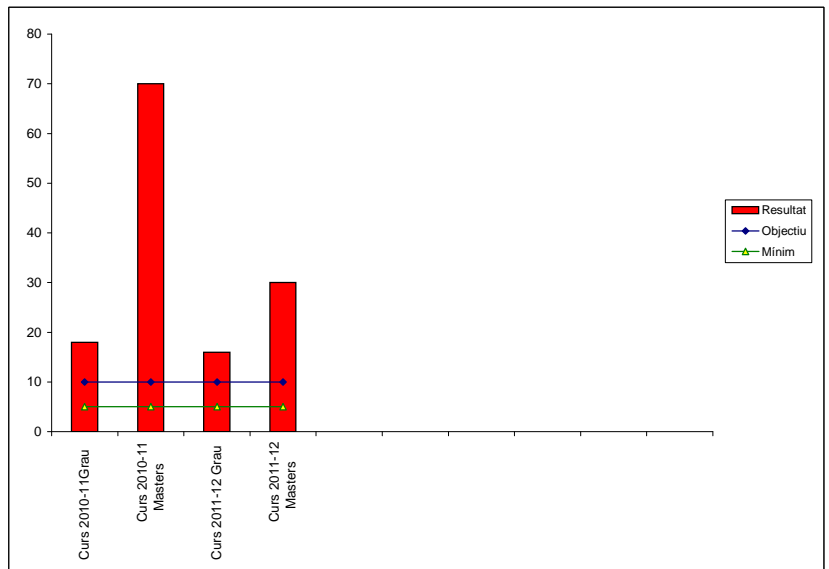
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
1	01/06/2011	Unificació de l'indicador 1 i 2 per veure l'impacte global
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/06/2011	

Nom de l'Indicador	Interès que té per part dels futurs estudiants, l'Escola.
Missió / Objectiu	Mesurar l'interès que desperta en els futurs estudiants el cursar el Grau d'Infermeria a l'Escola
Procés	Captació
Propietari	Sra. Dolors Miquel
Fòrmula de Càlcul	Sumatori del nombre de persones que assisteixen a les diferents activitats de captació.
Unitat de mesura	Nombre de persones
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Arribar a captar 10 persones en portes obertes
----------	--

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2010-11 Grau	18	5	10
Curs 2010-11 Masters	70	5	10
Curs 2011-12 Grau	16	5	10
Curs 2011-12 Masters	30	5	10



FITXA D'INDICADOR FI_02 Nombre d'estudiants matriculats per intervals de nota d'accés

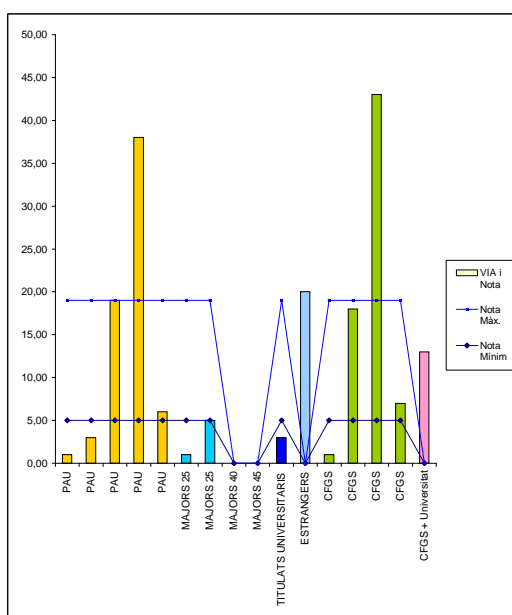
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/04/2013	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	02/05/2013	

Nom de l'Indicador	Nombre d'estudiants matriculats per nota via d'accés
Missió / Objectiu	Conèixer el número d'estudiants distribuïts segons les diferents vies accés i nota
Procés	Admissió/Matriculació
Propietari	Sra. Patricia Álvarez
Fòrmula de Càlcul	Nombre d'estudiants matriculats per via i nota/total alumnes matriculats
Unitat de mesura	%
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Descriure el nombre d'estudiants per vies d'accés/ nota per obtenir dades relatives a les característiques de l'alumnat
----------	---

Introducció de dades

Curs acadèmic:	VIA i Nota	Nombre est.	Nota Mínim	Nota Màx.
Curs 2011-12		Estudiants	NOTA	NOTA
PAU	Nota: de 11 a 11,999	1,00	5,00	14,00
PAU	De 10 a 10,999	3,00	5,00	14,00
PAU	De 9 a 9,999	19,00	5,00	14,00
PAU	De 8 a 8,99	38,00	5,00	14,00
PAU	De 7 a 7,999	6,00	5,00	14,00
MAJORS 25	Nota de 8 a 8,99	1,00	5,00	14,00
MAJORS 25	De 7 a 7,999	5,00	5,00	14,00
MAJORS 40		0,00		
MAJORS 45		0,00		
TITULATS UNIVERSITARIS	Nota de 7 a 7,9	3,00	5,00	14,00
ESTRANGERS	ESTRANGERS	20,00		
CFGS	Nota de 10 a 10,999	1,00	5,00	14,00
CFGS	De 9 a 9,999	18,00	5,00	14,00
CFGS	De 8 a 8,99	43,00	5,00	14,00
CFGS	De 7 a 7,999	7,00	5,00	14,00
CFGS + Universitat	No tenim nota acces	13,00		



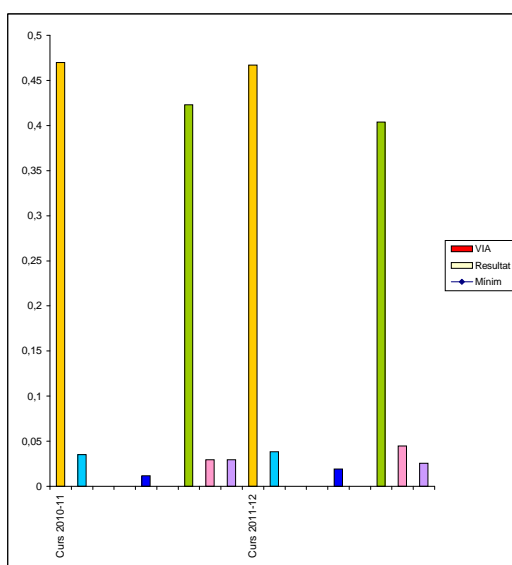
FITXA D'INDICADOR FI_03: Percentatge d'alumnes matriculats per via d'accés

Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Percentatge d'alumnes matriculats per via d'accés
Missió / Objectiu	Conèixer el número d'alumnes que accedeixen al grau segons les diferents vies
Procés	Admissió/Matriculació
Propietari	Sra. Patricia Álvarez
Fòrmula de Càlcul	Nombre d'alumnes matriculats per via/ total alumnes matriculats
Unitat de mesura	%
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Descriure el nombre d'alumnes per vies d'accés
----------	--

Introducció de dades				
Any:	VIA	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2010-11	PAU	47,00%		
	MAJORS 25	3,52%		
	MAJORS 40	0,00%		
	MAJORS 45	0,00%		
	TITULATS UNIVERSITARIS	1,17%		
	ESTRANGERS	0,00%		
	CFGS	42,30%		
	CFGS + Universitat	2,94%		
	PAU i estic o he estat Universitat	2,94%		
Curs 2011-12	PAU	46,70%		
	MAJORS 25	3,84%		
	MAJORS 40	0,00%		
	MAJORS 45	0,00%		
	TITULATS UNIVERSITARIS	1,92%		
	ESTRANGERS	0,00%		
	CFGS	40,38%		
	CFGS + Universitat	4,48%		
	PAU i estic o he estat Universitat	2,56%		



Via 0 (PAU o assimilats): 80 alumnes (47%)

Via 2 (Titulats universitaris): 2 alumnes (1.17%)

Via 4 (CFGS, FP2 o assimilats): 72 alumnes (42.3%)

Via 7 (PAU i estic o he estat matriculat a la universitat): 5 alumnes (2.94%)

Via 8 (CFGS, FP2 o he estat matriculat a la universitat): 5 alumnes (2.94%)

Via 9 (Prova accés majors 25 anys): 6 alumnes (3.52%)

FITXA D'INDICADOR FI_04 : Nombre de places ofertes de nou accés Grau en Infermeria

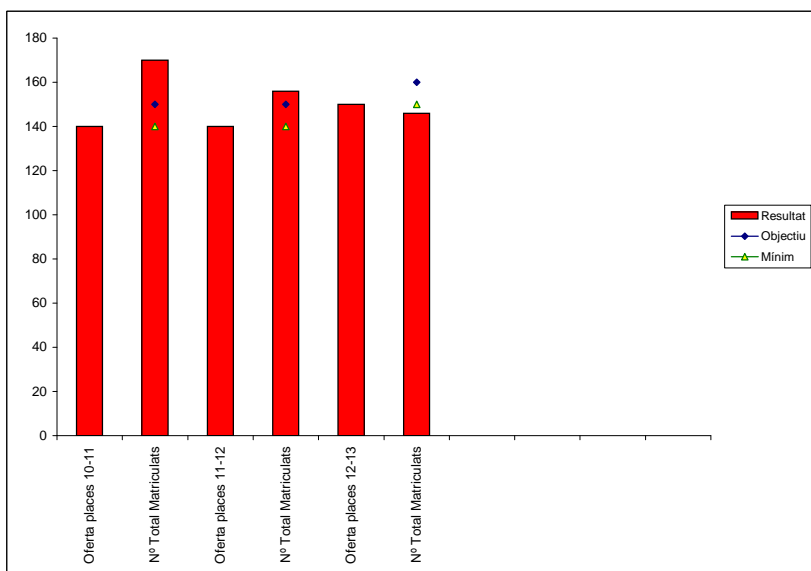
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
1	01/04/2013	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	02/05/2013	

Nom de l'Indicador	Nombre de places ofertes de nou accés
Missió / Objectiu	Descriure el nombre de places ofertes del Grau d'Infermeria a l'Escola
Procés	Matriculació
Propietari	Sra. Patricia Alvarez
Fórmula de Càlcul	Places Ofertes en el BOE
Unitat de mesura	Nombre de persones
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Descriure places ofertes
----------	--------------------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Oferta places 10-11	140		150
Nº Total Matriculats	170	140	
Oferta places 11-12	140		150
Nº Total Matriculats	156	140	
Oferta places 12-13	150		160
Nº Total Matriculats	146	150	



FITXA D'INDICADOR FI_05: Percentatge d'alumnes que demanen plaça en primera opció

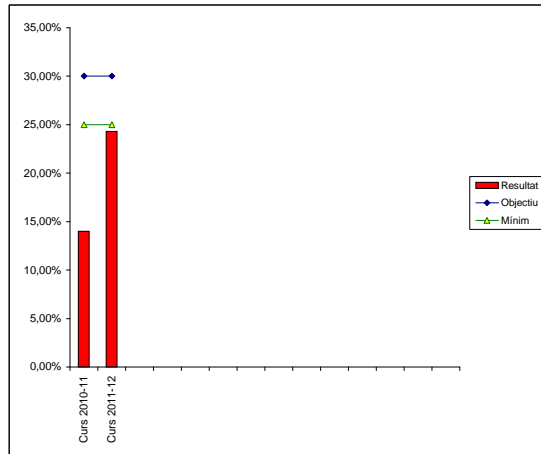
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Percentatge d'alumnes que demanen plaça en primera opció
Missió / Objectiu	Augmentar progressivament el nombre d'alumnes que demanen plaça en primera opció
Procés	Admissió/Matriculació
Propietari	Sra. Patricia Álvarez
Fórmula de Càlcul	Nombre d'alumnes que demanen plaça en primera opció en relació al total d'alumnes matriculats
Unitat de mesura	Nombre d'alumnes
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Arribar al 30%
----------	----------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2010-11	14,00%	25,00%	30,00%
Curs 2011-12	24,30%	25,00%	30,00%



FITXA D'INDICADOR FI_06: Nota de tall de la titulació

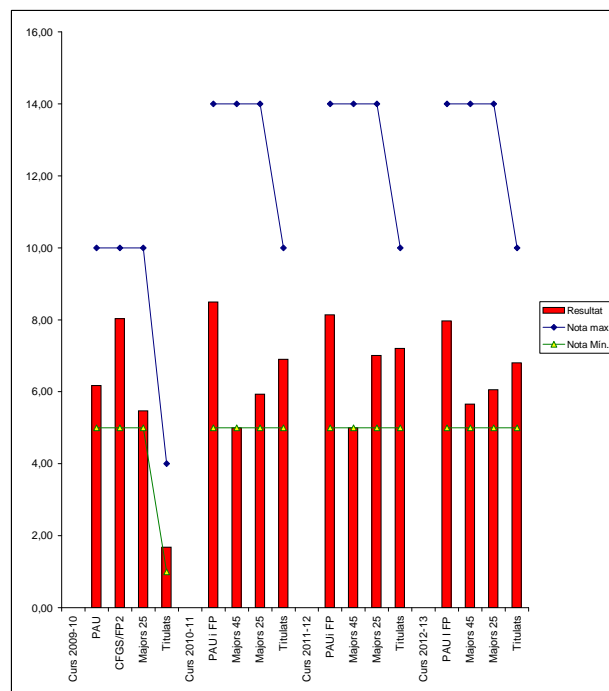
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	02/04/2013	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	02/05/2013	

Nom de l'Indicador	Nota de tall de la titulació
Missió / Objectiu	Recollir les dades de les notes de la Titulació, i poder seguir la seva evolució
Procés	Admissió/Matriculació
Propietari	Sra. Patricia Álvarez
Fórmula de Càlcul	
Unitat de mesura	Numero de la nota de tall
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Evolució de la Nota de Tall de la Titulació

Introducció de dades

Any:	Resultat	Nota Min.	Nota max
Curs 2009-10			
PAU	6,17	5	10
CFGS/FP2	8,03	5	10
Majors 25	5,47	5	10
Titulats	1,68	1	4
Curs 2010-11			
PAU i FP	8,49	5	14
Majors 45	5,00	5	14
Majors 25	5,93	5	14
Titulats	6,90	5	10
Curs 2011-12			
PAU i FP	8,14	5	14
Majors 45	5,00	5	14
Majors 25	7,01	5	14
Titulats	7,20	5	10
Curs 2012-13			
PAU i FP	7,97	5	14
Majors 45	5,66	5	14
Majors 25	6,06	5	14
Titulats	6,80	5	10



FITXA D'INDICADOR FI_07: Percentatge estudiants nou ingress per intervals crèdits ordinari matriculats

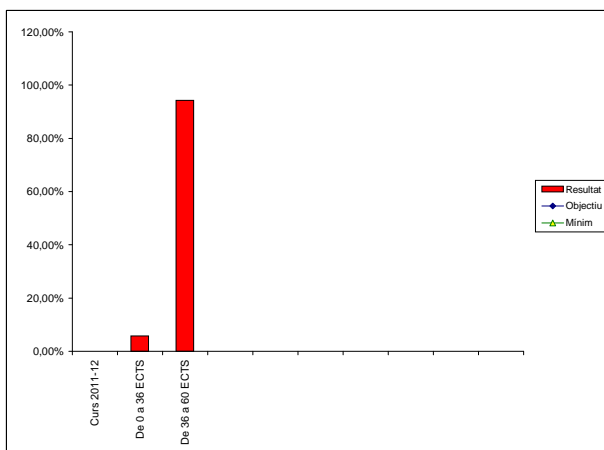
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/04/2013	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	03/05/2013	

Nom de l'Indicador	Percentatge estudiants matriculats nou ingress per intervals crèdits ordinari matriculats
Missió / Objectiu	Recollir dades per tipus de matricula estudiants nou ingress
Procés	Admissió/Matriculació
Propietari	Sra. Patricia Álvarez
Fórmula de Càlcul	Nombre d'alumnes nou ingress/ nombre de crèdits matriculats
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Informació tipus de matricula estudiants de nou ingress
----------	---

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2011-12			
De 0 a 36 ECTS	5,76%		
De 36 a 60 ECTS	94,23%		



FITXA D'INDICADOR FI_08: Relació places sol·licitades respecte les ofertades

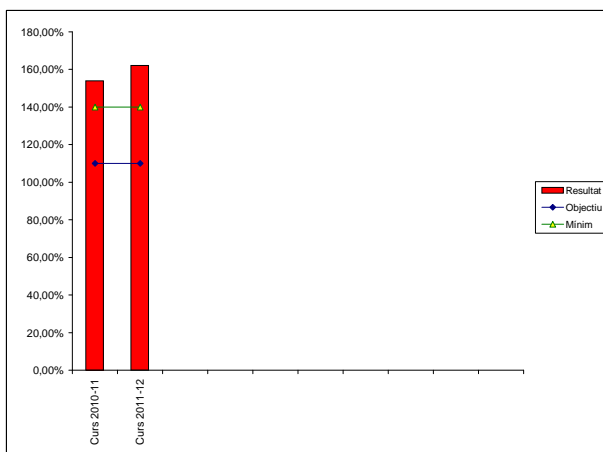
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Relació de places sol·licitades respecte les ofertades
Missió / Objectiu	Recollir dades per ajustar les places ofertades i atendre les demandes/sol·licituds dels estudiants
Procés	Admissió/Matriculació
Propietari	Sra. Patricia Álvarez
Fórmula de Càlcul	Nombre d'alumnes que sol·liciten plaça en relació al nombre de places ofertades
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Igualar el nombre de places ofertades a les sol·licitades
----------	---

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2010-11	154,00%	140,00%	110,00%
Curs 2011-12	162,14%	140,00%	110,00%



FITXA D'INDICADOR FI_09: Proporció de setmanes lectives disponibles en relació a setmanes efectives

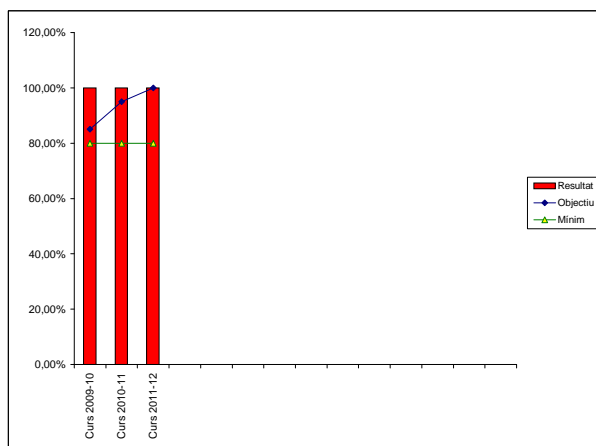
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
1	02/11/2012	Hem modificat l'objectiu arribar al 100%, perquè planifiquem la totalitat de les setmanes lectives
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Proporció de setmanes lectives disponibles en relació a setmanes efectives
Missió / Objectiu	Ajustar les setmanes de docència efectiva a les setmanes disponibles segons calendari UB
Procés	Planificació/Programació
Propietari	Sra. M ^a José Morera
Fòrmula de Càlcul	(Número de setmanes lectives efectives / setmanes disponibles) *100
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Arribar al 100%
-----------------	------------------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2009-10	100,00%	80,00%	85,00%
Curs 2010-11	100,00%	80,00%	95,00%
Curs 2011-12	100,00%	80,00%	100,00%



FITXA D'INDICADOR FI_10: Percentatge de classes realitzades en relació a les classes programades

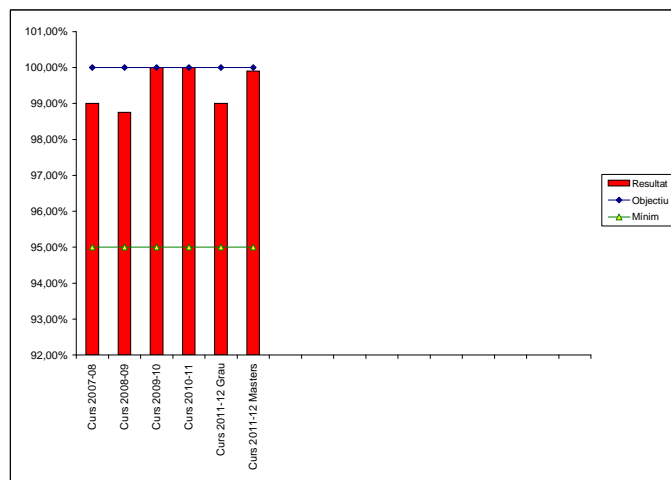
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	31/10/2008	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	31/10/2008	

Nom de l'Indicador	Percentatge de classes realitzades en relació a les classes programades
Missió / Objectiu	Executar tota la docència programada
Procés	Execució de la docència
Propietari	Sra. Núria Roca
Fórmula de Càlcul	(Nombre d'hores de classes realitzades / classes programades)*100
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Arribar al 100%
----------	-----------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2007-08	99,00%	95,00%	100,00%
Curs 2008-09	98,75%	95,00%	100,00%
Curs 2009-10	100,00%	95,00%	100,00%
Curs 2010-11	100,00%	95,00%	100,00%
Curs 2011-12 Grau	99,00%	95,00%	100,00%
Curs 2011-12 Masters	99,90%	95,00%	100,00%



FITXA D'INDICADOR FI_11: Nombre de tutories realitzades

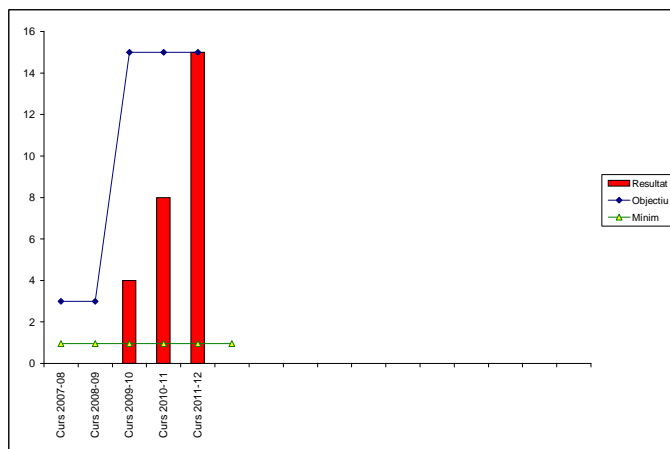
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
2	25/11/2012	(1) Hem augmentat el nombre de tutories , d'un mínim de 1 i arribar a 3 hem passat a un mínim de 8 per arribar a 15 .
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	(2) Curs 2011-12 no recollim dades d'aquest indicador i el deixarem de valorar a execució docència per valorar-ho a Orientació de l'Estudiant.

Nom de l' Indicador	Nombre de tutories realitzades
Missió / Objectiu	Que l'estudiant pugui realitzar totes les tutories que necessita
Procés	Execució de la docència
Propietari	Sra. Núria Roca
Fórmula de Càlcul	Mitjana del nombre de tutories realitzades per cada professor/a durant el curs acadèmic
Unitat de mesura	Mitjana
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Arribar a 15 tutories
----------	-----------------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2007-08		1	3
Curs 2008-09		1	3
Curs 2009-10	4	8	15
Curs 2010-11	8	8	15
Curs 2011-12	15	8	15



FITXA D'INDICADOR FI_12: Percentatge de docència impartida per professors

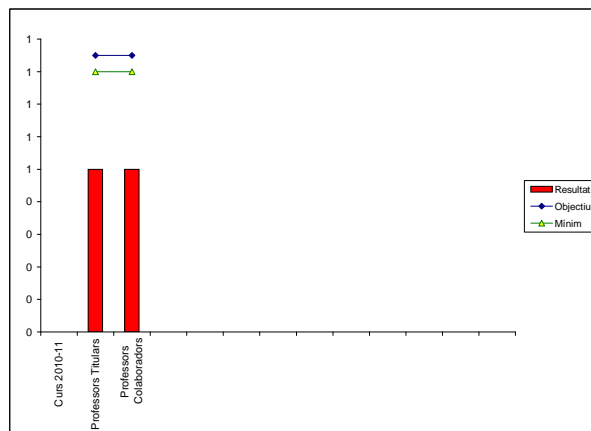
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	25/04/2013	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	02/05/2013	

Nom de l'Indicador	Percentatge de docència impartida per professors
Missió / Objectiu	Obtenir informació del nombre de crèdits realitzats per categoria docent: Titular, col·laborador
Procés	Execució de la docència
Propietari	Sra. Núria Roca
Fòrmula de Càlcul	Recompte de crèdits impartits per curs acadèmic per titulars o per col·laboradors
Unitat de mesura	Nombre de crèdits impartides en el grau
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Informació crèdits impartits per tipus de professor
----------	---

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2010-11			
Professors Titulars	50%	80%	85%
Professors Col·laboradors	50%	80%	85%



FITXA D'INDICADOR FI_13: Percentatge d'hores de docència impartida per doctors

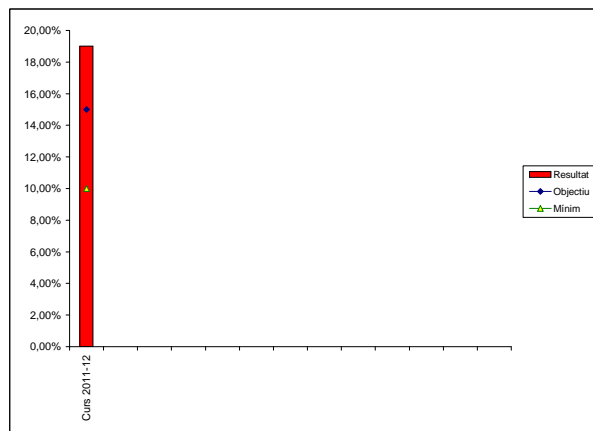
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	25/04/2013	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	02/05/2013	

Nom de l'Indicador	Percentatge d'hores de docència impartida per doctors
Missió / Objectiu	Obtenir informació del nombre d'hores de docència que imparteixen els doctors
Procés	Execució de la docència
Propietari	Sra. Núria Roca
Fòrmula de Càlcul	Recompte d'hores per curs acadèmic
Unitat de mesura	Nombre d'hores impartides en el grau
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Informació hores impartides per doctors
----------	---

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2011-12	19,00%	10,00%	15,00%



FITXA D'INDICADOR FI_14: Percentatge d'hores per modalitat docent a cada assignatura

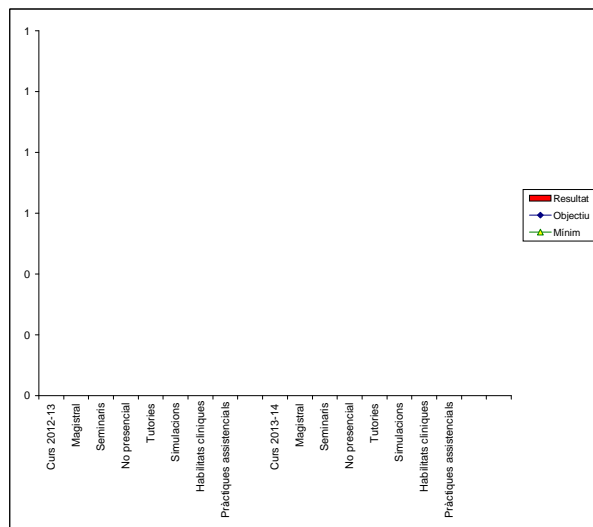
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	25/04/2013	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	02/05/2013	

Nom de l'Indicador	Percentatge d'hores per modalitat a cada assignatura
Missió / Objectiu	Obtenir la relació d'hores dedicades a classes magistral, seminaris, activitats no presencials, tutories, simulacions, habilitats clíniques, practiques assistencials
Procés	Execució de la docència
Propietari	Sra. Núria Roca
Fòrmula de Càlcul	Recompte d'activitats per assignatura i hores
Unitat de mesura	Nombre d'hores per activitat en assignatura
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Informació sobre relació hores per activitat i assignatura
----------	--

Introducció de dades Les dades es recolliran a partir 2013-14

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2012-13			
Magistral			
Seminaris			
No presencial			
Tutories			
Simulacions			
Habilitats clíniques			
Pràctiques assistencials			
Curs 2013-14			
Magistral			
Seminaris			
No presencial			
Tutories			
Simulacions			
Habilitats clíniques			
Pràctiques assistencials			



FITXA D'INDICADOR FI_15: Número convenis amb centres de pràctiques

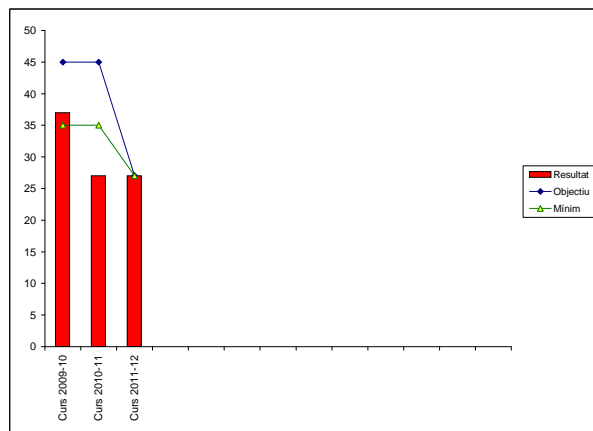
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
1	25/11/2012	Variem objectiu adequant el mateix a les necessitats de Convenis de pràctiques d'acord al nombre d'estudiants matriculats al Grau en infermeria.
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Número de convenis amb centres de pràctiques
Missió / Objectiu	Mantenir un nombre de convenis adequat per realitzar les assignatures d'aprenentatge pràctic d'acord amb el nombre d'estudiants matriculats
Procés	Execució de la docència
Propietari	Sra. Núria Roca
Fòrmula de Càlcul	Nombre de convenis signats amb centres de pràctiques
Unitat de mesura	Nombre de convenis
Periodicitat	1 vegada per curs

Objectiu	Tots els estudiants de Grau tenen plaça de practiques assignada.
-----------------	---

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2009-10	37	35	45
Curs 2010-11	27	35	45
Curs 2011-12	27	27	27



FITXA D'INDICADOR FI_16: Satisfacció global dels alumnes de grau en finalitzar la carrera

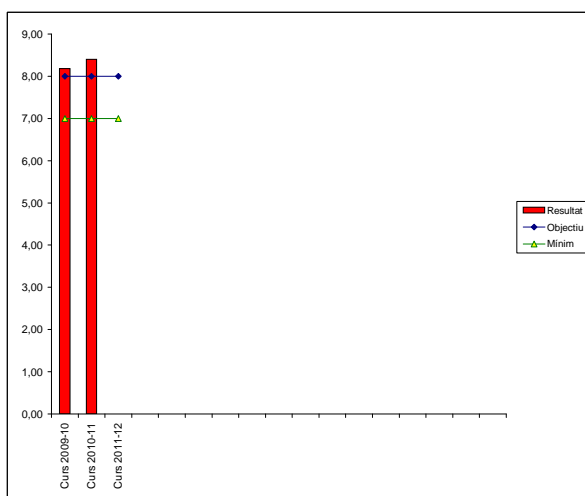
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Satisfacció global dels alumnes de grau en finalitzar la carrera
Missió / Objectiu	Aconseguir un grau de satisfacció global notable
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fórmula de Càlcul	Sumatori del Grau de satisfacció de l'alumnat (entre 1 i 10) dividit pel total d'alumnes que han avaluat
Unitat de mesura	Mitjana
Periodicitat	1 vegada en finalitzar els estudis

Objectiu	Nota mínima de 7. Arribar a 8
----------	-------------------------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2009-10	8,18	7,00	8,00
Curs 2010-11	8,40	7,00	8,00
Curs 2011-12		7,00	8,00



FITXA D'INDICADOR FI_17: Taxa de rendiment per assignatura i curs (mitjana)(% de matrícules, notables...)

Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

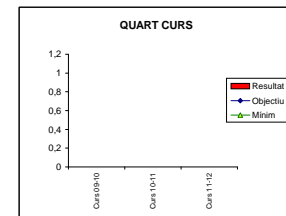
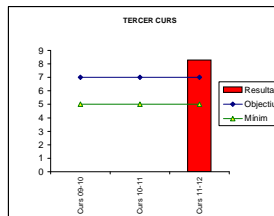
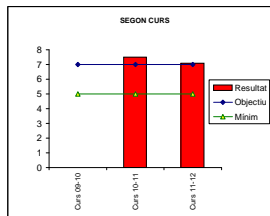
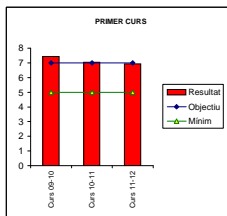
Nom de l'indicador	Taxa de rendiment per assignatura i curs
Missió / Objectiu	Conèixer la tendència dels resultats acadèmics dels estudiants i conèixer el percentatge que superen convocatòries
Procediment	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fórmula de Càlcul	Mitjana del resultat acadèmic per curs
Unitat de mesura	Mitjana Notes acadèmiques
Periodicitat	1 vegada per curs

PRIMER CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 09-10	7,44	5	7,00
Curs 10-11	7,03	5	7,00
Curs 11-12	6,94	5	7,00

SEGON CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 09-10		5	7,00
Curs 10-11	7,51	5	7,00
Curs 11-12	7,08	5	7,00

TERCER CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 09-10		5	7,00
Curs 10-11		5	7,00
Curs 11-12	8,29	5	7,00

QUART CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 09-10			
Curs 10-11			
Curs 11-12			

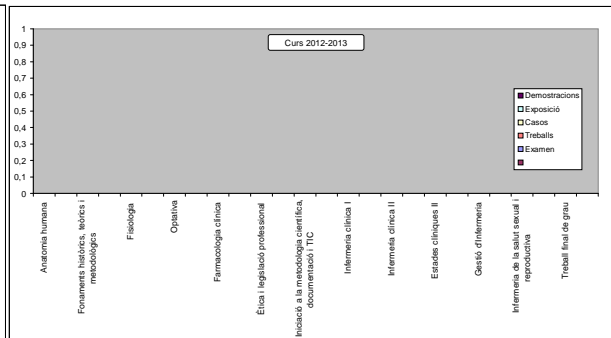
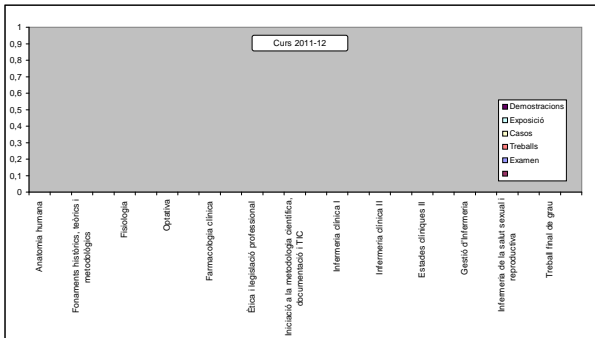


FITXA D'INDICADOR FI_18 : Mètodes d'avaluació emprats (exàmens, treballs, casos..)

Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/04/2013	Edició inicial Recollim dades a partir curs 12-13
Pàgina		
1 de 1	02/05/2013	

Nom de l'indicador	Mètodes d'avaluació emprats
Missió / Objectiu	Conèixer la tendència dels sistemes d'avaluació emprats en el Grau en Infermeria
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fórmula de Càlcul	Percentatge de mètodes d'avaluació
Unitat de mesura	Recompte de proves
Periodicitat	1 vegada per curs

	CURS 11-12 Recollim dades a partir curs 12-13					CURS 12-13				
	Examen	Treballs	Casos	Exposició	Demostracions	Examen	Treballs	Casos	Exposició	Demostracions
PRIMER CURS										
Anatomia humana										
Fisiopatologia										
Fonaments històrics, tècnics i metodològics										
Ciències psicosocials aplicades a la salut										
Fisiologia										
Bioquímica i nutrició										
Optativa										
Optativa										
SEGON CURS										
Farmacologia clínica										
Instruments dels estudis de la salut										
Ètica i legislació professional										
Infermeria gerontològica										
Iniciació a la metodologia científica, documentació i TIC										
Infermeria de salut pública i comunitària										
Infermeria clínica I										
Estades clíniques I										
TERCEIR CURS										
Infermeria clínica II										
Infermeria comunitària										
Estades clíniques II										
Estades clíniques III										
QUART CURS										
Gestió d'Infermeria										
Infermeria del nen/a i de l'adolescent										
Infermeria de la salut sexual i reproductiva										
Infermeria de salut mental										
Treball final de grau										
Practicum										

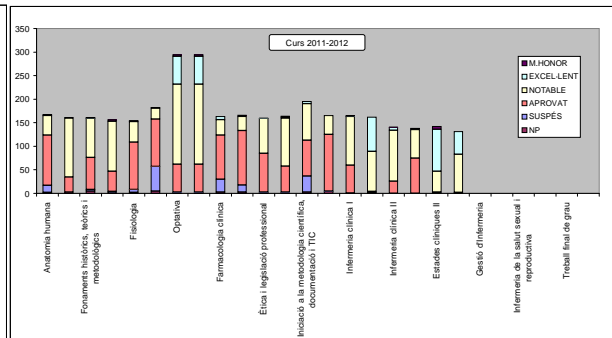
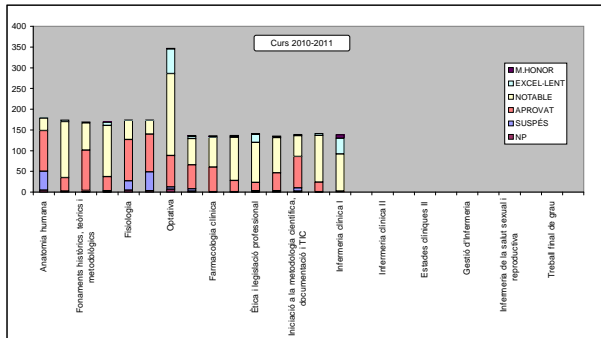


FITXA D'INDICADOR FI_19: Taxa de rendiment per assignatura i curs (% de matrícules, notables...)

Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina		
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'indicador	Taxa de rendiment per assignatura i curs
Missió / Objectiu	Conèixer la tendència dels resultats acadèmics dels estudiants i conèixer el percentatge que superen convocatòries
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fórmula de Càlcul	Recompte de notes acadèmiques per curs i assignatura
Unitat de mesura	Recompte de notes acadèmiques
Periodicitat	1 vegada per curs

	CURS 10-11					CURS 11-12						
	NP	SUSPÉS	APROVAT	NOTABLE	EXCEL·LENT	M.HONOR	NP	SUSPÉS	APROVAT	NOTABLE	EXCEL·LENT	M.HONOR
PRIMER CURS												
Anatomia humana	5	45	98	30	1	0	2	15	107	41	0	2
Fisiopatologia	2	0	33	135	4	0	3	0	32	125	1	0
Fonaments històrics, tècnics i metodològics	1	3	97	66	2	0	5	3	68	83	1	1
Ciències psicosocials aplicades a la salut	1	2	34	124	7	1	1	3	43	106	0	3
Fisiologia	5	22	100	46	1	0	2	6	101	43	0	2
Bioquímica i nutrició	3	48	91	33	1	0	5	52	101	23	1	0
Optativa	7	5	78	198	59	2	2	1	59	170	59	3
Optativa	2	6	58	63	5	2	2	1	59	170	59	3
SEGON CURS												
Farmacologia clínica	1	0	59	72	1	3	3	27	94	32	7	6
Instrumentes dels estudis de la salut	1	0	27	104	2	3	3	15	118	30	0	3
Ètica i legislació professional	1	2	20	97	19	2	2	1	82	74	1	0
Infermeria gerontològica	2	1	43	85	2	2	2	1	55	102	2	2
Iniciació a la metodologia científica, documentació i TIC	2	8	78	50	3	0	3	34	78	77	5	0
Infermeria de salut pública i comunitària	1	0	23	113	4	0	4	1	120	40	0	0
Infermeria clínica I	0	0	2	90	38	6	1	0	59	103	1	1
Estades clíniques I							2	0	2	85	73	0
TERCER CURS												
Infermeria clínica II							0	0	28	108	6	1
Infermeria comunitària							0	0	75	60	0	3
Estades clíniques II							0	0	3	44	89	6
Estades clíniques III							1	0	1	81	48	
QUART CURS												
Gestió d'Infermeria												
Infermeria del nen/a i de l'adolescent												
Infermeria de la salut sexual i reproductiva												
Infermeria de salut mental												
Treball final de grau												
Practicum												



FITXA D'INDICADOR FI_20: Taxa de satisfacció mitja amb la docència per curs i global

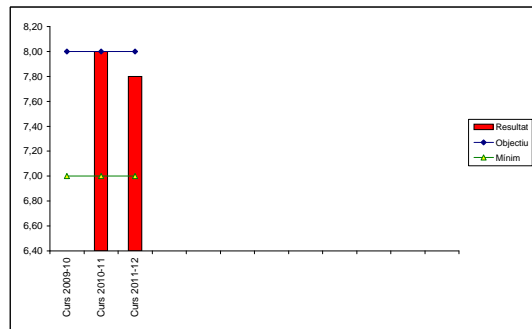
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
1	01/05/2010	Hem fixat un mínim de 7 i arribar a 8. Abans no posàvem mínim ni objectiu a arribar
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Taxa de satisfacció mitja amb la docència per curs i global
Missió / Objectiu	Aconseguir un grau de satisfacció dels estudiants notable respecte la tasca docent
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fórmula de Càlcul	Mitjana del resultat global de l'enquesta per alumne
Unitat de mesura	Mitjana del resultat global per curs
Periodicitat	Avaluació dels estudiants
	1 vegada per semestre i curs

Objectiu	Arribar a 8
-----------------	--------------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2009-10		7,00	8,00
Curs 2010-11	8,00	7,00	8,00
Curs 2011-12	7,80	7,00	8,00



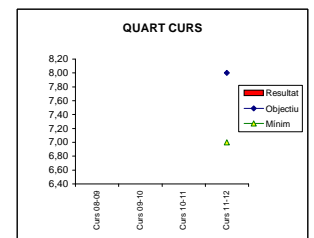
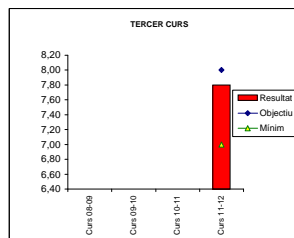
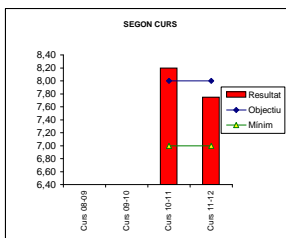
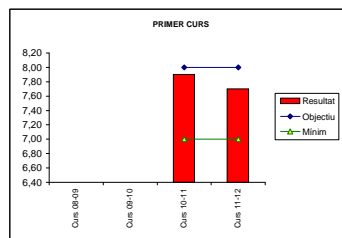
Objectiu	Arribar a 8
-----------------	--------------------

PRIMER CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 08-09			
Curs 09-10			
Curs 10-11	7,90	7,00	8,00
Curs 11-12	7,70	7,00	8,00

SEGON CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 08-09			
Curs 09-10			
Curs 10-11	8,20	7,00	8,00
Curs 11-12	7,75	7,00	8,00

TERCER CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 08-09			
Curs 09-10			
Curs 10-11			
Curs 11-12	7,80	7,00	8,00

QUART CURS			
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 08-09			
Curs 09-10			
Curs 10-11			
Curs 11-12		7,00	8,00



FITXA D'INDICADOR FI_21: Taxa de satisfacció mitja amb la formació pràctica per curs i global

Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
1	01/05/2010	Hem fixat un mínim de 7 i arribar a 8. Abans no posàvem mínim ni objectiu a arribar
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

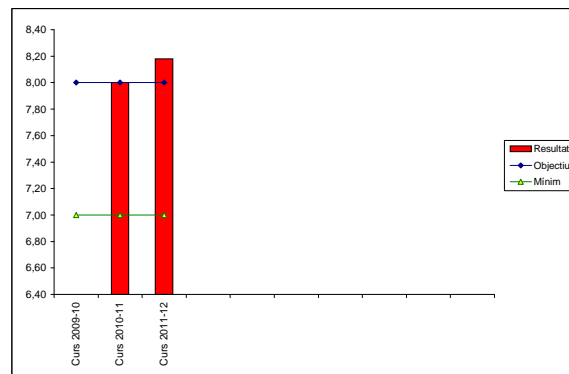
Nom de l'Indicador	Taxa de satisfacció mitja amb la formació pràctica per curs i global
Missió / Objectiu	Aconseguir un grau de satisfacció dels estudiants notable
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fórmula de Càlcul	Avaluació mitja de cada assignatura practicum
Unitat de mesura	Avaluació dels estudiants
Periodicitat	1 vegada per curs

Estades clíniques I, II i III
 Pràcticum

Objectiu	Arribar a 8
----------	-------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2009-10		7,00	8,00
Curs 2010-11	8,00	7,00	8,00
Curs 2011-12	8,18	7,00	8,00



Objectiu	Arribar a 8
----------	-------------

SEGON CURS

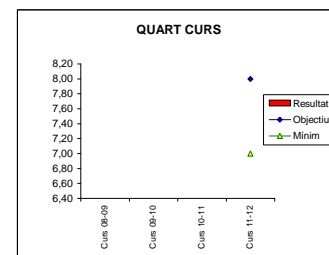
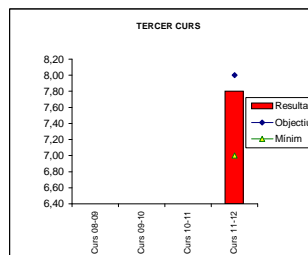
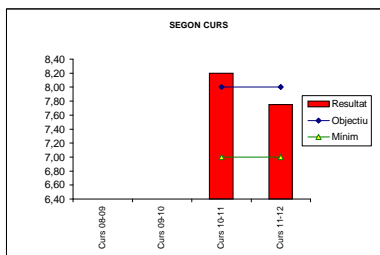
	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 08-09			
Curs 09-10			
Curs 10-11	8,00	7,00	8,00
Curs 11-12	8,18	7,00	8,00

TERCER CURS

	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 08-09			
Curs 09-10			
Curs 10-11			
Curs 11-12			

QUART CURS

	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 08-09			
Curs 09-10			
Curs 10-11			
Curs 11-12			



FITXA D'INDICADOR FI_22: Valoració mitja de la satisfacció amb les competències adquirides

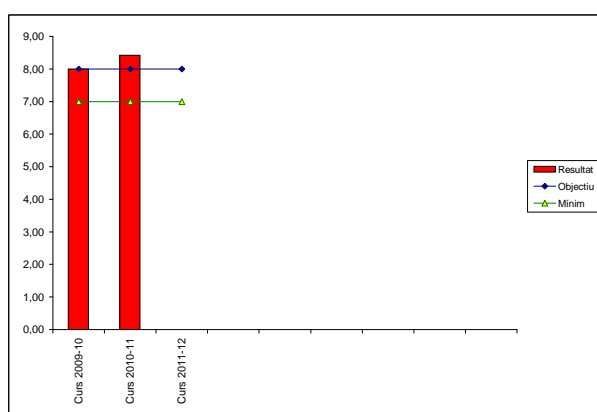
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'indicador	Valoració mitja de la satisfacció amb les competències adquirides
Missió / Objectiu	Aconseguir un grau de satisfacció dels estudiants notable
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fòrmula de Càlcul	Mitjana del resultat de les enquestes dels alumnes
Unitat de mesura	Mitjana
Periodicitat	1 vegada quan ja treballen

Objectiu	Arribar a 8
----------	-------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2009-10	8,00	7,00	8,00
Curs 2010-11	8,42	7,00	8,00
Curs 2011-12	0,00	7,00	8,00



FITXA D'INDICADOR FI_23: Satisfacció global respecte al PAS

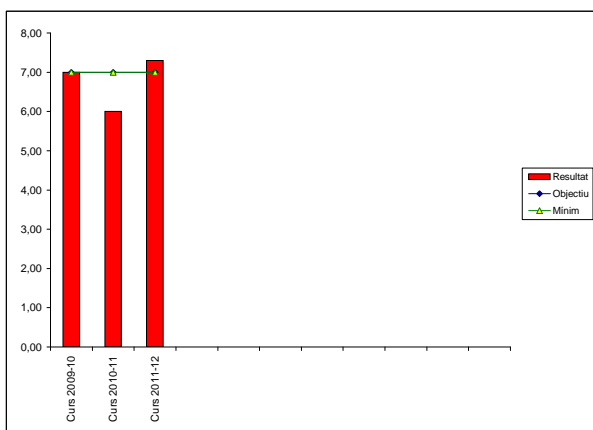
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
1	01/05/2010	Hem fixat un mínim de 7 i arribar a 8. Abans no posàvem mínim ni objectiu a arribar.
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Satisfacció global respecte al PAS
Missió / Objectiu	Aconseguir un grau de satisfacció dels estudiants notable
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fórmula de Càlcul	Mitjana dels resultats de les enquestes dels alumnes sobre el PAS
Unitat de mesura	Mitjana dels resultats
Periodicitat	1 vegada al finalitzar els estudis

Objectiu	Arribar a 7
-----------------	-------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2009-10	7,00	7,00	7,00
Curs 2010-11	6,00	7,00	7,00
Curs 2011-12	7,30	7,00	7,00



FITXA D'INDICADOR FI_24: Percentatge resposta de les enquestes

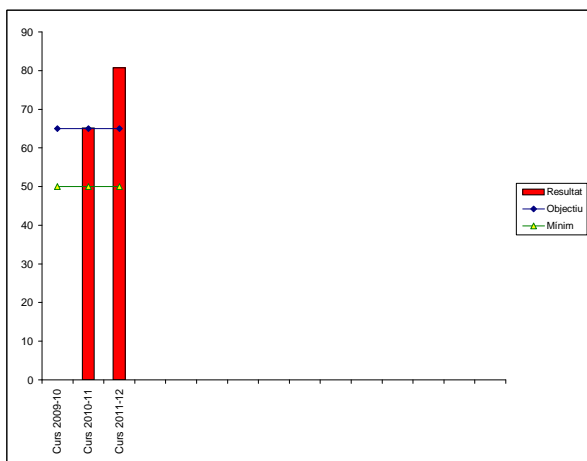
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició Inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	% resposta de les enquestes de satisfacció globals
Missió / Objectiu	Veure si la resposat és una mostra representativa del total de la població
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldán
Fòrmula de Càlcul	(Nombre total de respostes de les enquestes/total d'enquestes enviades)*100
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	Una vegada per curs

Objectiu

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2009-10		50	65,00
Curs 2010-11	65,2	50	65,00
Curs 2011-12	80,7	50	65,00



FITXA D'INDICADOR FI_25: Percentatge de satisfacció respecte la formació rebuda als exalumnes que han marxat fa 1 any

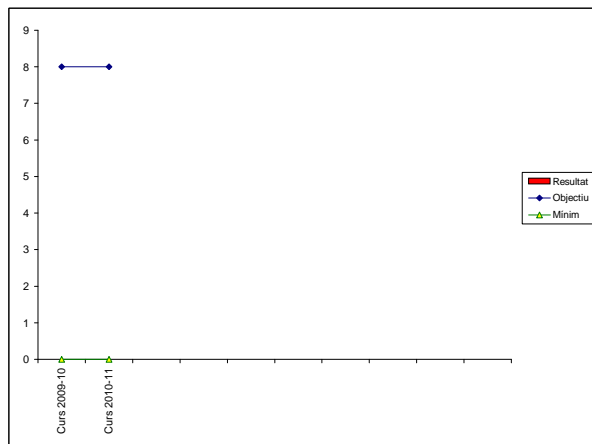
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició Inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Percentatge satisfacció respecte la formació rebuda als exalumnes que han marxat fa 1 any
Missió / Objectiu	Comprovar si l'estudiant considera que la formació rebuda els ha preparat pel món laboral
Procés	Avaluació
Propietari	Sr. Juan Roldan
Fórmula de Càlcul	Mitjana dels resultats de les enquestes de la formació rebuda
Unitat de mesura	Mitjana dels resultats de les enquestes
Periodicitat	Una vegada a l'any

Objectiu	Arribar a 8
-----------------	-------------

Introducció de dades *Graduació a partir curs 2012-13*

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2009-10	0	7	8
Curs 2010-11	0	7	8



FITXA D'INDICADOR FI_26: Qualificació mitja dels titulats

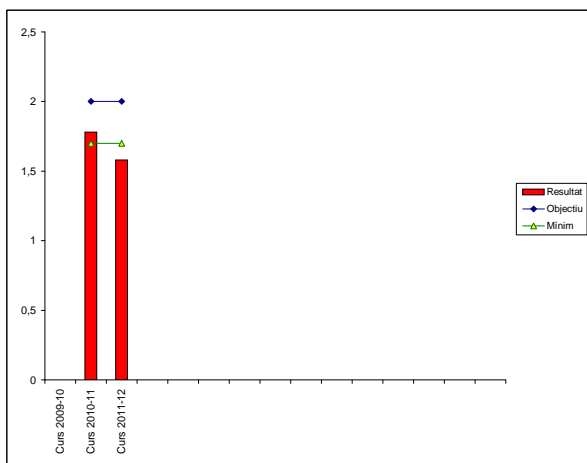
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició Inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Qualificació mitja dels titulats
Missió / Objectiu	Veure la tendència en la qualificació global dels alumnes titulats
Procés	Titulació
Propietari	Sra Anna Cano
Fórmula de Càlcul	Mitjana dels resultats acadèmics dels titulats
Unitat de mesura	Mitjana de resultats
Periodicitat	Una vegada per curs

Objectiu	Arribar a 2
-----------------	-------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2009-10			
Curs 2010-11	1,78	1,7	2,00
Curs 2011-12	1,58	1,7	2,00



FITXA D'INDICADOR FI_27: Durada mitja dels estudis fins la finalització de la carrera

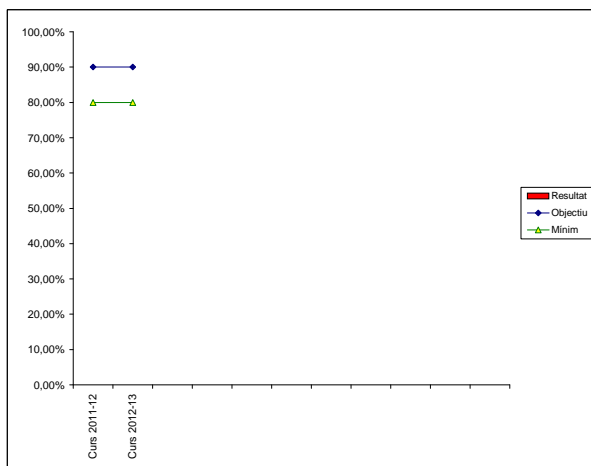
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició Inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Durada mitja dels estudis fins la finalització de la carrera
Missió / Objectiu	90% dels estudiants finalitzen la titulació de Grau en Infermeria en 4 anys (Via ordinària) i màxim de 8 anys (Via lenta)
Procés	Titulació
Propietari	Sra Anna Cano
Fórmula de Càlcul	(Nombre d'alumnes que es titulen entre 4 i 8 anys/ nombre total d'alumnes que es titulen)*100
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	Una vegada a l'any

Objectiu	Arivar al 90%
-----------------	---------------

Introducció de dades Primera Promoció curs 2012-13

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2011-12	0,00%	80,00%	90,00%
Curs 2012-13		80,00%	90,00%



FITXA D'INDICADOR FI_28: Percentatge alumnes que accedeixen al mercat laboral < 6 mesos

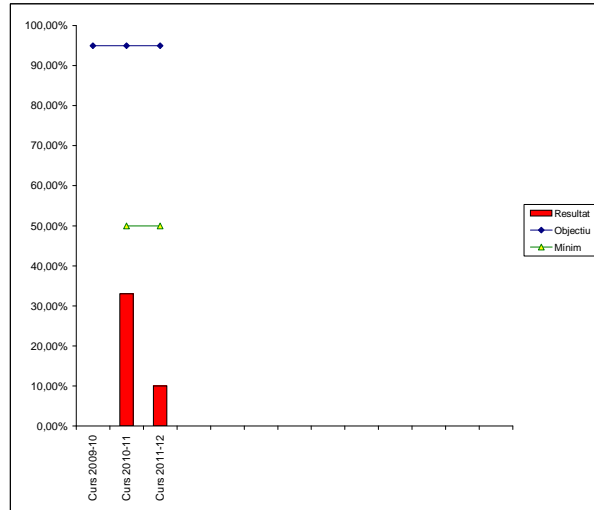
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Percentatge alumnes que accedeixen al mercat laboral <6mesos
Missió / Objectiu	95% accedeixen al mercat laboral<6mesos
Procés	Titulació
Propietari	Sra. Anna Cano
Fòrmula de Càlcul	Relació de titulats que han trobat feina en < 6 mesos respecte al nombre total de titulats en el mateix curs acadèmic
Unitat de mesura	Nombre d'aulmens
Periodicitat	Una vegada a l'any

Objectiu	95% accedeix al mercat laboral<6mesos
-----------------	---

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2009-10			95,00%
Curs 2010-11	33,00%	50,00%	95,00%
Curs 2011-12	10,00%	50,00%	95,00%



FITXA D'INDICADOR FI_29: Percentatge d'alumnes amb contracte estable a l'any

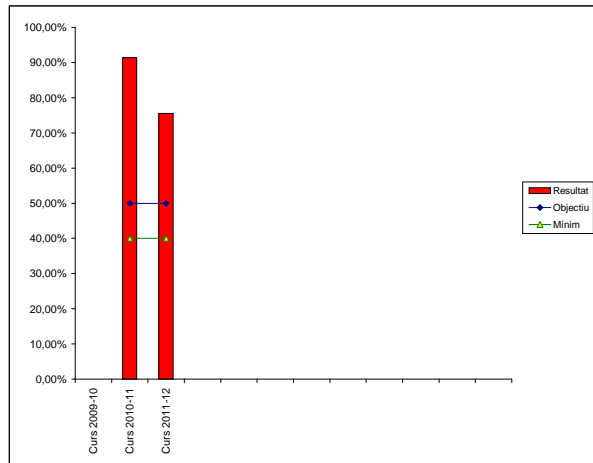
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Percentatge d'alumnes amb contracte estable a l'any de titulació
Missió / Objectiu	Realitzar una descripció dels alumnes amb contracte estable a l'any de titulació
Procés	Titulació
Propietari	Sra Anna Cano
Fòrmula de Càlcul	(Nombre d'estudiants amb contracte estable a l'any/respecte al total d'alumnes preguntats)*100
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	Una vegada a l'any

Objectiu	50% alumnes amb contracte estable a l'any de titulació
-----------------	---

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2009-10			
Curs 2010-11	91,40%	40,00%	50,00%
Curs 2011-12	75,50%	40,00%	50,00%



FITXA D'INDICADOR FI_30: Número de convenis amb universitats per mobilitat

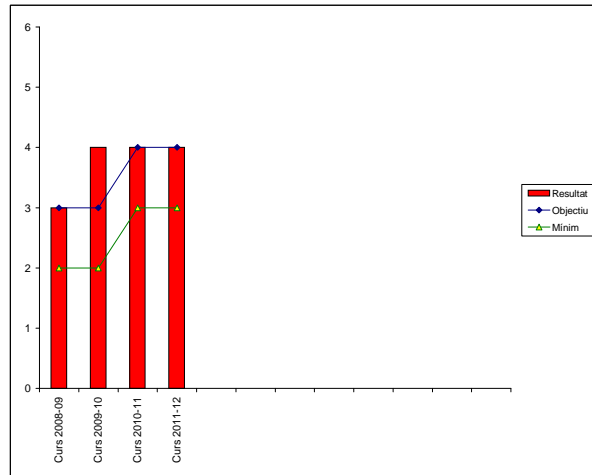
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Número de convenis amb universitats per mobilitat
Missió / Objectiu	Tenir un conveni com a mínim de amb una universitat d'un país amb l'ús d'idioma establert dins el pla de llengua de la UB
Procés	Gestió acadèmica
Propietari	Dra. Anna Ramió
Fòrmula de Càlcul	Nombre de convenis
Unitat de mesura	Nombre d'alumnes
Periodicitat	Una vegada a l'any

Objectiu	Arribar a 4
----------	-------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2008-09	3	2	3
Curs 2009-10	4	2	3
Curs 2010-11	4	3	4
Curs 2011-12	4	3	4



FITXA D'INDICADOR FI_31: Grau de satisfacció dels alumnes en relació al pla d'acollida

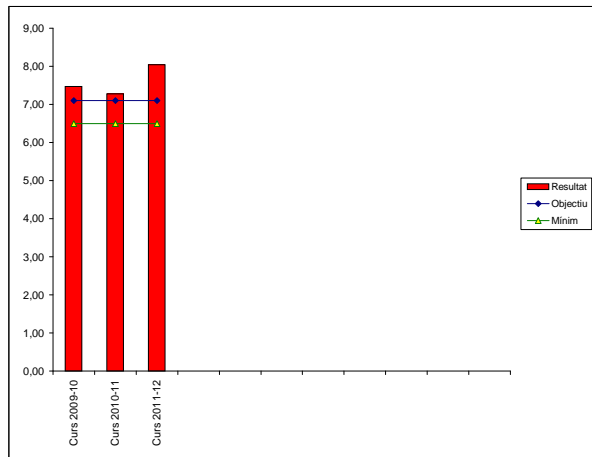
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	Setembre 2008	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	Setembre 2008	

Nom de l'Indicador	Grau de satisfacció dels alumnes en relació al pla d'acollida
Missió / Objectiu	La nota mitjana de l'avaluació del pla d'acollida serà superior a 7
Procés	Acollida
Propietari	Sra Carme Vega
Fòrmula de Càlcul	Fer la mitja dels resultats de les avaluacions d'acollida
Unitat de mesura	Mitjana
Periodicitat	Una vegada a l'any

Objectiu	La nota mitjana de l'avaluació del pla d'acollida serà superior a 7
-----------------	--

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2009-10	7,47	6,50	7,10
Curs 2010-11	7,28	6,50	7,10
Curs 2011-12	8,04	6,50	7,10



FITXA D'INDICADOR FI_32: Percentatge estudiants que abandonen

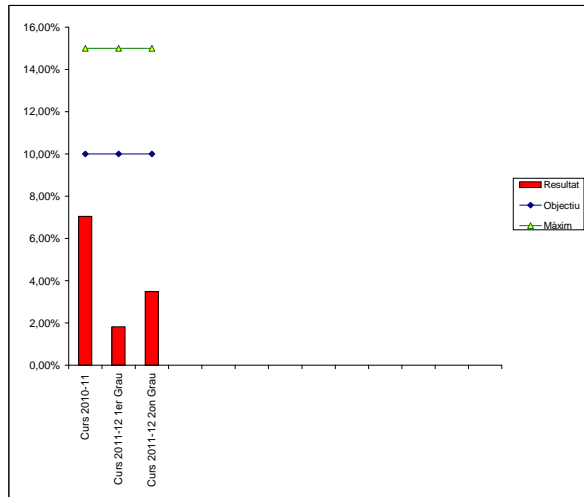
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Percentatge estudiants que abandonen
Missió / Objectiu	Veure la tendència del grau d'abandonament dels estudis
Procés	Orientació estudiant
Propietari	Sra Dolores Royo
Fòrmula de Càlcul	(Nombre d'estudiants que abandonen en un curs/nombre total alumnes del curs)*100
Unitat de mesura	Percentatge estudiants que abandonen
Periodicitat	Una vegada a l'any

Objectiu	El percentatge d'abandonament estigui per sota 10%
----------	--

Introducció de dades

Any:	Resultat	Màxim aban.	Objectiu
Curs 2010-11	7,05%	15,00%	10,00%
Curs 2011-12 1er Grau	1,82%	15,00%	10,00%
Curs 2011-12 2on Grau	3,48%	15,00%	10,00%



FITXA D'INDICADOR FI_33 : Utilització de l'aulari

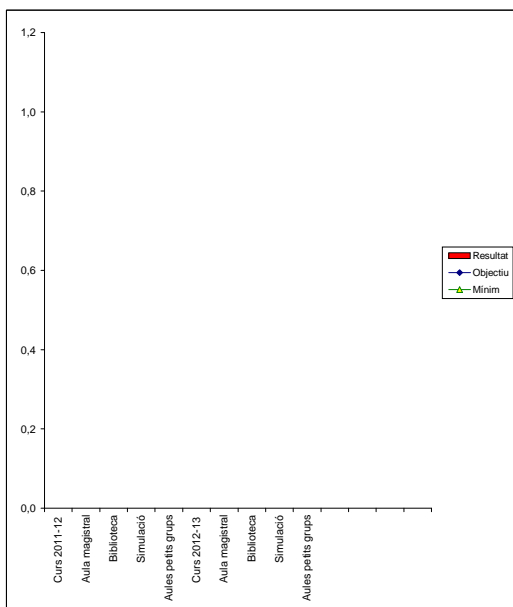
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	02/04/2013	Edició Inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	02/05/2013	

Nom de l'Indicador	Utilització aularia: biblioteca, laboratoris...
Missió / Objectiu	Veure la utilització de instal·lacions i equipaments
Procés	Suport recursos materials
Propietari	Sra Lourdes Torres
Fòrmula de Càlcul	Recompte espais utilitzats curs acadèmic
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	Una vegada l'any

Objectiu	Utilització espais suport aprenentatge estudiant
----------	--

Introducció de dades Recollim dades a partir curs 2012-13

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2011-12			
Aula magistral			
Biblioteca			
Simulació			
Aules petits grups			
Curs 2012-13			
Aula magistral			
Biblioteca			
Simulació			
Aules petits grups			



FITXA D'INDICADOR FI_34: Percentatge satisfacció dels usuaris sobre la qualitat de les instal·lacions i equipaments

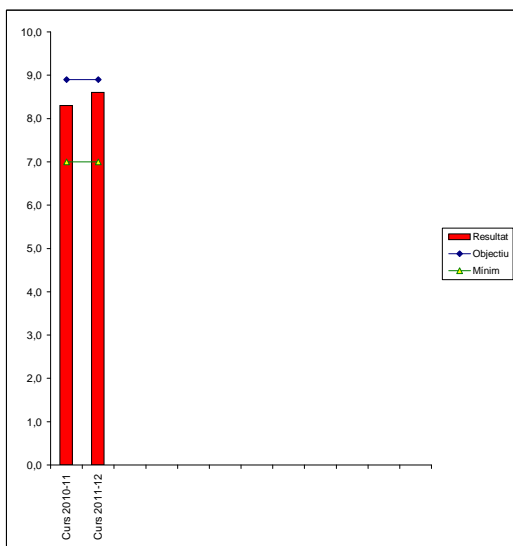
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Percentatge satisfacció dels usuaris sobre la qualitat de les instal·lacions i equipaments
Missió / Objectiu	Veure el grau de satisfacció dels usuaris amb les instal·lacions i equipaments
Procés	Suport recursos materials
Propietari	Sra Lourdes Torres
Fòrmula de Càlcul	(Número d'enquestes superior a 8/ total enquestes)*100
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	Una vegada l'any

Objectiu	El Grau de satisfacció dels usuaris és de Notable (7-8,9)
-----------------	--

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2010-11	8,3	7,0	8,9
Curs 2011-12	8,6	7,0	8,9



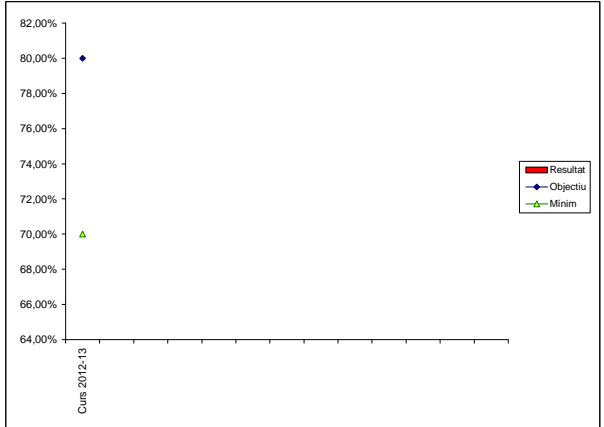
FITXA D'INDICADOR FI_35: Satisfacció del personal de l'escola

Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Fase inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Satisfacció del personal de l'escola envers el lloc de treball i l'organització
Missió / Objectiu	Conèixer el grau de satisfacció del personal envers el seu lloc de treball i envers l'organització
Procés	Recursos Humans
Propietari	Sra. Amèlia Guilera
Fórmula de Càlcul	Mitjana dels resultats obtinguts
Unitat de mesura	Mitjana
Periodicitat	Una vegada per curs

Objectiu	Conèixer el grau de satisfacció del personal envers el seu lloc de treball i organització. Arribar 80%
----------	---

Any:	Resultat	Mínim	Objectiu
Curs 2012-13		70,00%	80,00%



FITXA D'INDICADOR FI_36: Percentatge doctorants de personal a temps complet

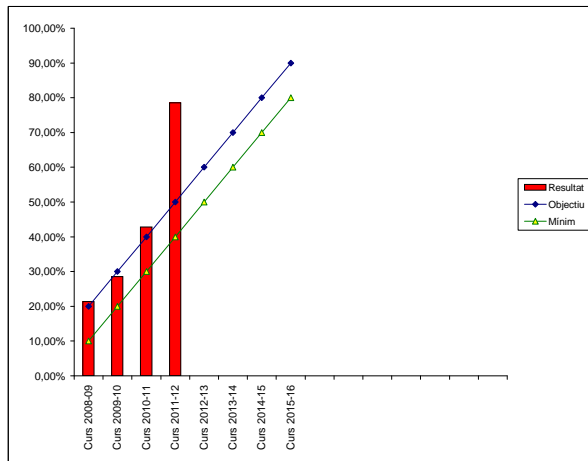
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Percentatge doctorants de personal a temps complet
Missió / Objectiu	Veure l'evolució de doctorants des de el curs 2010 fins el curs 2015
Procés	Recursos Humans/Formació personal
Propietari	Direcció
Fòrmula de Càlcul	(Nombre doctorants/Nombre total de personal)*100
Unitat de mesura	Percentatge
Periodicitat	Una vegada a l'any

Objectiu	Del curs 2010 al curs 2015 el 80% del personal a temps complet seran doctors
----------	--

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2008-09	21,40%	10,00%	20,00%
Curs 2009-10	26,54%	20,00%	30,00%
Curs 2010-11	42,80%	30,00%	40,00%
Curs 2011-12	78,57%	40,00%	50,00%
Curs 2012-13		50,00%	60,00%
Curs 2013-14		60,00%	70,00%
Curs 2014-15		70,00%	80,00%
Curs 2015-16		80,00%	90,00%



FITXA D'INDICADOR FI_37: Percentatge doctors de personal a temps complet

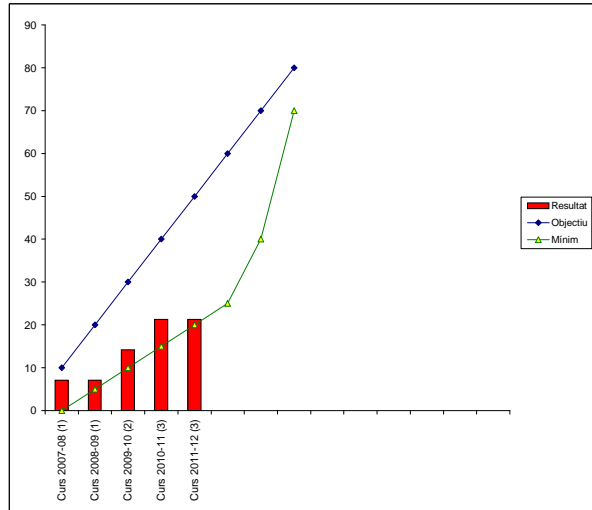
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Percentatge de doctors de personal a temps complet
Missió / Objectiu	Descriure el nombre de doctors curs a curs fins l'any 2015
Procés	Recursos humans/ Formació de personal
Propietari	Direcció
Fòrmula de Càlcul	Nombre de doctors en cada curs acadèmic
Unitat de mesura	Professors a temps complet
Periodicitat	1 vegada a l'any

Objectiu	Del curs 2007 al curs 2015 el 80% dels professors s temps complet seran doctors
----------	---

Introducció de dades

Anys	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2007-08 (1)	7,1	0	10,00
Curs 2008-09 (1)	7,1	5	20,00
Curs 2009-10 (2)	14,2	10	30,00
Curs 2010-11 (3)	21,3	15	40,00
Curs 2011-12 (3)	21,3	20	50,00
		25	60,00
		40	70,00
		70	80,00



FITXA D'INDICADOR FI_38: Producció científica. N°comunicacions, publicacions i ponències realitzades

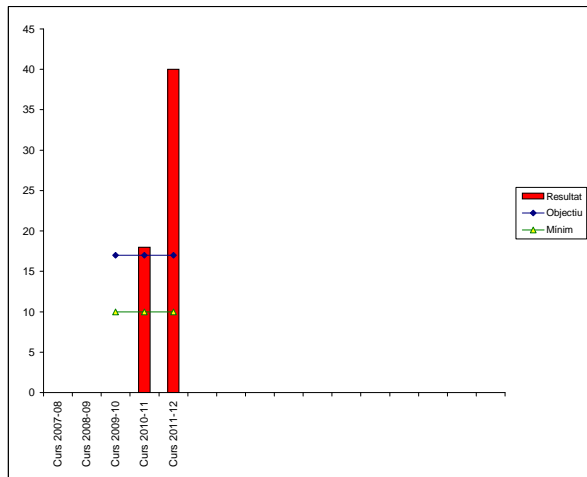
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	01/05/2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1	01/05/2010	

Nom de l'Indicador	Producció científica. N° comunicacions, publicacions i ponències realitzades
Missió / Objectiu	Presentar 10 comunicacions, 4 posters i 3 articles
Procés	Gestió Politiques Recursos Humans
Propietari	Direcció
Fòrmula de Càlcul	Nombre de produccions científiques
Unitat de mesura	Sumatori
Periodicitat	Una vegada a l'any

Objectiu	10 comunicacions, 4 posters i 3 articles
----------	--

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2007-08			
Curs 2008-09			
Curs 2009-10		10	17
Curs 2010-11	18	10	17
Curs 2011-12	40	10	17



FITXA D'INDICADOR FI_39: Número recerques en procés

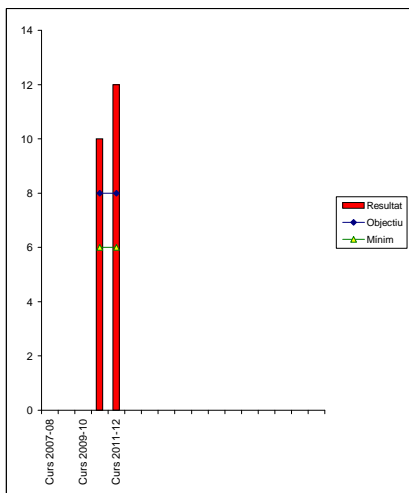
Nombre de revisió	Data actualització	Descripció modificacions realitzades
0	Maig 2010	Edició inicial
Pàgina	Data aprovació	
1 de 1		

Nom de l'Indicador	Número recerques en procés
Missió / Objectiu	Participar en 8 projectes de recerca
Procés	Gestió Politiques Recursos Humans
Propietari	Direcció
Fórmula de Càlcul	Sumatori projectes de recerca
Unitat de mesura	
Periodicitat	Una vegada per curs

Objectiu	Participar en 8 projectes de recerca
----------	--------------------------------------

Introducció de dades

Any:	Resultat	Minim	Objectiu
Curs 2007-08			
Curs 2008-09			
Curs 2009-10			
Curs 2010-11	10	6	8
Curs 2011-12	12	6	8



PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ

Codi: S.3

Rev.: 02

	Data	Departament	Nom
Realitzat	9 de gener de 2012	Comissió de Qualitat	Patricia Álvarez Judit Boluña M ^a José Morera Núria Roca
Revisat	9 de gener de 2012	Comissió de Qualitat	Comissió de Qualitat
Aprovat	9 de gener de 2012	Comissió de Direcció	Patricia Álvarez Judit Boluña Amèlia Guilera M ^a José Morera Núria Roca Júlia Roura

Índex

1. OBJECTE	3
2. DESENVOLUPAMENT	3
2.1 TIPUS DE CANALS:	3
2.2 PLA DE COMUNICACIÓ:	6
HISTORIAL DE REVISIONS	15

	PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ	Codi: S.3
		Rev.: 02

1. OBJECTE

Aquest procediment té com a objectiu definir els canals de comunicació, les responsabilitats i la informació que va dirigida als grups d'inter s.

2. DESENVOLUPAMENT

L'Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de D u, per garantir una comunicació eficaç, disposa de diferents vies de comunicació que s'utilitzen en funció dels tipus d'informació, de l'emissor i el receptor descrit en la graella del pla de comunicació.

2.1 TIPUS DE CANALS:

➤ REUNIONS DE COMISSIONS:

Per garantir la implantació i seguiment del sistema integrat de gestió, a part del òrgans i responsabilitats pròpies d'un centre educatiu, s'han creat comissions especifiques per aspectes concrets de la gestió. Les comissions són les següents:

- Comissió de Qualitat
- Comissió de Gestio de Processos
- Comissió de Crèdits Europeus i innovació docent
- Comissió de Recerca
- Comissió de Grau en infermeria
- Comissió de Direcció
- Comissió de la Memòria

- Comissió d'Imatge
- Comissió de Secretaria
- Comissió d'Ètica

L'objectiu, els integrants, funcions i freqüència de reunió estan definits a la IT-S.3.1-01. Els temes tractats i acords presos durant les reunions d'aquestes comissions queden recollides en actes que posteriorment estan penjades al SGA.

Totes les actes són públiques per al personal de l'EUI excepte les actes de les comissions de Direcció i de Gestió de Processos.

➤ **ALTRES REUNIONS:**

Patronat, Cúria Provincial, Claustre i Junta d'Escola, així com les realitzades amb organitzacions externes: Universitat de Barcelona, Centres de pràctiques.

➤ **WEB (www.santjoandedeu.edu.es)**

A la web és pot trobar tota la informació pública i serveix com a portal de notícies relacionades amb l'escola:

- Missió, Visió
- Política de formació, Política de qualitat, Recursos Humans, Política de Medi Ambient
- Informació docent i acadèmica dels estudis de Grau en Infermeria i Diplomatura en Infermeria
- Informació econòmica
- Formació Postgraduada
- Recerca
- Línia social
- Borsa de treball

	PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ	Codi: S.3
		Rev.: 02

➤ **SGA**

Intranet del centre on es troben tots els documents i registres del Sistema de Gestió. A més, també s'utilitza com a suport per l'activitat docent en la relació entre l'alumne/a i el professor/a i secretaria.

➤ **TAULELLS INFORMATIUS**

Els taulells informatius estan ubicats a diferents espais i passadissos, la informació que podem trobar es informació d'interès per l'estudiant.

➤ **DIFUSIÓ DE L'ESCOLA**

Es fan diferents activitats de difusió de l'escola per presentar-la i donar-la a conèixer dins del procés de captació d'alumnes: jornada de portes obertes, assistència al Saló de l'Ensenyament, etc... i també s'elaboren tríptics informatius amb el mateix objectiu.

➤ **QUEIXES, INCIDÈNCIES I SUGGERIMENTS**

Dins del Sistema de Gestió s'ha establert un procediment de gestió d'incidències, no conformitats, accions correctives i preventives. Està a la disposició de tothom obrir una incidència, expressar una queixa o fer un suggeriment que després són gestionats des de la Comissió de Qualitat. Aquesta informació és una de les fonts més importants per a la millora continua.

Codi: S.7.1 CONTROL DE LES INCIDÈNCIES, NO CONFORMITATS, ACCIONS CORRECTIVES I PREVENTIVES

➤ **DELEGATS DE CURS**

Representats dels estudiants per:

- Recollir i coordinar les preocupacions i reivindicacions de l'alumnat del curs corresponent.
- Actuar com a cos de diàleg amb el professorat i organismes de govern de l'Escola.
- Assistir a reunions de la Junta d'Escola.
- Assistir a les reunions de Patronat.

➤ **CORREU ELECTRÒNIC**

Tot el personal del centre disposa d'una adreça electrònica, aquesta adreça està a l'abast de tothom en la pàgina web.

➤ **COMUNICACIÓ EXTERNA EN MATÈRIA DE MEDI AMBIENT**

Qualsevol comunicació externa en matèria ambiental es registra al document registre de comunicacions externes mediambientals (S.8-03). Les comunicacions externes en matèria ambiental poden venir de: administració (ajuntament, Generalitat, ...), proveïdors, usuaris del centre, ...

2.2 PLA DE COMUNICACIÓ:

QUÉ es comunica	DE	GRUPS D'INTERÈS											COM	RBLE	
		Estudiants	Professorat	PAS	Direcció	OHSJD *	Centres de Treball	UB	Societat	Ex-alumnes	Famílies	Centres de pràctiques			
Política Qualitat	Equip Directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Web, SGA i Guia de l'estudiant, claustres	Equip Directiu
Missió i visió	Equip Directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Web, SGA i Guia de l'estudiant, claustres	Equip Directiu
Política Formació	Equip Directiu		●	●		●		●						Web, SGA, sessions d'acollida, claustres	Equip Directiu
Política de prevenció de riscos Laborals	Equip Directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Web, SGA, guia de l'estudiant	Equip Directiu
Política de Medi Ambient	Equip Directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Web, SGA, guia de l'estudiant	Equip Directiu
Normativa en cas d'accident	Equip Directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Web, SGA, guia de l'estudiant	Equip Directiu
Pla estratègic, Objectius a llarg i mitjà termini, Objectius anuals	Comissió de Gestió		●	●	●	●								actes de claustre actes de comissió de gestió actes de la cúria informe a Patronat actes de junta	Comissió de Gestió

PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ

Codi: S.3

Rev.: 02

QUÉ es comunica	DE	GRUPS D'INTERÉS										COM	RBLE	
		Estudiants	Professorat	PAS	Direcció	OHSJD *	Centres de Treball	UB	Societat	Ex-alumnes	Famílies			Centres de pràctiques
Manual del Sistema Integrat	Comissió de Qualitat		●	●	●								SGA	Comissió de Qualitat
Organigrama	Equip Directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Web, memòria	Equip Directiu
Pla de comunicació	Comissió de Qualitat		●	●	●			●					SGA	Comissió de Qualitat
Processos operatius	Comissió de Qualitat		●	●	●			●					SGA	Comissió de Qualitat
Processos suport	Comissió de Qualitat		●	●	●			●					SGA	Comissió de Qualitat
Manual Audit	Equip Directiu		●	●	●	●		●					SGA	Equip Directiu
Perfils de lloc de treball	Equip Directiu		●	●	●	●							SGA	Equip Directiu
Calendari d'exàmens	Cap d'estudis	●	●	●									Reunions, Guia de l'estudiant,	Cap d'estudis
Horaris	Cap d'estudis	●	●	●									Reunions, Web	Cap d'estudis
Planificació Docent	Equip Directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	SGA	Secretaria

PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ

Codi: S.3

Rev.: 02

QUÉ es comunica	DE	GRUPS D'INTERÉS											COM	RBLE
		Estudiants	Professorat	PAS	Direcció	OHSJD *	Centres de Treball	UB	Societat	Ex-alumnes	Famílies	Centres de pràctiques		
Pla d'acció Tutorial	Equip Directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	SGA	Secretaria
Dossier Pràcticum	Cap d'estudis	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	SGA	Secretaria
Calendari general del curs	Equip Directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Web, SGA i Guia de l'estudiant	Secretaria Acadèmica
Calendari laboral	Equip Directiu		●	●									Reunió, SGA, claustre i secretaria.	Cap Administració
Programacions	Professors	●	●	●	●							●	Guia de l'estudiant	Secretaria Acadèmica
Ideari de l'Orde	Equip Directiu	●	●	●									Acollida	Direcció
Projecte educatiu	Equip Directiu	●	●	●		●						●	Sessió d'acollida	Professors Secretària Docent Cap d'estudis
Convocatòria de plaça	Equip Directiu	●	●	●		●			●				Web i/o publicació interna	Equip Directiu
Memòria anual	Equip Directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Web	Comissió de la Memòria

PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ

Codi: S.3

Rev.: 02

QUÉ es comunica	DE	GRUPS D'INTERÉS										COM	RBLE	
		Estudiants	Professorat	PAS	Direcció	OHSJD *	Centres de Treball	UB	Societat	Ex-alumnes	Famílies			Centres de pràctiques
Pressupostos i tancament econòmic	Administració				●	●							Reunions, informe	Administració
Rendició de comptes	Administració				●	●		●					Informe Patronat i Cúria	Administració
Oferta formativa	Equip directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		Web UB, SGA, Guia de l'estudiant, Tríptics	Secretaria
Perfil estudiant	Equip directiu	●	●	●		●	●	●					Web UB, SGA, Guia de l'estudiant	Secretaria
Procediment d'admissió i matriculació	Equip directiu	●	●	●									Web	Cap negociat
Llista d' admesos	Secretaria	●	●	●	●			●					Acta d' admesos, web	Cap negociat
Admissió d'estudiants	Secretaria	●	●	●	●			●					Acta d' admesos, web	Cap negociat
Notes	Professors	●		●				●					SGA, Taulell	Secretaria
Accions d'orientació	Professors	●											Sessió d'acollida, Pla acció tutorial	Professors
Programes de mobilitat	Responsable d'intercanvi	●	●	●	●			●					Web, cartells informatius, claustre	Responsable d'intercanvi

PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ

Codi: S.3

Rev.: 02

QUÉ es comunica	DE	GRUPS D'INTERÉS										COM	RBLE	
		Estudiants	Professorat	PAS	Direcció	OHSJD *	Centres de Treball	UB	Societat	Ex-alumnes	Famílies			Centres de pràctiques
Informació relativa a orientació professional	Professors	●											SGA	Professors
Informació relativa a pràctiques externes	Professors	●	●	●			●					●	Web, guia de l'estudiant	Professors
Actes de la Comissió de Gestió	Comissió de Gestió				●								Equip Directiu	Comissió de Gestió
Actes de la Comissió Qualitat Actes Comissió Grau Actes Comissió ECTS Actes Comissió Recerca Actes Comissió Secretaria Actes Claustres Actes Àrea	Comissió		●	●	●								A les actes tenen accés les persones que hi pertanyen	Comissió
Informació relativa a la comunicació i gestió de les incidències	Comissió de Gestió	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	SGA	Comissió de Gestió
Queixes, reclamacions, suggeriments	Personal docent, PAS i alumnes	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Full d'incidències email	C. Qualitat

PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ

Codi: S.3

Rev.: 02

QUÉ es comunica	DE	GRUPS D'INTERÉS											COM	RBLE	
		Estudiants	Professorat	PAS	Direcció	OHSJD *	Centres de Treball	UB	Societat	Ex-alumnes	Famílies	Centres de pràctiques			
Pla incorporació personal nou	Equip Directiu		●	●	●									SGA	Equip Directiu
Resolució selecció personal	Equip Directiu		●	●	●	●		●	●					Carta/email/telèfon candidat Memòria	Equip Directiu
Pla d'acollida/ Comiat	Equip Directiu	●	●	●	●	●		●						SGA	Equip Directiu
Pla d'acollida del Personal	Equip Directiu		●	●	●	●		●						SGA	Equip Directiu
Pla de formació del personal del centre	Equip directiu		●	●										Reunió de Claustre	Direcció
Producció científica	Comissió Científica i de Recerca		●		●	●		●	●					Revistes	Comissió Científica i d'Investigació
Activitats i objectius dels serveis prestats pel centre	Administració	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●		Sessió informativa sobre el funcionament al procés d'acollida de l'alumnat, tríptics, web	PAS i Cap de negociat
Venies Docents	Equip Directiu							●						Informe	Equip Directiu
Excepcions calendari Marc	Equip Directiu							●						Informe	Equip Directiu

PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ

Codi: S.3

Rev.: 02

QUÉ es comunica	DE	GRUPS D'INTERÉS										COM	RBLE	
		Estudiants	Professorat	PAS	Direcció	OHSJD *	Centres de Treball	UB	Societat	Ex-alumnes	Famílies			Centres de pràctiques
Sol·licituds referents a modificació de places	Secretaria							●					Informe	Secretaria
Beques	Secretaria	●			●			●					Informe	Secretaria
Convalidacions	Secretaria	●						●					Informe	Secretaria
Dades matriculacions	Secretaria				●	●		●					Informe	Secretaria
Acta de revisió del sistema per la direcció	Equip directiu					●							Reunió Cúria Informe Cúria	Equip directiu
Resultat indicadors	Equip directiu	●	●	●	●	●		●*	●				Memòria, Web	Equip directiu
Informació sobre les titulacions	Equip directiu	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		Saló Ensenyament, Web, Jornada Portes obertes, Tríptics	Secretaria
Resultats d'enquestes d'avaluació interna	Equip directiu	●	●	●		●		●					Reunió amb direcció, memòria anual	Secretaria
Accions de millora	Equip directiu	●	●	●	●	●							Acta revisió del sistema	Equip directiu
Resultats obtinguts en la gestió i explotació dels recursos materials	Administració		●	●	●	●		●					Comptes Anuals, Actes claustre. Acta revisió del sistema	Equip directiu

PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ

Codi: S.3

Rev.: 02

QUÉ es comunica	DE	GRUPS D'INTERÈS										COM	RBLE	
		Estudiants	Professorat	PAS	Direcció	OHSJD *	Centres de Treball	UB	Societat	Ex-alumnes	Famílies			Centres de pràctiques
Bones pràctiques ambientals	Equip directiu	●	●	●	●	●	●	●				●	Tríptic	Comissió de Qualitat

* L'OHSJD inclou: Patronat, Cúria Provincial i Centres de l'Orde de la Província de Sant Rafael – Aragó.

*Es comunica la part de la formació de interès per aquest grup

Historial de revisions

Núm. de revisió	Data	Preparada per:	Revisada per:	Aprovada per:
Descripció de la modificació				
01	09/12/10	C. Q	C.Q.	C. Direcció
Integració ISO 14001				
02	09/01/12	C. Q	C.Q.	C. Direcció
S'inclou registre comunicacions externes mediambientals				

 <p>Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de Déu Adscrita a la Universitat de Barcelona</p>	<h2>ACTA REVISIÓ PER LA DIRECCIÓ</h2>	E.O-02
		Rev:00

<u>Data prevista de la reunió:</u> 16/11/2012	Compliment de la periodicitat establerta	SI	NO
<u>Data de l'anterior revisió:</u> 3/12/2011			
<u>Causa retràs:</u>			

	CONVOCATS	ASSISTENTS
P. Alvarez	X	X
J. Boluña	X	X
A. Guilera	X	X
M.J. Morera	X	X
N. Roca	X	X
J. Roura	X	X

TEMES A TRACTAR

1. Revisió de la política de qualitat i medi ambient.
2. Revisió de la consecució dels objectius marcats i definició de nous objectius.
3. Desenvolupament del servei i la seva conformitat (indicadors de procés)
4. Compliment i evolució dels requisits legals
5. Compliment ambiental de l'organització
6. Retroalimentació del client (mesura de la satisfacció i queixes dels clients)
7. Revisió de les accions derivades de les revisions anteriors.
8. Resultat de les auditories internes i externes del sistema integrat (QL- MA)
9. Revisió de l'estat de les accions correctives i preventives (anàlisi de les incidències i no conformitats)
10. Comunicacions i queixes externes de medi ambient
11. Canvis que poden afectar al sistema de gestió
12. Recomanacions per a la millora
13. Altres
14. Annexos

TEMES A TRACTAR

1. Revisió de la política de qualitat i medi ambient.

Es revisa la política de qualitat i medi ambient i es validen tots els punts de la mateixa.

2. Revisió de la consecució dels objectius marcats i definició de nous objectius.

Els objectius Institucionals del curs 2011-12 ja s'han avaluat i s'han assolit de manera satisfactòria. (Veure annex adjunt). A continuació presentem els enunciats dels objectius del curs 2011-12 i els resultat obtingut dels mateixos:

1.- Mantenir la demanda en formació del Grau en Infermeria no inferior a 150 alumnes per curs acadèmic.

S'han matriculat un total de: 156 alumnes en 1er.Grau en Infermeria

2. -Mantenir la demanda en formació de les Cures Auxiliars d'infermeria no inferior a 32 alumnes per edició i curs acadèmic.

S'han matriculat un total de: 59 alumnes TCAI

3.- Mantenir la demanda en formació del Cicle de Documentació Sanitària no inferior a 32 alumnes per curs acadèmic.

S'han matriculat un total de: 25 alumnes DOCU.

4.- Afavorir la recerca, el desenvolupament i l'actualització del personal de l'Escola.

Participem en 12 projectes de recerca,dos professors son IP en un projecte de recerca, s'han fet dos estades a altres països (Los Angeles, predoctoral i Oxford, postdoctoral), hem presentat 22 comunicacions, 3 pòsters i hem elaborat 5 llibres.

5.- Realitzar totes les activitats per implantar el quart curs de grau.

S'han realitzat 6 reunions amb els coordinadors d'assignatures, s'han realitzat un total de dues reunions amb cada professor (febrer, juliol).

6.- Cuidar especialment el desenvolupament dels processos d'interacció amb el client, vetllant pels aspectes d'acollida, orientació i servei.

S'ha incrementat en 186 exemplars de llibres a la biblioteca (138 compra i 48 donacions).

S'han efectuat 5 entrevistes amb infermers/eres interessades en participar en el PAT a Grau en Infermeria i s'han contractat 5 nous tutors entrevistats. Respecte la formació dels tutors de PAT (Grau en Infermeria) hem fet 16 seminaris, i 5 reunions. Cada estudiant ha realitzat 4 tutories de PAT per curs.

En els Cicles formatius, s'han realitzat 50 activitats relacionades amb el PAT.

S'han realitzat un total de 4 reunions amb els responsables de mobilitat universitària de la Universitat de Barcelona.

7.- Afavorir el desenvolupament de totes les línies docents de l'Escola i el Centre docent, adequant la cartera de serveis formatius a les necessitats de polítiques sanitàries i socials.

S'han implementat 43 activitats de Grau, 16 formació continuada i 25 de cicles formatius utilitzant el campus virtual. S'han dissenyant 2 màsters oficials : 1 exclusió social, 1 Innovació infermera. Es porten a terme 11 activitats de formació postgraduada i hi ha 5 col·laboracions amb altres Universitats.

8.- Potenciar l'actuació de l'Escola i el Centre docent vers els centres, entitats i institucions amb els que col·laborem.

S'ha efectuat 13 reunions amb els responsables del diferents Centres, hem realitzat 5 activitats de contraprestació.

S'han definit els objectius Institucionals del curs 2012-13 que estan en línia de consecució, d'acord amb el Pla Estratègic i amb els objectius a mitjà i llarg termini. (veure annex adjunt).

9.- Sensibilitzar al personal del campus i alumnes amb notícies en temes ambientals.

S'han realitzat un total de 3 notícies tan als alumnes com al personal del campus.

10.- Modificar el criteri de l'avaluació d'aspectes ambientals.

Ja s'ha realitzat.

3. Desenvolupament del servei i la seva conformitat (indicadors de procés).

Durant el mes d'octubre i novembre de 2012 la responsable de qualitat es reuneix amb cada propietari de procés per fer una anàlisi del procés, avaluar els indicadors descrits i recollir les propostes de millora d'algun dels processos.

GRAU EN INFERMERIA:

- Procés de Captació:

INDICADOR: Impacte de les activitats de portes obertes, i saló ensenyament.

OBJECTIU: Arribar a 5 persones captades per portes obertes, i 5 persones per saló ensenyament.

S'assoleix l'objectiu d'arribar a 5 persones captades per portes obertes, i 5 per saló ensenyament.

Grau en Infermeria: total 146 alumnes matriculats (curs 2012-13)

Saló ensenyament: 10 alumnes 6,84%

Registre sol. Informació	3 alumnes	2,05%
Portes obertes (19/4/12)	16 alumnes	10,95%
Llistat de la Universitat de Barcelona	5 alumnes	3,42%
Presentació E.U.I. Salesians	2 alumnes	1,36%
Total	36 alumnes	24,62%

Coincideixen:

SALO/PORTEES OBERTES	2 ALUMNES
UB/PORTEES OBERTES	4 ALUMNES

Màsters i postgraus: 108 total alumnes matriculats

Portes obertes (19/06/12):	17 alumnes	15,74%
Registre d'informació	13 alumnes	12,03%
Total	30 alumnes	27,77%

Coincideixen:

REGISTRE/PORTEES OBERTES	3 ALUMNES
--------------------------	-----------

- **Queden pendents les matricules de:**
 - Postgrau de UCI Pediàtrica
 - Postgrau d'Anestèsia i Reanimació
 - Màster d'infermeria Quirúrgica

- Procés d'Admissió- Matriculació:

INDICADOR: Percentatge d'alumnes matriculats per via d'accés

OBJECTIU: Aquest indicador no té especificat objectiu perquè només ens interessa tenir la informació sobre les diferents vies d'accés.

El nostre Centre té el nombre de 150 places per curs (BOE), i està regulat per l'accés de la Universitat de Barcelona, que és qui ens adjudica els estudiants de nou ingrés.

Via 0 (PAU o assimilats):	73 alumnes (46,7%)
Via 2 (Titulats universitaris):	3 alumnes (1,92%)
Via 4 (CFGS, FP2 o assimilats):	63 alumnes (40,38%)
Via 7 (PAU i estic o he estat matriculat a la universitat):	4 alumnes (2,56%)
Via 8 (CFGS, FP2 o he estat matriculat a la universitat):	7 alumnes (4,48%)
Via 9 (Prova accés majors 25 anys):	6 alumnes (3,84%)
<u>Total alumnes matriculats</u>	<u>156 alumnes</u>

INDICADOR: Percentatge d'alumnes que demanen plaça en primera opció

OBJECTIU: Arribar al 30%

Primera opció: 38 alumnes

Total alumnes matriculats 156 alumnes

Resultat: 24,3%

No s'assoleix l'objectiu

Ens plantegem rebaixar el mínim i l'objectiu d'aquest indicador, ja que des del curs 2010-11 que el varem formular per primera vegada sense tenir dades prèviament, hem vist que no assolim el mínim i hem d'ajustar les xifres a les dades obtingudes en els tres cursos acadèmics.

Proposem que el mínim sigui de 19% i l'objectiu de 25%

INDICADOR: Relació places sol·licitades respecte les ofertades

OBJECTIU: Arribar al 110%

Nombre de places sol·licitades: 227

Nombre de places ofertades (BOE): 140

L'objectiu de l'indicador ha estat assolit, el resultat és de 162,14%%

- **Procés de Planificació de la docència:**

INDICADOR: Proporció de setmanes lectives disponibles en relació a setmanes efectives

OBJECTIU: Arribar al 100%

L'objectiu de l'indicador ha estat assolit

Les setmanes lectives disponibles han estat ocupades amb les classes programades i no ha quedat cap setmana sense activitat programada.

- **Procés d'Execució de la docència:**

INDICADOR: Percentatge de classes realitzades en relació a les classes programades:

OBJECTIU: Arribar al 100%

GRAU EN INFERMERIA

1er semestre:

Hores totals programades = 577

Hores realitzades = 577

Hores no realitzades = 0

% classes realitzades = 100%

2º semestre:

Hores totals programades = 856

Hores realitzades = 842

Hores no realitzades = 14

% classes realitzades = 98%

3er semestre:

Hores totals programades = 427

Hores realitzades = 427

Hores no realitzades = 0

% classes realitzades = 100%

4art semestre:

Hores totals programades = 524

Hores realitzades = 512

Hores no realitzades = 12

% classes realitzades = 98%

5è semestre:

Hores totals programades = 170

Hores realitzades = 170

Hores no realitzades = 0

% classes realitzades = 100%

6è semestre:

Hores totals programades = 220

Hores realitzades = 216

Hores no realitzades = 4

% classes realitzades = 98%

POSTGRAUS I MÀSTERS:

99.9% classes realitzades

INDICADOR: Nombre de convenis de pràctiques.

OBJECTIU: Adequar el nombre de convenis amb Centres assistencials d'acord al nombre d'alumnes matriculats.

27 CONVENIS AMB CENTRES DE TREBALL

En aquest indicador hem variat l'objectiu adequant el mateix a les necessitats de Convenis d'acord al nombre d'estudiants matriculats al Grau en Infermeria. Existeixen en el pla d'estudis 4 assignatures troncal de caràcter pràctic.

- Procés d'Avaluació:

De tots els indicadors que han estat avaluats, hem de dir que el grau d'assoliment de la majoria ha estat positiu (taula 1, document annexa informe indicadors avaluació). Respecte a l'any passat s'ha millorat la satisfacció dels alumnes respecte a l'atenció rebuda per part del personal del PAS. Hem passat en aquest indicador de 6 a 7,3. Per altra banda també s'ha millorat el percentatge de respostes de les enquestes d'un 65,2% a un 80,7%. El percentatge d'aprovat en totes les assignatures a la primera convocatòria ha estat superior al 90,4% i en molts casos s'han aprofitat al 100%.

INDICADOR: Satisfacció global dels alumnes de Grau en finalitzar la carrera.

OBJECTIU: Arribar grau de satisfacció de notable (8)

No disposem d'informació per aquest curs, degut a que la primera promoció de Grau en Infermeria finalitzarà en juny de 2013.

INDICADOR: Taxa de rendiment per assignatura i curs

OBJECTIU: Arribar a la taxa de rendiment de notable (7)

Disposem dades del primer curs, del segon curs i del tercer curs. Durant el curs 2011-12 el quart de Grau encara no s'havien implementat.

El grau d'assoliment per aquest any ha estat favorable.

INDICADOR: Taxa de satisfacció mitja amb la docència per curs i global

OBJECTIU: Arribar a la taxa de satisfacció de notable (8)

L'objectiu de l'indicador no ha estat assolit. El resultat del grau de satisfacció mitjà és de 7,8

S'han d'analitzar els resultats (per curs i assignatures) per detectar en quin ítems s'han d'introduir millores en la docència.

INDICADOR: Taxa de satisfacció mitja amb la formació pràctica per curs i global

OBJECTIU: Arribar a la taxa de satisfacció de notable (8)

L'objectiu de l'indicador ha estat assolit. El resultat del grau de satisfacció mitjà és de 8,2

INDICADOR: Valoració mitja de la satisfacció amb les competències adquirides

OBJECTIU: Arribar a la taxa de satisfacció de notable (8)

Per aquest any no disposem de dades, donat que no ha hagut cap promoció.

INDICADOR: Satisfacció global respecte al PAS

OBJECTIU: Arribar a un grau de satisfacció de notable (7)

L'objectiu de l'indicador ha estat assolit, el resultat és de 7,3

INDICADOR: Percentatge de resposta de les enquestes

OBJECTIU: Arribar al 65% de resposta

L'objectiu de l'indicador ha estat assolit, el resultat és de 80,7%

INDICADOR: Percentatge de satisfacció respecte la formació rebuda als ex alumnes que han marxat fa 1 any

OBJECTIU: Arribar a un grau de satisfacció de notable (8)

D'aquest indicador en el curs 2011-12 no en tenim dades, en el curs 2012-13 serà la primera vegada que recollirem les dades.

- **Procés de Titulació:**

INDICADOR: Qualificació mitja dels titulats

OBJECTIU: Arribar a 2

(nota ponderada) 1= aprovat; 2= notable; 3= excel·lent; 4= matrícula d'honor

No s'assoleix objectiu.

De 10 estudiants titulats (Diplomat en Infermeria), la nota ponderada ha estat de 1,51

INDICADOR: Durada mitja dels estudis fins la finalització de la carrera

OBJECTIU: Arribar al 90%

Aquest indicador està definit només per la titulació de Grau en Infermeria, no és avaluable en aquest moment, ja que encara no s'ha titulat cap promoció. Es podrà avaluar al juliol de 2013 quan hi haurà la primera titulació de Grau en Infermeria.

INDICADOR: Percentatge d'alumnes que accedeixen al mercat laboral < 6 mesos de la titulació.

OBJECTIU: Arribar al 95%

De 10 estudiants que s'han titulat entre febrer, juny i setembre 2012,

1 estudiant titulat te feina (10%); 9 estudiants titulats no tenen feina (90%)

No s'ha assolit l'objectiu d'arribar al 95%

INDICADOR: Percentatge d'alumnes amb contracte a l'any de la titulació.

OBJECTIU: Arribar al 50%

Dels 143 estudiants titulats de la promoció 2010-11:

7 no han contestat

102 segueixen amb feina (75,5%)

33 no tenen feina (24,4%)

- Procés de Gestió acadèmica:

INDICADOR: Número de convenis amb universitats per mobilitat

OBJECTIU: Arribar a 4 convenis

L'objectiu de l'indicador ha estat assolit. Actualment tenim 3 convenis per mobilitat i 1 conveni Emplaçament.

- Procés d'Acollida:

INDICADOR: Grau de satisfacció dels alumnes en relació al pla d'acollida

OBJECTIU: Arribar a la puntuació de 7

	CURS	NOTA MITJANA
1	Grau infermeria matí	7,44
2	Grau infermeria tarda	7,73
3	Màster en cures d'Infermeria en la infància i l'adolescència	8,43
4	Màster en cures d'infermeria a la persona en procés quirúrgic	7,68
5	Màster en Medicina tradicional xinesa i acupuntura	8,54
6	Màster en teràpia Neural i Odontol. Neurofocal	8,61
7	Màster en valoració Energètica i acupuntura	8,08
8	Postgrau d'actualització en cures intensives a infants i adolescents	8,02
9	Postgrau en Infermeria d'anestèsia i reanimació	7,88
	Nota mitjana	8,04

La mitjana global ha estat de 8,04, assolint l'objectiu d'aconseguir superar el 7 com a nota mitjana en les enquestes d'avaluació d'acollida. Els màsters i postgraus que en el darrer informe (2010-2011) no arribaven a 7, aquest curs han superat aquest valor amb escreix.

- Procés d'Orientació a l'estudiant:

INDICADOR: Percentatge estudiants que abandonen

OBJECTIU: El percentatge d'abandonament sigui màxim del 10%

Primer curs: 2 estudiants (1 abandona per motius econòmics i l'altre estudiant no especifica motius).

Segon curs: 6 Estudiants (1 estudiant se'n va a Argentina. 1, per embaràs abandona estudis; altre viu fora; altre per canvi d'estudis. Un altre per motius econòmics i altre estudiant per incompatibilitat feina).

Durant el curs 2011-2012 el percentatge d'estudiants que abandonen a primer curs de Grau es 1,282%. A segon curs de Grau es 3,488%

CENTRE DOCENT:

- Procés de Captació:

INDICADOR: Impacte de les activitats de Portes Obertes als Cicles Formatius.

OBJECTIU: Arribar a 10 alumnes matriculats.

Total alumnes matriculats Cicles Formatius	84
Total alumnes matriculats assistents a portes obertes	22

S'aconsegueix l'objectiu d'arribar a 10 alumnes matriculats que hagin assistit a les jornades de portes obertes del centre.

- Procés d'Admissió- matriculació:

INDICADOR: Percentatge d'alumnes matriculats per via d'informació

OBJECTIU: Arribar al 25% Portes Obertes i 10% per via informació telefònica.

- Total persones ateses per via d'informació telefònica de Cicles Formatius 2011: **120**
- Total d'alumnes matriculats atesos per via d'informació telefònica a Cicles Formatius 2011: **26**

Total alumnes matriculats Cicles formatius 2011-12 és de **84**

El percentatge de persones que és van matricular per via d'informació telefònicament és del **21,6%** per tant l'objectiu s'ha assolit.

INDICADOR: Nombre de futurs clients del Cicle Formatiu a la Jornada de Portes Obertes

OBJECTIU: Arribar a 25% alumnes matriculats.

El percentatge de persones que van assistir a les Portes obertes i és van matricular és del **47,8%** per tant l'objectiu s'ha assolit.

- Total alumnes matriculats Cicles formatius 2011-12: **84**
- Total alumnes assistents Portes obertes Cicles Formatius 2011: **46**
- Total d'alumnes matriculats assistents a les Portes Obertes 2011: **22**

- **Procés de Planificació docència:**

INDICADOR: Proporció de setmanes lectives en relació a setmanes efectives

OBJECTIU: Arribar al 100%

S'assoleix indicador d'arribar al 100%

- **Procés d'Execució docència:**

INDICADOR: Percentatge de matèries realitzades en relació a les matèries programades

OBJECTIU: Arribar al 100%

S'assoleix indicador d'arribar al 100%

INDICADOR: Nombre de tutories realitzades

OBJECTIU: Realitzar dos tutories anuals

S'assoleix indicador ja que s'han realitzat 101 tutories individuals que han estat sol·licitades per els estudiants.

- Procés d'Acollida:

INDICADOR: Grau de satisfacció dels alumnes en relació al pla d'acollida

OBJECTIU: Arribar a la puntuació de 7

	CURS	Nota Mitjana
1	Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria - Matí	8.26
3	Documentació Sanitària	8.14
	Nota mitjana	8.2

La mitjana global ha estat de 8.2 i s'ha assolit l'objectiu d'aconseguir superar el 7 com a nota mitjana en les enquestes d'avaluació del pla d'acollida en tots els cursos.

INDICADOR: Nombre d'execucions del pla d'acollida

OBJECTIU: Arribar al 80%

	CURS	Assistència
1	Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria	(39) - 100 %
3	Documentació Sanitària	(21) - 95,2 %
	Nombre d'alumnes	(50) - 97,6 %

El percentatge d'assistència que s'ha assolit en el nombre d'execucions del Pla d'acollida a Cicles Formatius ha sigut d'un 97,6 %.

- Procés d'Avaluació:

INDICADOR: Percentatge d'alumnes que superen els crèdits del curs

OBJECTIU: Arribar 60% avaluació ordinària i 85% extraordinària en CFGM TCAI;
Arribar a 70% avaluació ordinària i 90% extraordinària en CFGS.

CFGM TCAI

Hem assolit d'objectiu de arribar a un 60 % d'aprovat avaluació ordinària.

Durant el curs acadèmic 2011-2012 un total de 106 alumnes van matricular-se a cursar tots els crèdits del primer o segon curs (sense cap crèdit pendent d'un curs anterior):

- Un 74 % (n=78) d'aquests alumnes van superar tots els crèdits del curs després de feta l'avaluació ordinària.
- Un 26 % (n=28) d'aquests alumnes no van superar tots els crèdits del curs després de feta l'avaluació ordinària.

CFGS DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA

Hem assolit d'objectiu de arribar a un 70 % d'aprovat en avaluació ordinària .

Durant el curs acadèmic 2010-2011 un total de 25 alumnes van matricular-se a cursar tots els crèdits del curs del Cicle Formatiu escollit (sense cap crèdit pendent d'un curs anterior):

- Un 100 % (n=25) d'aquests alumnes van superar tots els crèdits del curs després de feta l'avaluació ordinària.
- Un 0 % (n=0) d'aquests alumnes no van superar tots els crèdits del curs després de feta l'avaluació ordinària.

CFGM TCAI

Hem assolit d'objectiu de arribar a un 85 % d'aprovat que ens havien marcat inicialment. (Entre avaluació ordinària i extraordinària)

Durant el curs acadèmic 2011-2012 un total de 106 alumnes van matricular-se a cursar tots els crèdits de primer o segon curs d'aquest Cicle Formatiu (sense cap crèdit pendent d'un curs anterior):

- Un 95 % (n=101) d'aquests alumnes van superar tots els crèdits del curs després de feta l'avaluació ordinària.
- Un 5 % (n=5) d'aquests alumnes no van superar tots els crèdits del curs després de feta l'avaluació ordinària.

CFGS DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA

Hem assolit d'objectiu de arribar a un 85 % d'aprovat que ens havien marcat inicialment. (Entre avaluació ordinària i extraordinària)

Durant el curs acadèmic 2011-2012 un total de 25 alumnes van matricular-se a cursar tots els crèdits del curs (sense cap crèdit pendent d'un curs anterior):

- Un 100 % (n=25) d'aquests alumnes van superar tots els crèdits del curs després de feta l'avaluació ordinària.
- Un 0 % (n=0) d'aquests alumnes no van superar tots els crèdits del curs després de feta l'avaluació ordinària.

- Procés de Titulació:

INDICADOR: Nombre d'alumnes titulats en relació als matriculats

OBJECTIU: Arribar al 80% de titulats en relació dels matriculats.

Titulació dels Alumnes de TCAI matí i tarda curs 2010-2012

Resultat: 87,09 % alumnes titulats en data novembre 2012

Resultats:

Nº Alumnes Matriculats	Nº Alumnes Titulats
62	54

Del total dels 62 alumnes matriculats, s'han titulat 54 alumnes.

Els 8 alumnes no titulats han estat per motius:

- 2 persones tenen el crèdit C13 pendent
- 1 persona té el crèdit C12 pendent
- 5 persones van abandonar el curs.

Titulació dels Alumnes de DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA curs 2011-2012

Resultat: 97,05 % alumnes titulats en data novembre 2012

Resultats:

Nº Alumnes Matriculats	Nº Alumnes Titulats
34	33

Del total dels 34 alumnes matriculats, s'han titulat 33 alumnes

El alumne no titulat ha estat per motiu:

Tenir pendent el crèdit de FCTS

- Procés d'Orientació a l'estudiant:

INDICADOR: Nombre de sessions d'orientació realitzades.

OBJECTIU: Tres tutories per alumne.

Les tutories realitzades totals son **633 tutories**

El número total d'estudiants matriculats és de 152

Cicle Formatiu Grau Mitjà

1r. curs TCAI matí: 31

2n. curs TCAI matí: 31

1r. curs TCAI tarda: 28

2n. curs TCAI tarda 28

Cicle Formatiu Grau Superior

Documentació Sanitària: 34

4.16 tutories/alumne

4. Compliment i evolució dels requisits legals.

S'ha realitzat el seguiment del compliment de tots els requisits legals identificats al registre de requisits legals del sistema ambiental S.8.2.

S'ha identificat:

- El Real Decreto Ley 17/12 de medidas urgentes en materia de medioambiente.
- El Real Decreto 1290 de 2012 de modificación de reglamento de dominio público hidráulico.
- El Real Decreto 1038 de 2012 que hace referencia a sonidos acústicos.

Cap d'aquests canvis ens afecta directament al nostre compliment de requisits legals.

5. Compliment ambiental de l'organització

Implantació gestió mediambiental - ISO 14001:2004

S'ha avaluat la valoració d'aspectes ambientals en condicions normals, anormals i d'emergència segons la taula de criteris que tenim descrits en el document S.8.1-01.

El que no s'ha realitzat son nous objectius referents als aspectes més significatius (agulles i piles).

Es planificarà per al curs 2012-13 un simulacre d'Incendis i Inundacions. La data prevista serà el primer trimestre de 2013 on es contemplaran com s'actua davants dels residus, aigües generades. En l'informe s'avaluarà l'eficàcia del procediment d'actuació davant de situacions d'emergències mediambientals.

En data 16 de gener de 2012 es crea un usuari per treballador i/o activitat (ex. màster, postgrau, examens, enquestes ...) per tal de tenir coneixement de les còpies que es realitzen durant el curs acadèmic.

En data 2 de febrer de 2012 l'HSJD realitza les següents propostes de millora proposades:

- Es canvien els focus al·lògens per llampares de baix consum en tots els lavabos.
- En el lavabo d'homes s'instal·len els polsadors temporitzats.

En el mes de juliol de 2012 s'instal·len els polsadors temporitzats en els lavabos de dones.

6. Retroalimentació del client (mesura de la satisfacció i queixes dels clients)

La mesura de satisfacció del client queda descrita a les avaluacions que s'han realitzat durant el curs acadèmic 2011-12, i que es poden consultar a la memòria d'aquest curs en l'apartat grau de satisfacció de l'alumnat.

Les mesures de satisfacció avaluades són: les pràctiques als centres, metodologia de les assignatures, professorat, biblioteca i secretaria.

La mesura es realitza d'1 a 10. Les dades obtingudes pel que fa a l'Escola Universitària d'Infermeria i Centre Docent les podem consultar a la memòria curs

2011-12. Analitzades les dades, comentar que en la majoria de resultats de Grau i Cicles Formatius són de Notable en la majoria.

El resultat del grau de satisfacció obtingut en les avaluacions en Grau i Centre Docent fa que de moment no ens plantejem cap proposta de millora referent a aquest punt.

La direcció de l'escola s'ha reunit amb cada professor i s'han comentat les avaluacions.

7. Revisió de les accions derivades de les revisions anteriors.

-Tenim elaborat el Manual AUDIT, incorporant nous circuits per tal de seguir les exigències normatives i que ens ha portat la definició de nous indicadors. La valoració del Programa de qualitat AUDIT per l'Agència de Qualitat de Catalunya (AQU), és positiva.

Procés operatiu: Planificació; execució docència; avaluació

Es segueix ampliant la utilització de la plataforma Moodle en les assignatures del Grau en Infermeria i en els Cicles de grau mitjà i de grau superior en Documentació sanitària i cursos de formació continuada que utilitzen la plataforma Moodle. Es realitzen activitats docents amb la plataforma Moodle com Fòrums, activitats varies, avaluacions contínues.

- El Pla d'Acció Tutorial (PAT) en el Grau en Infermeria, segueix amb les directrius que es van dissenyar en el seu origen. La valoració global segueix sent positiva. Tots els estudiants matriculats en el Grau en Infermeria tenen adjudicat un tutor de PAT. Durant el Curs 2011-12, la coordinadora de tutors de Grau, va organitzar varies sessions informatives amb tots els tutors explicant la dinàmica i funcionament del PAT. S'han realitzat també sessions formatives donant resposta a les necessitats manifestades per el grup de tutors de PAT. Durant tot el curs s'ha mantingut una constant comunicació via mail amb tots ells.

- El Pla d'Acció Tutorial (PAT) dels Cicles Formatius segueix les instruccions i recomanacions del Departament d'Ensenyament, i en funció d'aquestes, el Centre Docent el desenvolupa i vincula als valors propis de la Institució. Aquesta tasca educativa es realitza de forma integral i transversal durant el curs, i malgrat són els tutors de grup els principals dinamitzadors, és competència de tot el claustre de professors de cicles formatius, participar de forma dinàmica en les activitats que es porten a terme, per així entre tot l'Equip Docent implementar els objectius previstos per cada curs.

Procés suport: Infraestructures, audiovisuals, informàtica; Comunicació interna, externa.

- En el curs 2011-12 es decideix adequar les aules B i C de l'edifici, amb ordinadors i connexions wifi i no es necessari entregar ordinadors individuals als estudiants del Cicle de Grau Superior en Documentació Sanitària.

- Creació de carpetes informàtiques en l'espai públic de Centre Docent, per tal d'afavorir l'accés als documents complimentats i en vigor per tot l'equip de professors i tutors de Cicles Formatius de Grau mitjà i de Grau superior.

- S'han assolit totes les accions derivades del curs anterior contemplades en el punt 12 de l'acta de la revisió anterior.

8. Resultat de les auditories internes i externes del sistema integrat (QL- MA)

Aquest punt queda recollit en el document adjunt: Informe Auditoria. En relació a l'auditoria Interna ISO 9001:2008 del desembre 2011 i l'auditoria interna ISO 14001:2006 Sistema de Gestió ambiental el Gener 2012, totes les desviacions i no conformitats estan tancades. La planificació de les auditories internes del Sistema Integrat (QL-MA) està prevista pels dies 28, 29 i 30 de novembre 2012. L'auditoria externa està prevista els dies 15, 16 i 17 de Gener 2013.

9. Revisió de l'estat de les accions correctives i preventives (anàlisi de les incidències i no conformitats)

S'han realitzat 8 accions preventives i de millora en aquest curs 2011-12 en els processos operatius:

Tenim 3 incidències a l'EUI Sant Joan de Déu (instal·lacions, informàtica, altres) i cap incidència al Centre Docent Sant Joan de Déu. D'aquestes incidències cap passa a No conformitat.

Totes les incidències estan tancades.

10. Comunicacions i queixes externes de medi ambient

S'ha revisat el registre de comunicacions amb les parts interessades.

A nivell d'aspectes ambientals no es comunicaran externament els aspectes ambientals significatius.

11. Canvis que poden afectar al sistema de gestió de la qualitat.

Procés operatiu: Planificació; execució docència; avaluació

- L'ús de la plataforma Moodle cada vegada mes important en les assignatures i crèdits dels ensenyaments del Campus Docent implica tenir un model determinat d'apunts amb un format concret, també influeix en el sistema d'avaluació dels aprenentatges dins la plataforma i en la quantificació de la càrrega docent.
- Projectes per proper curs 2013-14 de Màsters i Postgraus semipresencials, amb suport plataforma Moodle, per tal donar resposta a les necessitats detectades en diferents àmbits d'influència del Campus Docent.
- En el mes de novembre de 2011 l'Agència de Qualitat Universitària (AQU Catalunya) aprova l'informe AUDIT de l'Escola Universitària d'Infermeria. Les directrius de l'AUDIT influiran en els nous requisits que s'hauran d'implementar. Aquest curs 2012-13, no hem introduït els canvis en el sistema de gestió de la qualitat d'acord amb les directrius AUDIT, per motius organitzatius i prioritats de l'Escola.

Procés Estratègic:

- Creació del Campus Docent Sant Joan de Déu. En data 20 de juny de 2011 i en Ple de Patronat es van modificar els Estatuts de l'Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de Déu – Fundació Privada sent un dels punts el canvi de denominació Social per a CAMPUS DOCENT SANT JOAN DE DÉU- FUNDACIÓ PRIVADA.

12. Recomanacions per a la millora.

- Hem millorat la redacció dels indicadors, d'acord amb els requisits de l'AUDIT. En Centre Docent també hem proposat millora en la redacció d'alguns indicadors i proposem canvi de propietari en algun dels seus processos. La responsable de qualitat s'ha reunit amb cada responsable de procés per avaluar el mateix i recollir els resultats dels indicadors, i les propostes de millora que puguin presentar.

13. Altres.

- El sistema de treball, a partir dels processos i instruccions de treball, es segueix amb eficiència i eficàcia.

Procés operatiu: planificació; execució docència

- Hem planificat i implementat el primer, segon, tercer i curs de Grau amb 150 places entre grup de matí i de tarda. Tot el procés ha estat liderat per la Comissió de Grau

(professors diferents assignatures, secretaria docent i cap d'estudis).

- La Diplomatura d'Infermeria segueix en període d'extinció el curs 2012-13, actualment queda encara en extinció tercer de diplomat en Infermeria. Es segueix el calendari d'extinció i la taula de reconeixement del Grau en Infermeria. L'extinció de la Diplomatura és any a any, juntament amb la implementació del Grau en Infermeria.

Procés operatiu: Admissió matriculació

- La matrícula de primer de Grau en Infermeria aquest curs 2012-13 ha estat de 146 estudiants .

- La matrícula de primer de TCAI en aquest curs 2012-13 ha estat de 36 estudiants i la de Cicle Formatiu de Grau Superior en documentació sanitària ha estat de 25 .

- Es decideix no fer el grup de tarda del curs de Cicles Formatius de Grau Mitja Tècnic en Cures Auxiliar Infermeria.

- Actualment hi ha dos grups de matí (1er i 2on) i un de tarda (2on).

Procés suport: Comunicació interna, externa; Infraestructures, audiovisuals, informàtica.

- S'ha revisat la dotació informàtica, substituint equips si era necessari.

Procés operatiu: Gestió acadèmica. Mobilitat.

- Seguim amb el programa Erasmus, per l'intercanvi d'estudiants amb Universitats d'Europa amb Itàlia: Universitat Tor Vergata (Roma) i Universitat Sapienza (Roma) i a Noruega: Universitat de Haugesun. Hem establert conveni Erasmus amb la Universitat de Galway. Actualment hi ha una estudiant cursant assignatures de tercer curs de Grau, i en la segona part del curs 2012-13 venen tres estudiants de la Universitat de Galway.

També mantenim l'intercanvi Emplacement amb un centre hospitalari quirúrgic de l'Orde Hospitalari Sant Joan de Déu a París.

Hem obert un nou conveni Erasmus amb Universitat de Sao Paulo (Erasmus Mundus), per proper curs 2013-14.

Procés operatiu: Planificació; Execució docència.

- S'han elaborat nous materials docents en format vídeos de les habilitats Clíniques, que donen suport visual i gràfic als estudiants dels diferents ensenyaments del Campus Docent. Seguim amb classes tipus "Simulació" (són demostracions teòric pràctic, on es presenta un cas a l'estudiant amb un entorn el més semblant a la realitat (Maniquí en llitera, càmera de vídeo, fons simulant un box de cures intensives). Es va distribuir el grup classe de tercer de grau en Infermeria en petits grups, tan mati com tarda.

- Una altra activitat que seguim potenciant és que els estudiants de quart curs de Grau

que estiguin interessats puguin realitzar el Practicum a diferents Centres de l'Orde de Sant Joan de Déu de la Província de Sant Rafael: Madrid, Pamplona, Saragossa, Almacelles i Palma de Mallorca.

- En el mes de març es va tornar a celebrar una trobada a Granada per potenciar el contacte dels estudiants de segon semestre matriculats a l'assignatura de Fonaments Històrics i metodològics de la Professi3 amb els estudiants de les EUI de Sevilla i Madrid de l'Orde de Sant Joan de Déu. L'objectiu és compartir experiències i conèixer els llocs on Sant Joan de Déu va realitzar part de la seva Obra. És una activitat amb molta acollida per part dels estudiants. També han participat en aquesta trobada els alumnes de Cicles Formatius.

Procés Estratègic: Politiques de projecci3 del Centre

- L'EUI Sant Joan de Déu, ha celebrat els 50 anys de la seva fundaci3 el passat dia 28 de setembre 2012, amb una Jornada al Palau de Congressos de Barcelona, on varem participar ex professors, ex alumnes, personal actual del Centre Docent i representants de diferents Centres de l'Ordre Hospitalària Sant Joan de Déu de tota la Província. Va ser una celebraci3 amb molta implicaci3 de tot el personal i un gran èxit. En aquesta Jornada es va posar a la venda un llibre sobre la hist3ria de l'Escola i els diners recaptats es destinen a l'ajut d'estudiants becats en els seus estudis.

- Es va realitzar una sessi3 explicativa sobre la Marató de TV3. Concretament es van fer dues sessions sobre el tema d'interès de la Marató de TV3: Una per als alumnes de primer de Grau en Infermeria i l'altra pels alumnes de TCAI. Hem col·laborat amb la campanya del Banc d'aliments, i s'han fet xerrades informatives amb l'objectiu de conscienciar als estudiants sobre la recollida d'aliments per a persones necessitades, i hem recollit caixes d'aliments que s'envien a l'organitzaci3 promotora.

- Hem col·laborat amb l'Obra Social de Sant Joan de Déu en el programa "Tapat" recollint sacs de dormir per a les persones necessitades i sense sostre.

- Es segueix amb el treball de coordinaci3 en Recerca entre Hospital Materno –Infantil i l'EUI Sant Joan de Déu.

- Mantenim el programa de beques finançat pel Campus Docent per als estudiants que manifesten i demostren tenir problemes econ3mics per poder afrontar el pagament dels estudis. Actualment tenim sis estudiants becats.

Procés Estratègic: Gestió Politiques de recursos humans

- Dins del programa de beques, també disposem de beques pre i post doctoral. Una professora doctora ha fet una estada post- doctoral de dos mesos a Anglaterra, i una professora va estar als Estats Units realitzant una estada pre- doctoral.

- Hem convocat dos places de professor. Una de promoció interna i l'altra amb convocatòria oberta.

Procés Estratègic: Politiques de Projecció del Centre

- El Campus Docent Sant Joan de Déu està implicat en projectes de cooperació Internacional de l'Orde Hospitalària Sant Joan de Déu de Sierra Leona i de Perú.

- Les diverses activitats que es planifiquen i es porten a terme al Campus Docent Sant Joan de Déu, ha portat a la creació d'una nova Comissió: Comissió Cooperació, formada per professors del Campus Docent Sant Joan de Déu.

- S'ha posat en marxa l'Editorial Sant Joan de Déu, amb la publicació d'un llibre el curs 2011-12, i en cartera a punt de publicar tres llibres mes.

ANNEXOS:

- Avaluació dels objectius institucionals 11-12
- Objectius institucionals 12-13
- Memòria de curs 11-12
- Informe auditoria 2011
- Registres d'incidències i no conformitats.
- Avaluació de proveïdors.
- Informe indicadors
- Informe AQU

ÍNDEX:

Presentació	pàg. 2
Finalitat	pàg. 2
Competències EUI Sant Joan de Déu	pàg. 2
Objectius generals a assolir en totes les assignatures de l'aprenentatge clínic	pàg. 3
Competències transversals de les assignatures d'aprenentatge clínic	pàg. 3
Assignatures: Estadets Clínicos I, II, III	pàg. 4
• Competències específiques	pàg. 4
• Resultats d'aprenentatge	pàg. 5
• Estadets Clínicos I	pàg. 6
• Estadets Clínicos II	pàg. 7
• Estadets Clínicos III	pàg. 8
Assignatura: Practicum	pàg. 10
• Competències específiques	pàg. 10
• Resultats d'aprenentatge	pàg. 11
Activitats d'aprenentatge a realitzar durant les pràctiques	pàg. 14
Activitats dels professors/es - tutors/es de l'aprenentatge clínic	pàg. 15
Drets i deures dels estudiants	pàg. 16
Normativa per a la realització de les pràctiques clínicas	pàg. 17
Full d'orientació per l'avaluació de pràctiques assistencials	pàg. 19
Guia d'avaluació	pàg. 20
Avaluació del camp de pràctiques per l'alumne	pàg. 23
Informació pràctiques programa ERASMUS	pàg. 25
Llistat de centres de pràctiques	pàg. 26
Protocol d'actuació en cas d'accident	pàg. 30
Informació complementària	



PRESENTACIÓ

El Dossier de Pràctiques és el document que serveix de guia per a la realització de l'aprenentatge clínic durant el desenvolupament del GRAU en Infermeria.

L'aprenentatge clínic, junt amb els coneixements teòrics, asseguren que l'alumna/e assoleix les competències genèriques i específiques necessàries per al seu desenvolupament professional. Aquest aprenentatge clínic es realitza en diversos àmbits segons l'etapa del procés formatiu.

La finalitat d'aquest manual és especificar les competències, objectius, activitats d'aprenentatge, drets i deures, normativa i sistema d'avaluació de les pràctiques clíniques.

FINALITAT DE L'APRENTATGE CLÍNIC:

Al finalitzar l'ensenyament clínic l'alumna/e serà capaç d'integrar els coneixements adquirits en les diferents àrees per poder tenir cura de la persona, des d'una perspectiva holística, tot desenvolupant les competències d'infermeria que li són pròpies.

COMPETÈNCIES EUI SANT JOAN DE DÉU:

Les competències generals que cal assolir durant l'aprenentatge clínic són les que l'EUI Sant Joan de Déu ha definit com pròpies i que s'inscriuen en las que ANECA ha descrit per a la professió d'Infermeria:

1. Competències associades amb els valors de la professió i el paper de la Infermeria.
2. Competències associades a la pràctica infermera.
3. Competències relacionades amb la comunicació, el treball en equip i les relacions interpersonals.
4. Competències relacionades amb la implicació i compromís professional i el desenvolupament personal i professional.

Cadascuna d'aquestes competències inclou les transversals i específiques que es detallen a continuació i que formen part dels programes docents de cadascuna de les assignatures d'aprenentatge clínic.

OBJECTIUS GENERALS A ASSOLIR EN TOTES LES ASSIGNATURES D'APRENTATGE CLÍNIC:

1. Identificar la filosofia, normes i protocols instituïts per la divisió d'infermeria on realitza l'ensenyament clínic.
2. Adaptar-se a l'equip d'infermeria i interdisciplinar de salut, establint bona comunicació i capacitat de treballar en equip.
3. Reconèixer l'espai físic on es realitza l'ensenyament clínic dins el pla general de la institució i del sistema de salut.
4. Demostrar capacitat organitzativa.
5. Posar en pràctica l'educació per a la salut a la persona i família, per afavorir nivells òptims d'independència en la satisfacció de les seves necessitats.
6. Utilitzar el mètode científic en les cures d'infermeria.
7. Donar una atenció individualitzada a la persona o comunitat, basada en el model de Virgínia Henderson, desenvolupant una pràctica professional basada en l'ètica i d'acord amb el codi deontològic de la professió.
8. Realitzar les cures d'Infermeria tenint en compte la dignitat, cultura, valors i creences de la persona i família.
9. Demostrar actituds i habilitats que millorin la seva formació, com a futurs professionals, en la cerca i gestió de la informació.
10. Desenvolupar una actitud que afavoreixi la relació d'ajut.
11. Aplicar la recerca com a instrument per augmentar el cos de coneixements de la disciplina d' infermeria.
12. Demostrar una actitud activa en el propi aprenentatge.
13. Utilitzar la pràctica reflexiva per a indentificar les pròpies capacitats i limitacions professionals, i buscar el suport adequat.

COMPETÈNCIES TRANSVERSALS DE LES ASSIGNATURES D'APRENTATGE CLÍNIC

(s'aniran assolint al llarg del curriculum pràctic)

- Compromís ètic. Capacitat crítica i autocrítica / capacitat de mostrar actituds coherents amb les concepcions ètiques i deontològiques.
- Capacitat d'aprenentatge i responsabilitat. Capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels coneixements a la pràctica / capacitat de presa de decisions i adaptació a noves situacions.
- Capacitat comunicativa. Capacitat de comprendre i expressar-se oralment i per escrit en català i castellà i una tercera llengua, dominant el llenguatge especialitzat / capacitat de buscar, utilitzar i integrar la informació.
- Capacitat creativa i emprenedora. Capacitat de formular, dissenyar projectes / capacitat de buscar i integrar nous coneixements i actituds.
- Sostenibilitat. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit / capacitat de manifestar visions integrades i sistemàtiques.
- Treball en equip. Capacitat de col·laborar amb altres i de contribuir a un projecte comú / capacitat de col·laborar en equips interdisciplinaris i en equips multiculturals.

ASSIGNATURES:

ESTADES CLÍNiques I (tercer i quart semestre)

ESTADES CLÍNiques II (cinquè i sisè semestre)

ESTADES CLÍNiques III (cinquè i sisè semestre)

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES:

- *Pràctica professional, ètica i legal. Responsabilitat. Acceptar el deure de rendir comptes i la responsabilitat dels propis judicis i actes professionals. Reconèixer i diferenciar la pròpia responsabilitat de la d'altres membres de l'equip de salut, professionals i no professionals.*
- *Pràctica professional, ètica i legal. Pràctica ètica. Exercir d'acord als codis deontològics i de conducta de la professió. Exercir amb respecte a la dignitat, cultura, valors, creences i drets de la persona i grups. Defensar els drets de la persona/grups dintre del sistema de salut.*
- *Pràctica professional, ètica i legal. Pràctica legal. Exercir respectant la legislació vigent. Reconèixer i respondre de forma apropiada a pràctiques que poden posar en perill la seguretat, privacitat o dignitat de la persona. Integrar els coneixements habilitats i actituds per a proporcionar cures infermeres segures i efectives.*
- *Prestació i gestió de cures. Comunicació terapèutica i relacions interpersonals. Establir, desenvolupar, mantenir i finalitzar apropiadament la relació terapèutica. Comunicar-se eficaçment amb la persona i grup per a facilitar la prestació de cures. Utilitzar estratègies apropiades per a promoure la autoestima, dignitat i benestar de la persona i grup. Afavorir i donar suports a la persona i al grup en la presa de decisions.*
- *Prestació i gestió de cures. Pràctica Interdisciplinar. Col·laborar amb l'equip interdisciplinar de salut per a proporcionar cures infermeres integrals. Facilitar la coordinació de les cures per assolir els resultats de salut.*
- *Desenvolupament professional. Contribuir activament al desenvolupament professional continuat per a millorar la pràctica infermera. Contribuir al desenvolupament professional d'altres membres de l'equip de salut.*
- *Desenvolupament professional. Usar la pràctica reflexiva per a identificar les pròpies capacitats i limitacions professionals i buscar el suport apropiat. Aprofitar les oportunitats d'aprendre amb altres persones que contribueixen a l'atenció de la salut.*

RESULTATS D'APRENTATGE:

Demostrar responsabilitat en el aprenentatge i adoptar una actitud crítica i reflexiva que se evidencia a través del contingut del diari reflexiu i en la interacció amb el grup, en els seminaris.

- Informar al equip, de les cures que realitza a la persona/família/comunitat.
- Finalitzar les activitats que ha iniciat o a les que se ha compromès.
- Corregir els errors i aplicar mides per prevenir-los i/o evitar-los.
- Identificar i analitzar situacions que comporten dilemes ètics i/o legals.

Adquirir les competències necessàries per a proporcionar cures infermeres a les persones en el seu procés de salut i malaltia des de una perspectiva global i metodològica.

- Recollir informació i realitzar la valoració infermera
- Analitzar la informació corresponent a diferents situacions clíniques
- Identificar els problemes i diagnòstics que se fonamenten en la informació disponible i validada.
- Prioritzar la actuació segon necessitades i/o gravetat
- Planificar la actuació segon el problema de salut
- Realitzar les activitats de infermera en relació als problemes de autonomia, col·laboració i diagnòstics infermers.
- Avaluar els resultats de la actuació i modificar en funció dels canvis observats.
- Registrar amb un llenguatge científic/professional la informació relacionada en el pla de cures del malalt/família

Integrar-se i col·laborar amb el equip multidisciplinari de salut, evidenciant mitjançant les valoracions positives que dictamina l'equip.

- Detectar i informar sobre la evolució de la persona en seu procés de salut per afavorir la gestió de les mides terapèutiques i/o socials.
- Tenir en compte la opinió de l'equip multidisciplinari
- Mantenir una actitud dialogant
- Utilitzar la argumentació al discutir amb l'equip.

Participar en la dinàmica organitzativa dels àmbits hospitalari i comunitari que se evidencia mitjançant avaluacions in situ i els treballs que es presenten en els seminaris.

- Demostrar habilitat en el maneig de la documentació clínica.
- Organitzar el treball en el temps adequat
- Prioritzar les activitats a realitzar.
- Demostrar iniciativa i seguretat
- Respondre davant situacions noves i/o imprevistes

Demostrar habilitat en la realització dels procediments d'infermera tenint en compte les necessitats i la seguretat de la persona i el entorn, evidenciant-los-en les avaluacions in situ.

- Aplicar les mides de seguretat en la actuació amb la persona/família/comunitat
- Utilitzar correctament els sistemes de recollida dels materials potencialment contaminants i el seu sistema de desfet.

Desenvolupar habilitats de comunicació efectives que se evidencia mitjançant les avaluacions in situ, els treballs que presenta en els seminaris i en els plans de cures.

- Facilitar la expressió de sentiments sobre el procés de salut de la persona/família.
- Facilitar al malalt la expressió de les seves opinions. Demostrar empatia.
- Argumentar de forma racional les decisions del malalt i família en front les mides preventives, de promoció i terapèutiques.
- Mantenir la confidencialitat de la informació del malalt i/o família.
- Motivar a la població per a que adquireixi i mantingui estils de vida saludables.

Les competències específiques i els resultats d'aprenentatge s'aniran assolint durant la realització de les tres assignatures.

ASSIGNATURA: ESTADES CLÍNiques I

AL FINALITZAR AQUESTA ASSIGNATURA, L'ALUMNA/E SERÀ COMPETENT EN LA REALITZACIÓ DELS SEGÜENTS PROCEDIMENTS:

PRIMER PERÍODE: (inici 3er semestre)

Executar amb habilitat i seguint les màximes condicions d'asèpsia, els procediments necessaris per realitzar cures bàsiques d'infermeria:

- Rentat de mans higiènic i minucios. Asèpsia i esterilitat.
- Col·locació de guants estèrils
- Manipulació de paquets estèrils
- Utilització de material net, brut i contaminat
- Valoració de signes vitals.
- Higiene del malalt.
- Realitzar banys generals o parcials a les persones enllitades.
- Ajudar a les persones que ho necessiten en la seva higiene personal.
- Vestir i desvestir les persones que ho necessiten.
- Arranjar el llit.
- Prevenció i tractament de les llagues per pressió
- Tenir cura de l'alimentació del malalt.
- Preparar el malalt i l'ambient per als menjars.
- Administrar menjars a malalts totalment o parcial depenents.
- Mobilitzacions del malalt.
- Realització de mobilitzacions actives, passives i trasllat de malalts

- Preparació i administració de medicaments per les diferents vies: oral, IM, EV, rectal, subcutània, òptica, tòpica, oftàlmica, intradèrmica.
- Enemes
- Ajudar els malalts que ho necessiten en la necessitat d'eliminació.
- Realització de Cures de ferides
- Embenaments
- Fisioteràpia respiratòria, medicació inhalatòria
- Muntatge i funcionament d'un circuit d'oxigenoteràpia
- Reanimació vital bàsica i avançada.

SEGON PERÍODE: (finals 4art semestre)

Executar amb habilitat i seguint les màximes condicions d'asèpsia, els procediments necessaris per realitzar cures bàsiques d'infermeria:

- Sondatge vesical
- Sondatge nasogàstric i nutrició enteral
- Extracció venosa i gasometria arterial
- Punció venosa i serumteràpia
- Obtenció de mostres d'orina, sang, femtes i esputs

PROCÉS D'ATENCIÓ D'INFERMERIA

Objectius Específics:

- 1.- Demostrar habilitat en la recollida de dades de la persona atesa.
- 2.- Analitzar i interpretar les dades recollides.
- 3.- Identificar els Diagnòstics d'infermeria, els problemes d'infermeria, i els problemes interdependents.
- 4.- Planificar i desenvolupar un pla de cures.
- 5.- Executar les activitats.
- 6.- Avaluar la consecució d'objectius i del procés general.
- 7.- Aplicar, si és necessari, modificacions en el pla de cures.

ASSIGNATURA: ESTADES CLÍNIQUES II (5è i 6è semestres)

AL FINALITZAR AQUESTA ASSIGNATURA, L'ALUMNA/E SERÀ COMPETENT EN LA REALITZACIÓ DELS SEGÜENTS PROCEDIMENTS:

1. L'alumna/e serà competent en la cura de persones que es troben en situació crítica de salut.
2. L'alumna/e serà competent al tenir cura de persones portadores de:
 - respiració assistida. Cànules traqueals i aspiració de secrecions
 - catèters centrals
 - monitorització i bombes infusores.
3. L'alumna/e serà competent al tenir cura de persones sotmeses a tractament quirúrgic: intra i postoperatori immediat.
4. L'alumna/e serà competent donant suport vital bàsic i avançat.

PROCÉS D'ATENCIÓ D'INFERMERIA

Objectius Específics:

1. Utilitzar el full de recollida de dades de forma concisa, pertinent, concreta i àgil.
2. Formular diagnòstics d'infermeria, problemes d'infermeria i problemes interdependents amb destresa.
3. Planificar adequadament.
4. Executar les activitats amb habilitat.
5. Avaluar el procés.
6. Aplicar, si és necessari, modificacions en el pla de cures.

ASSIGNATURA: ESTADES CLÍNiques III (5è i 6è semestres)

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES:

- Coneixement rellevant i capacitat per aplicar principis d'investigació i informació.
- Coneixement rellevant i capacitat per aplicar tecnologia i informàtica a les cures de Salut.
- Capacitat per educar, facilitar, recolzar i animar la salut, el benestar i el confort de les poblacions, comunitats, grups i individus, quan les seves vides estan afectades per la mala salut, patiment, malaltia, incapacitat o la mort.
- Capacitat per qüestionar, avaluar, interpretar i sintetitzar críticament un ventall d'informació i fonts de dades que facilitin la decisió del pacient.

RESULTATS D'APRENTATGE:

En finalitzar les pràctiques l'alumne serà capaç de:

1. Demostrar els seus coneixements de recerca en Ciències de la Salut, desenvolupant un estudi epidemiològic d'una comunitat concreta.
2. Aplicar les cures d'infermeria, els principis d'educació per a la salut, foment, prevenció i protecció a l'individu, família i comunitat, en els tres nivells d'atenció.
3. Integrar-se dins d'un procés de treball en equip.

Per al DSC:

1. Realitzar totes les fases d'elaboració d'un diagnòstic de salut d'una comunitat.
2. Conèixer la utilitat d'un Diagnòstic de Salut, en el marc de l'Atenció Primària Orientada a la comunitat.
3. Recollir la informació necessària, tant de tipus quantitatiu com qualitatiu.
4. Processar la informació i presentar el resultat de forma lògica i ordenada, aplicant els indicadors estadístics adients.
5. Identificar factors de risc i/o determinants de la salut presents en la comunitat d'estudi.
6. Prioritzar els problemes i/o necessitats de salut identificats.
7. Redactar el Diagnòstic de Salut de la comunitat.

Per a les pràctiques de CAP:

1. Aplicar els coneixements infermers per l'elaboració del pla de cures, mitjançant la valoració de les necessitats humanes, problemes d'infermeria, diagnòstics d'infermeria i problemes interdependents.
2. Executar les activitats programades en el pla de cures d'infermeria, en l'àmbit domiciliari i la consulta d'Infermeria.
3. Aplicar els coneixements d'Educació per a la Salut a la persona malalta i família, en l'àmbit domiciliari i la consulta d'infermeria.
4. Realitzar, si s'escau per calendari, el programa preventiu de vacunació en l'àmbit escolar, a la consulta d'infermeria o als casals de persones grans.
5. Col·laborar amb les campanyes d'educació sanitària que estiguin programades al centre.
6. Integrar-se amb l'equip que s'estableixi per realitzar el Diagnòstic de Salut d'una comunitat i en l'equip professional del Centre d'Atenció Primària.

PROCÉS D'ATENCIÓ D'INFERMERIA

Objectius Específics:

1. Revisió del marc teòric segons Model Conceptual del Centre.
2. Identificació de les etapes del procés d'atenció d'infermeria
3. Aplicació dels full de valoració segons cada Centre.
4. Utilització de la Taxonomia NANDA per formular els Diagnòstics Infermers.
5. Planificació de les cures mitjançant la Taxonomia NIC
- 6.- Avaluació dels resultats dels nostres pacients segons la taxonomia NOC.
7. Utilització de documentació i registres propis del Centre.
8. Aplicació dels programes informàtics disponibles al Centre

Durant les pràctiques al Centre d'Atenció Primària, l'alumne/a haurà de fer tots el Processos d'Atenció en Infermeria (PAI) que vagin generant en les seves pràctiques; la seva correcció es farà periòdicament amb el seu professor/a de pràctiques.

ASSIGNATURA: PRACTICUM (8è semestre)

Aquesta assignatura es realitza en el vuitè semestre de GRAU.

Els procediments que l'alumna/e ha assolit en les Estadets Clínicas I i II s'integren en el Practicum: Infermeria Materno-Infantil, Infermeria Geriàtrica i Infermeria Psiquiàtrica, tenint en compte cada moment del cicle vital de la persona.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES (que s'afegeixen a les anteriors):

- *Prestació i gestió de cures. Valoració. Utilitzar un marc de valoració basat en l'evidència per recollir dades sobre la salut física, mental i aspectes socio-culturals de la persona i grup. Analitzar, interpretar i documentar les dades obtingudes.*
- *Prestació i gestió de cures. Planificació. Establir prioritats per les cures en col·laboració amb la persona i grups. Identificar els resultats previstos i el temps per assolir-los en col·laboració amb la persona i grup. Revisar i documentar el pla de cures amb col·laboració de la persona i grup. Assegurar la continuïtat de les cures per assolir els objectius.*
- *Prestació i gestió de cures. Execució. Aplicar de forma efectiva d'acord al pla establert, les cures infermeres a la persona i grup. Respondre amb efectivitat a situacions imprevistes o ràpidament canviants. Educar la persona i grup per promoure l'autonomia i el control sobre la seva salut. Utilitzar els recursos de forma efectiva i eficient per promoure cures infermeres d'excel·lència.*
- *Prestació i gestió de cures. Avaluació. Avaluat els progressos realitzats per la consecució dels resultats previstos en col·laboració de la persona i grup. Documentar i utilitzar els resultats de l'avaluació per a modificar el pla de cures.*
- *Prestació i gestió de cures. Facilitar un entorn físic, psicosocial, cultural i espiritual que promogui la seguretat de la persona i grup.*
- *Prestació i gestió de cures. Dirigir, supervisar i avaluar les cures delegades per assegurar que es realitzen de forma segura i efectiva. Delegar a altres persones aspectes de les cures d'acord amb la seva competència.*
- *Prestació i gestió de cures. Coordinar, utilitzar i gestionar de forma eficaç i eficient els recursos materials i humans. Fomentar, gestionar i avaluar la introducció d'innovacions i canvis en la pràctica infermera i en l'organització de les cures. Integrar en la pràctica els protocols i pautes organitzatives i els estàndards professionals.*
- *Desenvolupament professional. Identificar la importància de la recerca per a la consecució dels objectius de la salut de la persona i grups. Utilitzar les millors evidències científiques disponibles, l'experiència infermera i el respecte pels valors i creences de la persona i grup, al proporcionar i avaluar les cures infermeres. Donar suport i contribuir a la recerca en les cures infermeres i la salut en general.*
- *Desenvolupament professional. Prendre part en les activitats de millora de la qualitat.*



RESULTATS D'APRENTATGE:

Afavorir el desenvolupament professional i el d'altres membres de l'equip.

- Decidir en situacions d'incertesa.
- Gestionar les emocions de forma que permeti una resposta integral a la persona.
- Establir nivells de comunicació efectius amb el malalt i l'entorn.
- Respondre en termes d'actitud positiva davant les situacions evitant l'escepticisme o negativisme.
- Detectar de forma anticipada les expectatives dels malalt i registrar-ho en el pla de cures.
- Generar crítiques i aportar millores (situacions, conflictes, situacions ètiques, etc) en les sessions clíniques/d'infermeria.

Proporcionar cures infermeres basant-se en les millores pràctiques i evidències científiques, tenint en compte els valors i creences de la persona i el grup, quedant constància en el pla de cures i en les avaluacions in situ.

- Establir una comunicació adequada amb el malalt, la família i/o l'entorn que redueixi els riscos derivats de les actuacions professionals.
- Tenir en compte en les seves actuacions les creences i valors de la persona.
- Obtenir una alta preparació personal i professional per a respondre davant situacions imprevisibles derivades de les cures a persones en situacions complexes.

Interactuar en la dinàmica organitzativa de l'entorn assistencial gestionant els recursos humans i materials, evidenciant-se al obtenir valoracions positives de l'equip de treball en què col·labora.

- Adquirir capacitat organitzativa a partir dels recursos disponibles.
- Detectar les diferències i singularitats d'atenció en relació a la situació de salut del malalt i de la seva etapa vital.

Fomentar la innovació i canvis en la pràctica infermera i en l'organització de les cures que s'evidencia en l'elaboració de projectes i/o guies de cures.

- Adquirir visió global i integrar dades rellevants per a les decisions clíniques.
- Establir les pautes més efectives per a la resolució de problemes.

Realitzar els procediments d'infermeria integrant en la pràctica els protocols assistencials, les pautes organitzatives i els estàndars professionals que s'evidencia en les avaluacions in situ.

- Aplicar els protocols de les unitats clíniques.
- Analitzar i realitzar una crítica reflexiva de la documentació vigent.



Supervisar i avaluar les cures delegades a altres persones en període de formació, realitzant l'informe de valoració pertinent.

- Informar del pla de cures als membres de l'equip.
- Valorar les activitats delegades realitzades.
- Registrar les activitats delegades.

Intervenir en activitats de millora de la qualitat col·laborant en la consecució dels objectius establerts.

- Aportar elements que permetin una innovació permanent.

Contribuir a la recerca de les cures infermeres i en la promoció de la salut que s'evidencia en la realització de treballs i/o projectes.

- Exposar i desenvolupar temes que qüestionin la realitat empírica.
- Aplicar el mètode científic.

AL FINALITZAR AQUESTA ASSIGNATURA, L'ALUMNA/E SERÀ COMPETENT EN LA REALITZACIÓ DELS SEGÜENTS PROCEDIMENTS:

Infermeria Maternal

1. Aplicar les cures d'infermeria necessàries a les unitats d'hospitalització de ginecologia i obstetrícia.
2. Realitzar les cures d'infermeria al nadó sa.
3. Afavorir el vincle mare-fill, així com el foment de la lactància materna.
4. Col·laborar amb la infermera dins de l'àrea quirúrgica.
5. Saber presentar casos clínics en els seminaris pràctics
6. Participar en l'organització de cada servei, intentant ser el màxim de competent i autònoma.

Infermeria Infantil

1. Conèixer la complexitat del nen malalt i del seu entorn.
2. Reconèixer la importància de mantenir la unitat nen-família dins el procés de l'hospitalització.
3. Reconèixer signes i símptomes de les malalties més freqüents a Pediatria.
4. Practicar activitats de joc amb els nens (entretenir-los, fer-los companyia)
5. Adquirir habilitat en la comunicació amb el nen/a, adaptant-la a la seva edat i al seu estat de salut.
6. Tenir cura del nen/a amb problemes de salut.



Infermeria Geriàtrica

1. Identificar els canvis físics i psicològics que es produeixen en el procés d'envelliment.
2. Valorar el cicle salut/malaltia de la persona gran.
3. Conèixer les característiques de les malalties de la persona gran.
4. Tenir cura de les persones grans segons les seves necessitats de salut.

Infermeria Psiquiàtrica

1. Reconèixer les manifestacions "psíquiques" de la persona en front un problema de salut.
2. Identificar les alteracions psicopatològiques que es poden evidenciar en el procés d'emmalaltir.
3. Distingir les diferents conductes desadaptatives de la persona.
4. Adoptar una actitud que afavoreixi la relació psicoterapèutica amb el malalt.

PROCÉS D'ATENCIÓ D'INFERMERIA

Objectius Específics:

1. Utilitzar el full de recollida de dades de forma concisa, pertinent, concreta i àgil.
2. Formular diagnòstics d'infermeria, problemes d'infermeria i problemes interdependents amb destresa.
3. Planificar adequadament.
4. Executar les activitats amb habilitat.
5. Avaluar el procés.
6. Aplicar, si és necessari, modificacions en el pla de cures.



ACTIVITATS D'APRENTATGE A REALITZAR DURANT LES PRÀCTIQUES

ESTADES CLÍNiques I:

1.- Treball d'ubicació (a realitzar durant la primera setmana de pràctiques).

- 1.- Descripció de l'estructura física de la unitat i servei.
- 2.- Composició i funcions de l'equip interdisciplinari.
- 3.- Problemes de salut més habituals en la unitat.
- 4.- Documentació que s'utilitza a la unitat o servei.
- 5.- Medicació: triar 6 o 7 fàrmacs més utilitzats, indicacions, preparació, precaucions i vigilància.

2.- Diari reflexiu.

Reflexió escrita del procés d'aprenentatge clínic: interrelació amb l'equip i amb els malalts, vivència de situacions de dol, dilemes ètics, realització del pla de cures, preocupació per adquirir les habilitats en els procediments d'infermeria...

3.- Preparació de treballs individuals i de grup per exposar en seminaris.

4.- Participar en les activitats formatives de l'equip de salut.

5.- Procés d'Atenció d'Infermeria:

- Primer període: Realització d'un PAI
- Segon període: Realització de dos PAI

ESTADES CLÍNiques II

ESTADES CLÍNiques III

PRACTICUM

1.- Diari reflexiu (El diari iniciat en les Estades Clínicas I es continua realitzant en aquestes assignatures)

2.- Preparació de treballs individuals i de grup per exposar en seminaris.

3.- Participar en les activitats formatives de l'equip de salut.

4.- Tots aquells treballs que el tutor/a de pràctiques demani.

5.- Procés d'Atenció d'Infermeria:

Durant l'assignatura d'Estades Clínicas II, cada estudiant realitzarà tres PAI



ACTIVITATS DE LES/ELS PROFESSORES/RS DE L'APRENTATGE CLÍNIC

Les activitats que realitzen les professores i professors de les assignatures tenen com a finalitat ajudar a assolir les competències i objectius proposats per a l'aprenentatge clínic.

- a) Orientar a l'alumne a l'hora d'escollir el servei del practicum per tal de facilitar un aprenentatge òptim.
- b) Coordinar conjuntament amb l'equip d'infermeria el seguiment de pràctiques.
- c) Cooperar amb l'equip d'infermeria en l'ensenyament clínic de l'alumne.
- d) Donar suport a l'alumne en les situacions de dificultat que puguin sorgir i que tinguin relació amb el seu aprenentatge.
- e) Facilitar la realització del procés d'atenció d'infermeria i de les diferents activitats d'aprenentatge proposades.
- f) Assegurar el compliment de la normativa durant la realització de les pràctiques.
- g) Realitzar l'avaluació continuada i final del procés d'adquisició de les competències professionals.

DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS

Drets:

- Rebre una adequada orientació al llarg de les pràctiques clíniques que li facilitin l'aprenentatge, d'acord amb les seves aptituds personals.
- Rebre una tutorització personalitzada i contínua per part de la seva professora/r – tutora/r responsable.
- Rebre una avaluació continuada i objectiva d'acord amb els resultats d'aprenentatge proposats i els coneixements, actitud i habilitats demostrades.

Deures:

- Sempre i en tot lloc es guardarà el màxim respecte al malalt i la seva família, establint una relació pròxima, cordial, càlida, efectiva i de confiança, tot mantenint la distància terapèutica adequada. No discriminar a cap malalt per raó d'edat, gènere, grup ètnic, estatus socioeconòmic, religió, trastorn mental, malaltia transmissible, addició a drogues o preferència sexual.
- Cal vetllar per mantenir sempre la dignitat, privacitat i intimitat dels malalts i les seves famílies, evitant situacions d'estrés o incomoditat a l'hora de fer les activitats infermeres.
- Cal mantenir sempre i en tot lloc el secret professional. No s'ha de comentar en públic cap dada que faci referència als malalts i les seves famílies. La mort d'un malalt no eximeix d'aquest deure.
- Cal tractar de manera respectuosa a tot el personal del centre, tant assistencial com no. Tots configuren un equip que contribueix a l'atenció del malalt.
- Cal fer un ús responsable dels recursos. Els recursos són limitats i aprendre a utilitzar-los adequadament forma part de l'aprenentatge.
- És obligat complir amb la normativa de pràctiques establerta.



NORMATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE LES PRÀCTIQUES

1. L'assistència a les pràctiques és obligatòria en un 100%.

- Qualsevol modificació o absència de l'horari de pràctiques s'ha de notificar amb el màxim d'antelació possible.
- Si per motiu de malaltia o qualsevol urgència no es pot assistir a pràctiques s'ha de notificar al servei on es realitzin les pràctiques i també a l'Escola o a la professora de pràctiques abans de les 8,30 hores (grup matí) i 15,30 hores (grup tarda).

2. La recuperació de les absències es pactarà amb el professor/a responsable i amb l'equip d'infermeria.

3. L'horari de pràctiques és:

- **Estades Clíiques I.** De 8 a 14 hores, grup matí. De 15 a 21 hores, grup tarda. De dilluns a divendres.
- **Estades Clíiques II.** De 8 a 15 hores, grup matí. De 15 a 22 hores, grup tarda. De dilluns a divendres.
- **Estades Clíiques III.** De 8 a 14 hores, grup matí. De 15 a 21 hores, grup tarda, i de 14 a 15 hores grup matí i tarda, els dies que estiguin programats tallers obligatoris. De dilluns a divendres.
- **Practicum.** De 8 a 14 hores, grup matí. De 15 a 21 hores, grup tarda. De dilluns a divendres.
- En funció dels torns d'Infermeria, algun centre pot variar aquesta franja horària.
- Aquells alumnes que per motius aliens a l'escola hagin de fer un horari diferent, ho sol·licitaran per escrit a la Cap d'estudis.
- Hi ha un descans de 20-30 minuts per esmorzar / berenar, sempre adequat aquest horari a les necessitats del servei.

4. El seguiment de les pràctiques el realitzaran les professores/tutores de l'assignatura juntament amb les infermeres docents dels centres de pràctiques que s'assignin a cada alumne.

5. Durant l'exercici de les pràctiques assistencials és obligatori utilitzar :

Uniforme de l'Escola
Sabata blanca
Placa d'identificació
Tisores
Bolígraf de quatre colors
Rotulador negre
Llibreta petita
Calculadora



6. Per evitar el risc d'infeccions nosocomials, cal respectar de forma estricta les normes higièniques dictaminades pel Departament de Sanitat.

- No es podran portar pulseres, anells ni percings.
- Cal portar el cabell recollit, les ungles netes, curtes i sense esmalt.

7. En cas d'accident durant les pràctiques clíniques (punxades, caigudes...) cal seguir el protocol establert pel centre hospitalari i es comunicarà ràpidament a l'escola.

És imprescindible el correcte compliment de la normativa per poder superar favorablement les pràctiques.



FULL D'ORIENTACIÓ PER L' AVALUACIÓ DE PRÀCTIQUES ASSISTENCIALS

Alumna/e.....Curs.....Grup.....

Centre.....Servei.....Període.....

Professor/a.....Assignatura.....

Infermera.....Tutor/a de PAT.....

Compliment de Normes (10%)

1. Responsabilitat	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Aspecte personal	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Normes asèpsia	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Actituds (25%)

1. Adaptació a l'equip	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Interès a)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
b)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Iniciativa a)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
b)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Responsabilitat	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Relació amb l'usuari i la família.	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Coneixements i Habilitats (30%)

7. Espai Físic	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Capacitat d'observació	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Educació per a la salut	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Aprenentatge	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Eficiència i Habilitat a)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
b)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Aplicació teoria - pràctica	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13. Organització a)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
b)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Procés d' Atenció (25%)

14. Recollida de dades a)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
b)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15. Diagnòstic - P. Interdepenents	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
16. Priorització	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
17. Objectius	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
18. Planificació	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19. Execució	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20. Avaluació	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Diari Reflexiu (10%)

Continguts	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Interès en la realització	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Per tenir la nota final cal aprovar cadascun dels apartats de l'avaluació i tenir apte del Portafoli de Pràctiques

Nota final.....

Signatura Professor/a



GUIA D'AVUACIÓ

Compliment de Normes:

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Responsabilitat:										
És impuntual. Freqüents faltes d'assistència justificades o no. Ha deixat de recuperar algun dia sense justificar-ho.			A vegades és impuntual. Esporàdiques faltes d'assistència. Algun dia no ha recuperat			És puntual. No fa faltes d'assistència injustificades. Ha recuperat totes les absències.				
2. Aspecte personal:										
Uniforme incomplet i deixat Falta d'identificació, ús de joies.			No és constant en el compliment de les normes.			Uniforme complet i correcte. Identificat/ada.				
3. Normes asèpsia:										
Higiene descurada: cabell sense recollir, ungles pintades.			A vegades amb aspecte poc acurat.			Cabell recollit. Higiene i aspecte personal acurat.				

Actituds:

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Adaptació a l'equip:										
a) No s'ha adaptat a la dinàmica de l'equip: no es comunica i no coopera.			a) Es relaciona sols amb una part de les persones de l'equip. Col·labora amb l'equip amb les activitats que l'interessen.			a) S'ha adaptat a la dinàmica de l'equip. Col·labora amb totes les persones de l'equip en qualsevol activitat.				
2. Interès:										
a) No presenta interès per aclarir dubtes professionals.			a) Algunes vegades no manifesta els seus dubtes ni recorre a les fonts d'informació.			a) Té interès en aclarir els seus dubtes. Recorre a les fonts d'informació quan se li diu.				
b) No mostra interès en realitzar les activitats.			b) No destaca ni en predisposició ni en passivitat.			b) Té una bona predisposició a realitzar les feines encomanades.				
3. Iniciativa:										
a) Fa el que li ve de gust, sense atendre a indicacions.			a) Generalment no cal recordar-li el que ha de fer.			a) Sap el que ha de fer habitualment				
b) Se li ha de dir en tot moment el que ha de fer. És imprudent en la iniciativa.			b) En algunes ocasions es limita a fer les feines encomanades			b) Realitza unes altres feines oportunes per pròpia iniciativa.				
4. Responsabilitat:										
a) No s'adona dels errors o omissions que fa. Se n'adona, però no els notifica oportunament. No admet els seus errors. Amb freqüència deixa les feines a mig fer o no les fa.			a) No sempre s'adona dels seus errors. Algunes vegades no acaba les feines que comença.			a) S'adona dels errors que fa i sempre els notifica. Acaba sempre les feines que comença.				
5. Relació amb l'usuari i família:										
A vegades és poc cordial. Fa sensació de pressa i no troba temps per comunicar-se amb l'usuari i família. Emet judicis de valor. És indiscret, no sap quan callar.			Normalment estableix bones relacions amb l'usuari i família, però a vegades es mostra impacient i poc comunicatiu. A vegades és indiscret o inoportú en les seves preguntes o intervencions. Es relaciona amb algun usuari.			Escolta amb atenció i és amable amb l'usuari i família. Comprèn i respecta els seus punts de vista. No emet judicis de valor. És oportú amb les seves preguntes i intervencions				



Coneixements i habilitats:

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.Espai físic:										
No coneix l'espai físic, la ubicació del material, l'administració i documentació.			Coneix alguns aspectes de l'espai físic, material, administració i documentació.			Coneix l'espai, el lloc del material, l'administració i documentació adequat al rol d'estudiant.				
8.Capacitat d'observació:										
És poc observador, li passen molts fets i situacions inadvertits.			En algunes ocasions li passen inadvertits fets i situacions. Quan observa actua en conseqüència segons el seu nivell de coneixements.			És observador. Dóna resposta adequada al seu nivell de coneixements.				
9.Educació per a la Salut:										
No detecta la mancança d'informació de la persona.			Detecta el desconeixement de la persona i transmet informació.			Detecta el desconeixement de la persona. Sap transmetre la informació i deixa l'oportunitat d'expressar dubtes. Avalua el coneixement après.				
10.Aprenentatge:										
El seu aprofitament de les pràctiques ha estat insuficient. Ritme d'aprenentatge molt lent. Se li ha de repetir i rectificar constantment. Realitza els procediments, però cal recordar-los cada vegada.			El seu rendiment ha millorat. Podria haver aprofitat més. Ritme desigual d'aprenentatge. A vegades cal repetir-li les mateixes coses. Realitza bé els procediments, però requereix ajuda sovint.			Aprofitament òptim del seu període de pràctiques. Aprèn ràpidament les intervencions. És capaç de realitzar qualsevol procediment, d'acord amb el seu nivell de coneixements.				
11.Eficiència i habilitat:										
a) Són freqüents les seves equivocacions i omissions, encara que no siguin importants. És molt insegur. b) No és hàbil. És excessivament lent i atabalat en la realització de les feines. No utilitza bé el material. No coneix els procediments.			a) Algunes vegades s'equivoca i fa omissions. És una mica insegur. b) Poc hàbil. És una mica lent i atabalat quan realitza les feines. Coneix de forma superficial els procediments que du a terme.			a) Realitza les feines bé, amb destresa i seguretat. b) Utilitza els temps i el material precís en la realització de les feines, d'acord amb el seu nivell de coneixements. Coneix amb profunditat els procediments que duu a terme.				
12.Aplicació de la teoria a la pràctica:										
No coneix les bases teòriques. Realitza els procediments de forma rutinària, sense raonar-ho.			Coneix la teoria (patologies, pla de cures, procediments) però no la relaciona amb la pràctica.			Aplica correctament a la pràctica els coneixements teòrics adquirits.				
13.Organització:										
a) Normalment és poc previsor del material que necessita per realitzar els procediments. b) Davant vàries intervencions no sap establir un ordre de prioritats. No sap organitzar-se.			a) A vegades és precipitat o deixat en l'elecció del material necessari. Descurat amb el material. b) A vegades no contempla l'ordre de prioritats en les seves intervencions. Li costa organitzar-se.			a) Realitza les seves intervencions amb tot el material necessari. Ordenat. b) Sap prioritzar i s'organitza bé.				



Procés d'atenció:

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14 a. Recollida de dades: 14 b. Anàlisi i interpretació de les dades. Dades incompletes . Mal estructurades. Inadequades.										
Dades incompletes. Poc estructurades. Algunes inadequades.										
Dades completes. Ben estructurades. Adequades.										
15. Diagnòstics/ Problemes d'infermeria / Problemes Interdependents. Mal formulats o absents. No adequats										
Alguns mal formulats , incomplets o inadequats.										
Ben formulats. Adequats. Correctes.										
16. Prioritzar: No sap prioritzar.										
Alguns elements mal prioritzats										
Prioritza correctament										
17. Objectius: No pertinents. No realistes. No individualitzats. Incomplets. Ambigus. No assolibles.										
Poc realistes. Algunes vegades incomplets.										
Pertinents. Realistes. Individualitzats. Complets. Precisos. Assolibles										
18. Planificació: No pertinent. No realista. No Individualitzada. Incompleta.										
Poc realista. Algunes vegades incompleta.										
Pertinent. Realista. Individualitzada. Completa. Precisa.										
19. Execució: No queda reflexada l'execució de les activitats planificades No sap justificar les activitats										
Algunes activitats no queden reflexades. Algunes vegades no sap justificar les activitats										
Queda reflexada l'execució de les activitats planificades. Sap justificar les activitats planificades.										
20. Avaluació: Imprecisa o absent.										
Poc precisa, incompleta o inadequada.										
Precisa i completa.										

Diari Reflexiu

Els continguts demostren reflexió
Ha demostrat interès en la realització del Diari reflexiu

Cal tenir en compte que:

- Del 0 al 4 correspon a l'insuficient.
- Del 5 al 6 correspon al suficient (l'alumne ho fa bé, però no destaca especialment).
- Del 7 al 8 correspon al notable (l'alumne que sobresurt notablement de la resta).
- Del 9 al 10 correspon a l'excel·lent.



AVALUACIÓ DEL CAMP DE PRÀCTIQUES PER L'ALUMNE

CENTRE.....GRUP.....TORN.....

ASSIGNATURA.....CURS.....

NOM PROFESSOR/A ESCOLA.....

CURS ACADÈMIC.....

VALORA DE 0 A 10 (0 PUNTUACIÓ MÍNIMA, 10 PUNTUACIÓ MÀXIMA)

Com puntuaries les següents qüestions?:

1.- DOSSIER DE PRÀCTIQUES:

1.- El dossier de pràctiques t'ha orientat en la teva experiència clínica.

2.- CLASSES D'HABILITATS CLÍNiques:

1.- Els temes i continguts de les classes HC s'adeqüen a la pràctica clínica.

2.- Els temes i continguts de les classes HC et preparen per la pràctica clínica.

3.- PERSONAL DEL CENTRE DE PRÀCTIQUES.

1. L'acollida i informació a l'inici de les pràctiques, per part de la direcció d'infermeria o algú en què la direcció delegui.

2. L'acollida per part de l'equip d'infermeria del servei.

3. L'interès en transmetre coneixements per part de l'equip d'infermeria .

4. La possibilitat que t'han ofert en participar en les activitats d'infermeria.

5. Consideres adequat el Centre per assolir els objectius proposats al Dossier de Pràctiques.

4.- PROFESSORAT DE L'ESCOLA:

1. La informació respecte a l'organització global de les pràctiques, al seu inici.

2. L'oportunitat d'expressar dubtes i solucionar problemes sorgits durant les pràctiques.

3. L'ajut respecte al rol de l'estudiant en el desenvolupament de les pràctiques.

4. La presència del professor/a de pràctiques ha estat adequada

5. Els Seminaris amb el professor/a de l'Escola en relació al PAI han estat profitosos



5.- AUTOAVALUACIÓ GENERAL:

- 1. La meva actitud durant les pràctiques clíniques, ha estat
- 2. Els coneixements assolits els considero
- 3. Les habilitats assolides les considero
- 4. L'actitud i coneixements demostrats durant el Procés d'Atenció d'Infermeria són
- 5. La meva actitud en l'elaboració del Diari reflexiu és

6.- ASPECTES GENERALS DE L'APRENTATGE CLÍNIC:

- 1. Aplicabilitat dels coneixements globals assolits a l'Escola pel que fa a:
 - Procediments
 - Relació amb el malalt/família
 - Mètode de treball
- 2. La qualitat global de les pràctiques ha estat
- 3. El sistema d'avaluació em sembla

Les activitats que considero més interessants són.....
.....
.....
.....
.....
.....

Suggestiments
.....
.....
.....
.....
.....

INFORMACIÓ PRÀCTIQUES PROGRAMA ERASMUS

L'EUI Sant Joan de Déu adscrita a la Universitat de Barcelona, està adherida al programa de mobilitat universitària europea, Erasmus. Actualment té establert conveni d'intercanvi amb Noruega i Itàlia:

Noruega Universitat de Hogskolen Stord/Haugesund College

Itàlia Università degli Studi di Roma "Sapienza"
 Università Tor Vergata

França Clínica Saint Jean de Dieu (ERASMUS placement)

Irlanda Universitat de Galway

Els períodes que es realitzen els intercanvis estan lligats a les assignatures d'aprenentatge clínic de tercer i quart del GRAU en Infermeria. En cada cas personal es pot valorar si al mateix temps pot cursar alguna assignatura teòrica que pugui obtenir el reconeixement d'una assignatura optativa.

Hi ha un sistema d'ajuts econòmics units a les places assignades. Per a cada curs acadèmic hi ha la informació concreta sobre ajuts a la pàgina Web de mobilitat de la Universitat de Barcelona.

Els estudiants que decideixen optar per una plaça ERASMUS, han de complimentar la documentació de la pàgina web, i aportar els documents específics. L'EUI Sant Joan de Déu selecciona als estudiants que en el curs acadèmic posterior faran una estada d'estudis ERASMUS, en base als criteris que s'especifiquen a continuació:

Criteris de selecció:

- Coneixement de la llengua del país de destí.
- Ponderació de l'expedient acadèmic.
- Tenir aprovats els crèdits per poder realitzar els practicums
- Motivació.

La informació sobre les estades i el període per poder fer la inscripció s'ha de fer seguint les següents etapes:

1. Entrar a la web de la Universitat de Barcelona.
2. Apartat: Mobilitat internacional d'estudiants UB.
3. I a: EUI Sant Joan de Déu.

LLISTAT DE CENTRES DE PRÀCTIQUES

Hospital Infantil Sant Joan de Déu

Passeig Sant Joan de Déu, 2

08950 Esplugues

Tel. 93 253 21 00

Hospital Mútua de Terrassa

Pl. Doctor Robert, 5

08221 Terrassa

Tel. 93 736 50 50

Hospital Sant Rafael

Passeig Vall d'Hebron, 107

08035 Barcelona

Tel. 93 211 25 08

Hospital de Barcelona

Avda. Diagonal , 660

08034 Barcelona

Tel. 93 254 24 00

Hospital Clínic i Provincial de Barcelona

C/ Villarroel, 170

08036 Barcelona

Tel. 93 227 54 00

Clínica Corachan

C/ Bohigas, 19

08017 Barcelona

Tel. 93 254 58 00

Hospital Municipal de Badalona

Via Augusta , 9-13

08911 Badalona

Tel. 93 464 83 33

Hospital Sagrat Cor

C/ Viladomat, 288

08029 Barcelona

Tel. 93 430 58 00

Consorci Sanitari de l'Anoia

Av. Catalunya, s/n

08700 Igualada

Tel. 93 807 55 00

Parc Sanitari Sant Joan de Déu

c/ Camí Vell de la Colònia, 25

08830 St. Boi de Llobregat

Tel. 93 640 63 50



ConSORCI Sanitari del Maresme (Mataró)

Carretera Cirera, s/n
08304 Mataró
Tef. 93 741 77 00

USP Institut Universitari Dexeus

C/ Sabino Arana, 5-19
08028 Barcelona
Tef. 93.227.47.47

Clínica Delfos

Av. Vallcarca, 151
08023 Barcelona
Tef. 93 254 50 00

Hospital Universitari Vall d'Hebró

Passeig Vall d'Hebron, 119 - 129
08035 Barcelona
Tef. 934 893 000

Hospital Sant Joan Despí, Moisés Broggi

c/ Jacint Verdaguer, 90
08970 Sant Joan Despí
Tef. 93 553 12 00

Benito Menni. Complejo asistencial en Salud

C/ Dr. Antoni Pujades, 38
08830 Sant Boi de Llobregat
Tel. 93 652 99 99

Sant Joan de Déu. Serveis socio-sanitaris

Via Augusta, 66
08950 Esplugues de Llobregat
Tef. 93 470 64 12

Alberg Sant Joan de Déu

c/ Cardenal Casanyes, 6
08002 Barcelona
933012793

ConSORCI Sanitari del Garraf**Hospital residència Sant Camil**

Ronda Sant Camil s/n
08810 Sant Pere de Ribes
Tel. 93 896 00 25

Clínica Diagonal

c/ St. Mateu, 24-26
08950 Esplugues Llobregat
Tel. 93 205 32 13



Fundación Instituto San José (Madrid)

C/ Pinar de San José nº 98
28054 Madrid
Tef. 91 508 01 40- 41-41

Hospital San Juan de Dios (Pamplona)

c/ Beloso Alto, 3
31006 Pamplona
Tef. 948 296 000

Hospital San Juan de Dios (Zaragoza)

Pª Colon, 14
50006 Saragossa
Tef. 976 271 660

Hospital Sant Joan de Déu (Palma de Mallorca)

Passeig Cala Gamba, 35
07007 Palma de Mallorca
Tef. 971 265 854

Fundació Asil Hospital de La Garriga

c/ Llerona, 2
08530 La Garriga
Tef. 93 871 40 06

Socio Sanitari del Carme

Camí de Sant Jeroni de la Murtra, 60
08917 Badalona
Tel. 93 507 47 10

ABS GAVÀ II

Riera de les Parets, 7
08850 Gavà
Tel. 93 638 34 00

ABS MOLÍ NOU

Camí Vell de la Colònia s/n
08830 Sant Boi de Llobregat
Tel. 93 654 33 00

ABS MONTCLAR

C/ Francesc Pi i Margall, 115
08830 Sant Boi de Llobregat
Tel. 93 652 91 10

ABS MORERA-POMAR

C/ Pere III, 1-7
08915 Badalona
Tel. 93 465 52 00

ABS MONTIGALÀ - APENINS

C/ Apenins, s/n
08917 Badalona
Tel. 93 395 17 79

ABS MONTGAT TIANA

C/ Sant Antoni Maria Claret, s/n
08390 Montgat
Tel. 93 469 49 30

ABS SANT VICENÇ DELS HORTS

Ctra. Sant Boi, 108
08620 Sant Vicenç dels Horts
Tel. 93 656 53 11

ABS VILADECANS

C/ Mare de Déu de Montserrat, 124-126
08840 Viladecans
Tel. 93 658 68 12

ABS VILADECANS - 2

C/ Dos de Maig, 43-45 (interior)
08840 Viladecans
Tel. 93 658 68 12

CAP NOVA LLOREDA (ABS 8-10)

Districte 2
Av. Catalunya, 62-64
08917 Badalona
Tel. 93 460 39 00

* Queden ABS pendents de confirmar. S'informarà als alumnes a l'inici del curs.



PROTOCOL ACTUACIÓ EN CAS D'ACCIDENT

Alumnes Grau en Infermeria Menors de 28 anys

1. INTRODUCCIÓ

Els estudiants d'Infermeria estan exposats al risc de contagi durant el període de pràctiques, en cas que hi hagi hagut una exposició accidental a material biològic, risc al qual està exposat tot el personal sanitari.

El risc de contagi per al virus de l'hepatitis B (VHB) està quantificat en un rang que va d'un 6% (HbsAg+) a un 30%-43% (HbeAg+). Amb relació al virus de l'hepatitis C (VHC) el risc d'adquisició està quantificat en un 3,2% . El risc de transmissió en un 0.36%. Aquestes xifres poden modificar-se dependent del nombre d'exposicions accidentals i l'estat serològic dels pacients que s'atenen.(1)

És un fet per destacar que tots els estudis sobre exposicions accidentals en hospitals conclouen assenyalant que són els professionals d'infermeria, el col·lectiu que pateix el major nombre d'exposicions accidentals (entre 50% - 60% dels accidents declarats).

És per aquest motiu que, juntament amb els programes de vacunacions, cal aplicar mesures preventives adequades per evitar els possibles riscos i realitzar les intervencions per a la profilaxi postexposició.

Amb aquest protocol es pretén fonamentalment:

- Definir els criteris d'inclusió en relació a les vacunes i exposició accidental als agents biològics.
- Explicar el procediment d'actuació en cas d'accident.
- Descriure les mesures d'immunització (passiva o activa) i de quimioprofilaxi postexposició.
- Enumerar la relació de centres amb assegurança escolar.

(1) Dr. Josep Vaqué Rafart. "Actuació davant dels accidents per exposició a agents biològics".

2. CRITERIS D'INCLUSIÓ: VACUNES I EXPOSICIONS ACCIDENTALS ALS AGENTS BIOLÒGICS

S'inclouen tots ells accidents en els quals s'han produït la inoculació de sang i/o altres líquids biològics en un alumne en període de pràctiques, bé sigui de forma percutània (punxades, talls, contacte amb pell no intacta) o a través de mucoses (esquitxades).

Es defineix com a :

FONT: la persona de qui procedeix el material biològic inoculat durant l'accident.

RECEPTOR: la persona que rep la inoculació de material biològic durant l'accident.



3. PROTOCOL DE MESURES PREVENTIVES

Via parenteral i cutanimucoses: Hepatitis B, C i VIH.

Hepatitis B

En el primer curs, si l'alumne no està vacunat ha de fer-ho en un servei de medicina preventiva abans d'assistir a les pràctiques clíniques.

Hepatitis C i VIH

Atès que no hi ha vacuna s'explicaran les precaucions estàndard abans d'anar a les pràctiques clíniques treballarà el tema posant èmfasi en aquelles manipulacions que l'evidència ens demostra que comporten més risc. També es treballaran els aïllaments.

Via aèria. Tuberculosi pulmonar (TBC)

Cal saber si els estudiants són PPD positius o negatius des del primer curs, i abans de començar les pràctiques clíniques, per tal de tenir una dada fiable i poder fer un seguiment si es dona el cas d'un contacte.

Es treballarà l'aïllament respiratori.

4. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS D'ACCIDENT

Exposició percutània

Renteu bé la zona d'inoculació amb aigua i sabó i desinfecteu-la amb solució de povidona iodada al 10% (Betadine (R)), o alcohol de 70°. S'ha de deixar actuar 10 minuts

Exposició de mucoses

Cal fer una irrigació amb solució salina isotònica durant 10 minuts o amb aigua abundant.

Punxada accidental

Renteu bé la zona d'inoculació amb aigua i sabó i desinfecteu-la amb solució de povidona iodada al 10% (Betadine (R)), o alcohol de 70°. S'ha de deixar actuar 10 minuts.

El tractament profilàctic s'ha d'iniciar al més aviat possible, atès que l'eficàcia de la quimioprofilaxi antitretroviral per a la prevenció de la transmissió ocupacional del VIH està al voltant del 80 %. Per tal de garantir aquesta eficàcia és molt important l'inici precoç de la quimioprofilaxi, que s'ha de fer abans que hagin transcorregut dues hores des de la punxada.

5. DECLARACIÓ DE L'ACCIDENT

- Notifiqueu l'accident a la persona responsable (supervisor, tutor o professor) del centre de pràctiques i de l'escola.
- Empleneu la documentació relativa a l'assegurança escolar que es donarà a l'Escola.
- Poseu-vos en contacte amb el Servei de Salut Laboral o Medicina Preventiva o amb la Institució de referència per tal de fer els controls i el seguiment posterior.

6. CENTRE QUE TÉ CONVENI AMB L'ASSEGURANÇA ESCOLAR.

CORPORACIÓ MÈDICA CATALANA
(CLINICA ST. HONORAT)
Avda. del Tibidabo, 20
08031 Barcelona
Tf. 93 418 68 40 – 93 418 43 97



Alumnes de Grau en Infermeria Majors de 28 anys

En cas d'accident de l'alumne/a en el centre de pràctiques:

- Comunicar-ho al tutor/a de pràctiques del centre o a la direcció del postgrau o màster, en cada cas.
- Si l'accident té lloc en un dia laborable, l'alumne/a s'ha de posar en contacte amb l'escola per informar de l'accident.
- Secretaria informará a l'alumne de a quins centres pot acudir (mirar llistat de centres).
- Quan l'alumne/a va al centre, ha d'informar-los que serà l'escola qui es farà càrrec de la despesa ocasionada amb les proves o l'atenció mèdica prestada. Ha d'anar amb el parte d'accident (que secretaria li facilitarà).
- Secretaria ha de trucar a **MAPFRE: 902 136 524**.
- Donar **núm. de Pòlissa: 055-1080404172**; dades alumne/a: nom, adreça i mòbil. Mapfre ens facilitarà un núm. d'expedient.
- Emplenar parte amb núm. d'expedient i portar al Centre Hospitalari (si ja li han fet l'analítica).
- Fer fotocòpia del parte per l'Escola i registrar-lo.
- L'alumne/a ha de demanar l'informe mèdic al centre i facilitar-lo a l'escola.
- L'escola abonará l'import de la factura al centre mèdic.
- L'escola demanará que la companyia asseguradora retorni l'import de la factura, adjuntant la factura que prèviament ja ha abonat i l'informe mèdic.
- En cas que l'accident tingui lloc en cap de setmana o en horari nocturn, quan l'escola està tancada, l'alumne/a abonará la despesa i presentarà a l'escola la factura i l'informe mèdic. Posteriorment se li farà la devolució per part de la companyia asseguradora, directament a l'alumne/a o bé mitjançant l'escola.



CURS ACADÈMIC: 2011/2012
Gestió Polítiques econòmiques / Polítiques de projecció del centre

OBJECTIUS GENERALS	Objectius específics	Activitats estratègiques	Recursos / Indicadors	Avaluació Objectius	Avaluació Objectius
				Fins 29/02/12	juliol 12
Mantenir la demanda en formació del Grau en Infermeria no inferior a 150 alumnes per curs acadèmic.	Realitzar la presentació formal de l'Escola a diferents àmbits.	Presentar l'Escola al Saló de l'Ensenyament.	Propietari procés de captació, secretaria, professorat i alumnes. Nombre de alumnes potencials atesos	120 alumnes.	
		Presentar l'Escola a les Jornades de Portes Obertes.	Propietari procés de captació, professorat, secretaria, alumnes. Nombre d'alumnes assistents	88 alumnes.	
Mantenir la demanda en formació de les Cures Auxiliars d'infermeria no inferior a 32 alumnes per grup i curs.	Fer difusió de fulls informatius de l'Escola/Centre als centres d'interès.	Preparar el mailing.	Personal de secretaria Mailing de centres	151 centres.	
Mantenir la demanda en formació del Cicle de Documentació Sanitària no inferior a 32 alumnes per curs acadèmic.	Utilitzar la pàgina Web com a eines de difusió de l'Escola/Centre.	Mantenir actualitzada la pàgina Web amb el màxim d'informació respecte a totes les activitats del Campus.	Personal del campus. Nombre de visites a la web	pendent	veure *
				S'han matriculat un total de: 156 alumnes en 1er. Grau en Infermeria. 59 alumnes TCAI i 25 alumnes DOCU.	

* N° de visites: dies laborables 300 (mínim)- 1.500 màxim/dia --- caps de setmana 300 dia (dissabte/diumenge). Increment de visites procedents del Facebook (grup 50 aniversari). El nostre portal web es

CURS ACADÈMIC: 2011/2012

Gestió Política de Recursos Humans

OBJECTIUS GENERALS	Objectius específics	Activitats estratègiques	Recursos / Indicadors	Avaluació Objectius Fins 29/02/12	Avaluació Objectius juliol 12
Afavorir la recerca, el desenvolupament i l'actualització del personal del Campus	Prioritzar l'obtenció del Doctorat.	Facilitar la lectura d'una tesis doctorals.	Direcció, professorat Lectura d'una tesis doctorals	En curs.	No assolit
		Facilitar el treball individual relacionat amb la tesis doctoral amb la descàrrega d'activitat docent.	Direcció Descàrrega a tots els professors/es implicats en la tesis	100%. Total 11 professors.	
	Incentivar la participació en projectes de recerca.	Participar en vuit projectes de recerca.	Direcció, professorat Vuit projectes	12 projectes.	
		Tenir professors com a IP en un projecte de recerca.	Direcció, professorat Dos professors/es	2 professors. (A.R- J.R)	
		Realitzar estades de recerca a l'estranger.	Direcció, professorat Dos estades	1 professora (E.I.)	2 estades (E.I i N.R)
	Incentivar les publicacions a demanda de la comissió de recerca.	Preparació de tres articles científics, presentació de deu comunicacions, realització i presentació de quatre pòsters.	Direcció, professorat Nombre de publicacions, comunicacions i pòsters	4 articles comunicacions 13	Comunicación: 22 Articles: 6 pendent de publicació i 9 publicades. Pòsters: 3 presentats i 3 tutoritzats. Llibres: 5 i 1 pendents
	Afavorir l'estage de recerca, pre i post doctoral.	Facilitar als professors la possibilitat de realitzar un estage de recerca a l'estranger.	Direcció Al menys un professor	En curs. (A.R.)	No assolit. Es farà a l desembre 12.

CURS ACADÈMIC: 2011/2012
Gestió Estratègies docents: innovació i millora

OBJECTIUS GENERALS	Objectius específics	Activitats estratègiques	Recursos / Indicadors	Avaluació Objectius Fins 29/02/12	Avaluació Objectius juliol 12
Realitzar totes les activitats per implantar el quart curs de grau.	Realitzar els passos necessaris per facilitar la implementació del nou Pla d'Estudis.	Planificar les assignatures	Direcció, Comissió de grau, Comissió de gestió de processos. Pla d'estudis	S'ha planificat 1r, 2n, 3r i 4t de Grau.	
		Coordinar les metodologies docents i l'avaluació contínua	Direcció, Comissió de grau, Comissió de gestió de processos. Llistat de metodologies i avaluacions	S'han fet 6 reunions amb coordinadors de 1r i 2n de Grau.	S'han fet 6 reunions amb coordinadors de 1r, 2n, 3er i 4rt.de Grau.
		Definir les càrregues docents del professorat de primer, segon i tercer curs	Direcció, Comissió de grau, Comissió de gestió de processos Càrregues docents individualitzades	1 reunió amb cada professor.	2 reunions amb cada professor.
	Redefinir la fitxa de càrregues docents.	Millorar l'instrument de definició i mesura de càrrega docent.	Direcció, claustre de professorat Document modificat	Hem redefinit la fulla de càrrega docent.	Hem revisat els ratios grup/professor per adjudicar un factor segons nombre d'estudiants.
		Pactar amb tot el professorat les modificacions.	Direcció, claustre de professorat Actes del claustre	S'aprovat en claustre la redefinició de la fulla de càrrega docent.	

CURS ACADÈMIC: 2011/2012
Polítiques de projecció del centre

OBJECTIUS GENERALS	Objectius específics	Activitats estratègiques	Recursos / Indicadors	Avaluació Objectius	Avaluació Objectius
				Fins 29/02/12	juliol 12
OBJECTIUS GENERALS	Objectius específics	Activitats estratègiques	Recursos / Indicadors	Avaluació Objectius	Avaluació Objectius
Cuidar especialment el desenvolupament dels processos d'interacció amb el client, vetllant pels aspectes d'acollida, orientació i servei.	Mantenir la satisfacció dels alumnes envers els professors.	Cuidar el tracte a l'alumne en tots els processos d'interacció	Professorat, PAS Avaluacions dels alumnes	Veure memòria.	Veure memòria.
	Mantenir la satisfacció dels alumnes envers la secretaria i la biblioteca.	Cuidar el tracte a l'alumne en tots els processos d'interacció	Secretaria i biblioteca Avaluacions dels alumnes	Veure memòria.	Veure memòria.
		Treballar la millora de la qualitat administrativa. Incrementar el fons dotacional de la biblioteca en aquells àmbits que ho requereixin	Direcció, secretaria i biblioteca Nombre d'exemplars nous	76 exemplars	Total de 138 llibres comprats + 48 donacions
	Cuidar el desenvolupament del PAT de grau.	Mantenir el nombre de tutors necessaris per desenvolupar el PAT, captar seleccionar i contractar els tutors que manquin	Direcció, Nombre de tutors que continuen Nombre de tutors nous contractats	49 tutors que continuen. 5 tutors nous	
			Realitzar la formació de tutors	Direcció Nombre de cursos realitzats Nombre d'assistents	No s'han realitzat cursos. S'han fet 5 reunions generals de tutors i 10 seminaris
		Desenvolupar el PAT	4 tutories per alumne de grau. Direcció, professors, tutors	S'han realitzat 2 tutories per alumne.	S'han realitzat un total de 4 tutories x estudiant + 2 tutories grup alumnes 1er curs (matí/tarda)
	Cuidar el desenvolupament del PAT de cicles.	Seguiment del Pla de Convivència. Disseny d'activitats relacionades amb el PAT	Direcció, professors, tutors. Nombre d'activitats	30 activitats.	Total 50 activitats
	Desenvolupar programes de mobilitat dels estudiants.	Participar en les reunions de mobilitat de la UB. Potenciar la mobilitat dels estudiants tant de grau com de cicles formatius.	Responsable del procés, Cap d'estudis Assoliment dels ajuts i beques	2 reunions.	Total 4 reunions

CURS ACADÈMIC: 2011/2012

Polítiques de projecció del centre

OBJECTIUS GENERALS	Objectius específics	Activitats estratègiques	Recursos / Indicadors	Avaluació Objectius Fins 29/02/12	Avaluació Objectius juliol 12
Afavorir el desenvolupament de totes les línies docents de l'Escola i Centre docent, adequant la cartera de serveis formatius a les necessitats de polítiques sanitàries i socials.	Ampliar la utilització del campus virtual.	Desenvolupar 15 activitats de formació ja siguin de formació continuada, de complement al grau/ diplomatura/ TCAI /Documentació/ postgraus/ línia social, etc	Direcció, professorat implicat Nombre d'activitats	15 de grau. 34 cicles formatius. 6 formació continuada.	43 de grau. 13 documentació sanitària 12 TCAI 16 formació continuada.
	Consolidar les 10 activitats de formació postgraduada ja existents.	Cuidar especialment tots els processos relacionats amb les 10 activitats de formació continuada.	Direcció, secretaria Nombre d'activitats realitzades	6 activitats	11 activitats (veure memòria)
	Potenciar la col·laboració amb les Universitats pel que fa a activitats de formació postgraduada.	Participar en 2 activitats de formació postgraduada.	Professors implicats Nombre de col·laboracions	6 professors han participat en 5 col·laboracions.	5 professors
	Desenvolupar totes les activitats relacionades amb la posta en marxa del Màster Oficial d'Exclusió Social	Preparació del Programa definitiu: continguts, professorat, etc.	Direcció, Responsable de formació postgraduada. Màster Oficial d'Exclusió Social	Al desembre es va entregar a la UB. (Verifica) Pendent aprovació ANECA.	Va ser refet perquè va ser rebutjat. En curs per al 2013-14
	Iniciar el desenvolupament d'un màster oficial interuniversitari en recerca i innovació de les cures infermeres	Establir les línies estratègiques per desenvolupar un màster oficial amb col·laboració amb un altre institució acadèmica.	Direcció, professorat implicat Màster oficial	En curs.	En curs.

CURS ACADÈMIC: 2011/2012
Polítiques de projecció del centre /Gestió estratègies docents: innovació i millora

OBJECTIUS GENERALS	Objectius específics	Activitats estratègiques	Recursos / Indicadors	Avaluació Objectius Fins 29/02/12	Avaluació Objectius juliol 12
Potenciar l'actuació del Campus Docent vers els centres, entitats i institucions amb els que col.laborem.	Establir línies de col.laboració i d'actuació conjuntes amb els responsables dels centres.	Mantenir reunions periòdiques amb els responsables dels centres com a mínim un cop a l'any.	Direcció i professorat Nombre de reunions	13 reunions	
	Potenciar la co-responsabilització dels centres amb l'aprenentatge dels alumnes.	Informar sobre les competències a assolir per l'alumne.	Direcció, professorat Reunió amb els centres de pràctiques	1 reunió a l'inici de cada assignatura. Estadets Clíniques I, II i III.	
		Vetllar per l'adquisició de competències del 85 % dels estudiants.	Professorat, col.laboradors Percentatge d'aprovat	En curs.	Veure memòria
	Organitzar les activitats de contraprestació d'acord amb les necessitats dels Centres.	Organitzar un mínim de 2 activitats segons les demandes dels Centres.	Direcció, professorat Nombre d'activitats organitzades	5 cursos.	5 cursos.
		Planificar i impartir les activitats de formació de contraprestació.	Direcció, professorat i secretaria Nombre d'activitats impartides	5 cursos.	3 cursos.

CURS ACADÈMIC: 2011/2012

Mediambient

OBJECTIUS GENERALS	Objectius específics	Activitats estratègiques	Recursos / Indicadors	Avaluació Objectius Fins 29/02/12	Avaluació Objectius juliol 12
Sensibilitzar al personal del campus i alumnes amb notícies en temes ambientals.	Informar i publicar notícies ambientals.	Enviar un correu electrònic a tot el personal conforme publicarem notícies ambientals a través de la pàgina web.	Responsable de Mediambient. Un correu electrònic.	1 correu enviat.	
		Publicar 3 notícies a la pàgina web	Responsable de Mediambient. Tres notícies.	2 notícies.	3 notícies.
		Publicar 3 notícies al SGA.	Responsable de Mediambient. Tres notícies.	2 notícies.	3 notícies.
Modificar el criteri de l'avaluació aspectes ambientals.	Adoptar com a criteri el de formació i bones pràctiques ambientals en detriment del criteri de requisits ambientals.	Definir les activitats lligades al nou criteri.	Responsable de Mediambient	fet.	

	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1
		Rev.: 00

1. Justificació.

El Pla Estratègic de l'Escola Universitària d'Infermeria i el Centre Docent Sant Joan de D u, neix a partir d'una reflexió conjunta de la comunitat docent, per donar resposta de manera planificada a les necessitats que els canvis ocorreguts darrerament en l'entorn educatiu ens demanden.

Molts han estat els aspectes de reflexió que ens han portat a la definició d'aquest Pla Estratègic.

- L'Espai Europeu d'Educació Superior transforma una Diplomatura de tres anys en un Grau de quatre, generant repercussions importants de planificació, pressupostàries i d'infraestructures.
- La impartició del grau està sotmesa a mesures de control de la qualitat rigoroses i continuades amb la implicació de tota la comunitat docent.
- La impartició del grau modifica el perfil dels docents que han de tenir necessariamente en un període relativament curt de temps el grau de doctor.
- Els alumnes que accedeixen als ensenyaments universitaris i de cicles, tenen una forta competència en noves tecnologies.
- L'acusada crisi econòmica del nostre país porta a un nombre més elevat de joves a cursar estudis ja sigui universitaris o de cicles formatius. En aquest darrer cas la demanda creix any a any.
- L'àmbit de la dependència genera necessitats d'atencio, que es poden cobrir amb un perfil de cuidador.

	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1
		Rev.: 00

- El creixement de la immigració i la seva utilització dels dispositius sanitaris, demanda en molts casos la necessitat de mediadors culturals, que facilitin la comunicació i comprensió entre el pacient i el professional sanitari.
- La filosofia de la nostra institució ens fa oberts a demandes que pugui n provenir dels sectors socials, adreçades a col·lectius vulnerables.
- L'Escola i el Centre Docent són el referent en formació per a tots els centres de la Província d'Aragó Sant Rafael de l'Orde Hospitalari de Sant Joan de D u.
- La filosofia institucional de l' agermanament amb centres de l'Orde en països poc desenvolupats, ens oblig a a desenvolupar una línia de cooperació internacional.
- La recerca esdevé una eina de desenvolupament personal i institucional, que ha de ser impulsada i considerada com una peça clau de creixement.

Hi ha per tant moltes raons que avalen la redacció d' un Pla Estratègic, que emmarqui la tasca diària de la nostra comunitat educativa i ajudi a qu  aqu esta es converteixi en un Projecte de futur innovador i il·lusionant.

	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1
		Rev.: 00

2. Anàlisi DAFO

2.1 Debilitats

- Ser un centre adscrit, fet que comporta oferir un ensenyament universitari a preu privat.
- No tenir control sobre l'accés a l'ensenyament dels alumnes universitaris.
- Escassa relació institucional amb l'Escola d'Infermeria Oficial de la Universitat de Barcelona.
- Forta càrrega docent dels professors titulars contractats.
- Impossibilitat de creixement pel que fa a l'espai físic.
- Dificultat per accedir als ajuts per recerca i a grups consolidats.
- Baix nombre de professors amb doctorat.
- Elevat nombre de professors col·laboradors.

2.2 Amenaces

- Progressiva integració de les escoles adscrites a les Universitats.
- Reducció de places en centres adscrits per increment de places públiques.
- La Universitat de Barcelona no és partidària de tenir centres adscrits.
- Demanda creixent d'obertura de noves unitats docents en ensenyament de grau.
- Dificultat per l'obtenció de places per estades clíniques.
- Possible descens d'alumnes a partir del 2012 com a conseq ncia de la baixa natalitat a Catalunya en la d cada dels 90.
- Aguditzaci  de la crisi econòmica.

	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1 Rev.: 00
---	-----------------------	-----------------------

2.3 Fortaleses

- Fort suport institucional per part de l'Orde Hospitalari de Sant Joan de D u.
- Independència econòmica.
- Fort sentit de pertinença a la institució dels membres de la comunitat educativa.
- Consolidació dels valors institucionals: hospitalitat, acollida, professionalitat, solidaritat i respecte.
- Ser líders com a institució en pediatria i salut mental.
- Comptar amb centres de l'Orde pel desenvolupament de les estades clíniques.
- Elevada capacitat d'adaptació al canvi per desenvolupar nous projectes.
- Treball per processos amb disseny d'indicadors, dins d'una forta orientació a la qualitat.
- Desenvolupament d'una plataforma virtual sustentada en Moodle.
- Possibilitat d'establir aliances amb altres centres educatius.

2.4 Oportunitats

- Ostentar la Presidència de l'ADEIC (Associació de Directors d'Escoles d'Infermeria de Catalunya).
- Pertànyer al Consell de la Professió Infermera.
- Estar presents en la Comissió mixta Universitat de Barcelona- Sant Joan de D u.
- Comptar dins de la Institució amb una Fundació per la Recerca i una Obra Social.
- Començar a ser reconeguts per la Universitat de Barcelona sobre tot en aspectes de qualitat.

	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1 Rev.: 00
---	-----------------------	-----------------------

3. Posicionament del Centre.

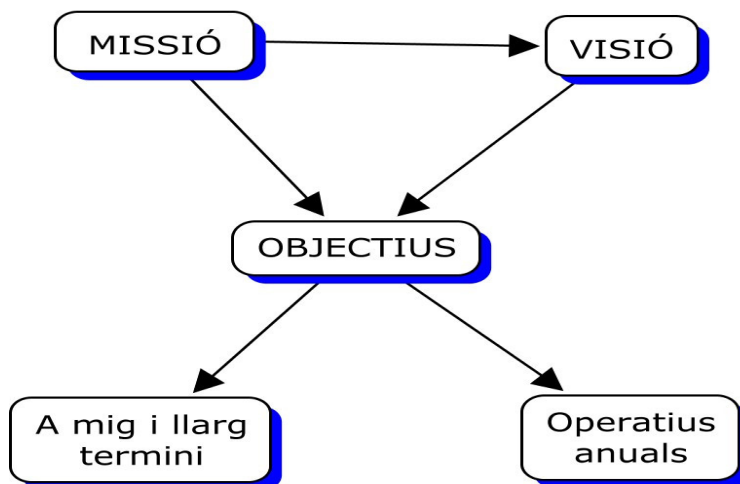
En el curs escolar 2009-2010 i amb prioritat a l'auditoria realitzada per l'AQU (Agència de Qualitat de Catalunya) , la Comiss  de Qualitat del Centre va decidir replantejar una nova visió, donat que alguns dels aspectes que contenia la visió d'aquell moment ja estaven assolits i per considerar que els canvis recents ocorreguts al nostre entorn, obligaven a incloure referències específiques de recerca.

La nova visió ha quedat configurada tal i com es recull en el paràgraf següent:

La nostra **Visió**  s ser un centre innovador, orientat a la qualitat en totes les seves vessants, un referent per als centres de l'Ordre Hospitalària de Sant Joan de Déu, donant respostes amb formació a les necessitats sanitàries i socials, i fomentant la investigació en valors professionals, innovació i metodologia de cures.

Aix  el posicionament del Centre i el marc de referència a curt, llarg i mig termini es concreta en la missió, la visió i els objectius. Aquests darrers es dissenyen en dos apartats diferenciats , d'una banda els objectius a mig i llarg termini i d'altra els objectius operatius anuals.

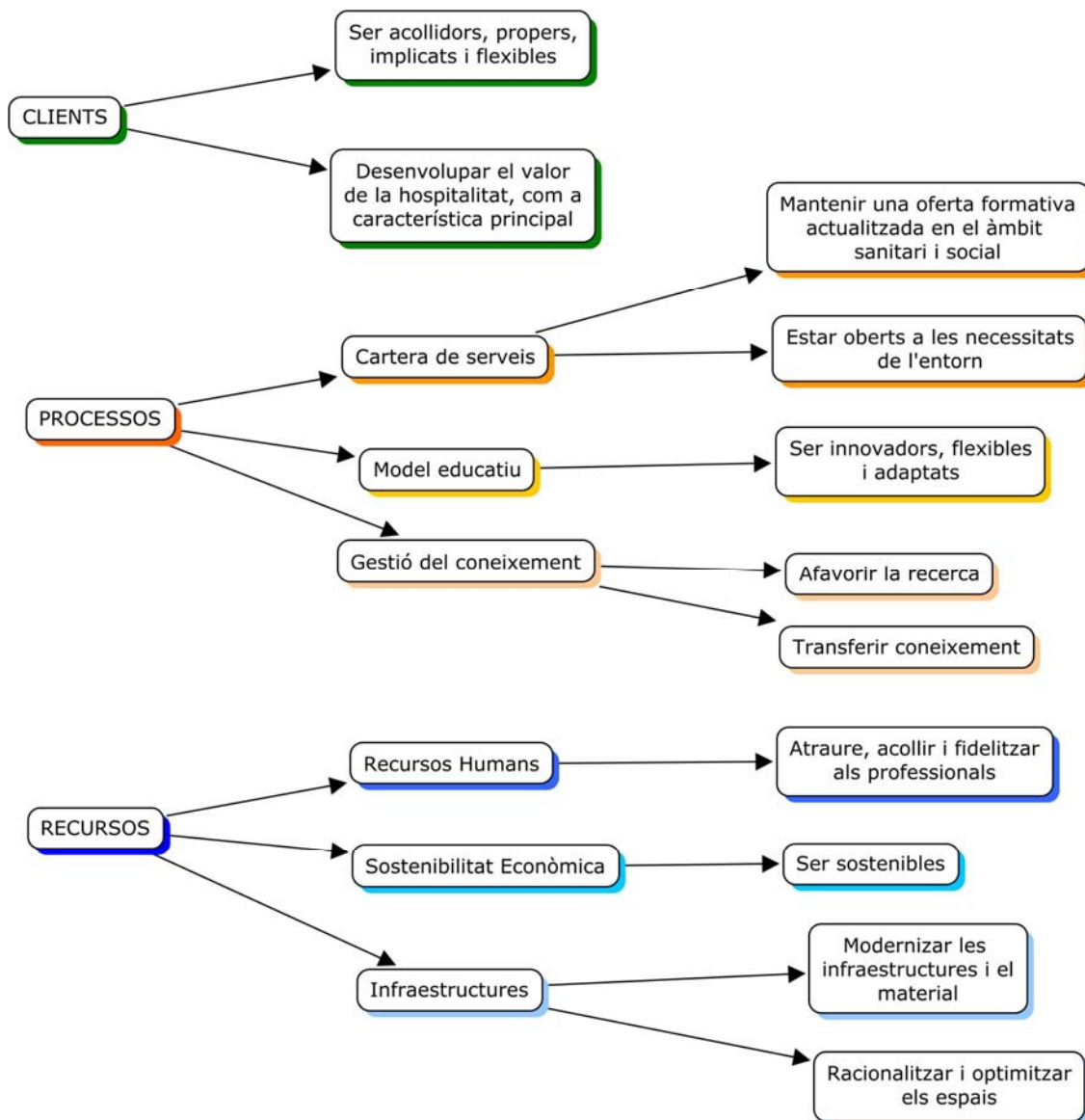
Quadre 1. Posicionament del Centre.



4. Mapa estratègic

L'organització i gestió del centre s'articula al voltant de tres eixos fonamentals: els clients, en el nostre cas els alumnes i la societat en general, els processos de funcionament i els recursos del centre; dins del marc dels valors de l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu i en especial el valor vertebrador de la institució: la hospitalitat.

Quadre 2. Mapa estratègic



	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1 Rev.: 00
---	-----------------------	-----------------------

5. 26 Punts estratègics

Ser acollidors, propers, implicats i flexibles.

Punt 1. Pla d'acollida i l'orientació a l'estudiant.

Els estudiants són el centre de la nostre activitat, el Pla d'acollida del centre no només els acompanya en l'inici de la seva formació, sinó que conjuntament amb l'orientació a l'estudiant que és transversal a tot el procés educatiu, constitueix un element d'aproximació a l'estudiant com a persona.

Punt 2. Pla de beques.

La forta crisi econòmica i el fet de ser un centre adscrit, planteja de vegades problemes en el pagament de les quotes dels ensenyaments. Per filosofia institucional cap **estudiant abandona els ensenyaments per motius econòmics**. El centre desenvolupa un pla de beques conjuntament amb l'Obra Social que dona resposta a aquest punt.

Desenvolupar el valor de l'hospitalitat com a característica principal

Punt 3. Valors institucionals i cultura

Gestionar les diferents activitats del centre des de els valors institucionals: solidaritat, professionalitat, acollida, respecte i hospitalitat, convertint aquest darrer en l'eix principal de la nostre manera de fer i ser.

Mantenir una oferta formativa actualitzada en l'àmbit sanitari i social

Punt 4. Grau d'Infermeria de qualitat

Actualment el centre desenvolupa el mateix Pla d'Estudis que l'Escola oficial de la UB, però té dissenyat un Pla d'Estudis propis a l'espera de poder-lo implementar com a un itinerari diferenci t en un futur. La qualitat del currículum d'infermeria, mentre no es pugui concretar en allò que el centre desitja ha de

	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1 Rev.: 00
---	-----------------------	-----------------------

pivotar sobre l'actuació docent dels professors, la metodologia lligada a l'avaluació contínua, la innovació metodològica, l'aprofitament dels recursos de l'Orde, el lideratge en pediatria, salut mental i cures pal·liatives i la característica de polivalència dels professionals.

Punt 5. Cicles formatius de qualitat

El cicle formatiu de Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria es nodreix de professors infermers, molts d'ells implicats en altres ensenyaments del centre. Presenta unes característiques pròpies en el desenvolupament de les pràctiques clíniques que li confereix un atractiu diferenciador i de qualitat. Es necessari incrementar la implicació de professors del centre en la impartició de la docència als cicles formatius.

Punt 6. Oferta de formació postgraduada

Mantenir i cuidar l'oferta d'activitats formatives de postgrau a l'espera de l'adaptació dels màsters a l'Espai Europeu d'Educació Superior. Oferir una formació de qualitat, multidisciplinària i rigorosa.

Punt 7. Aliances estratègiques per estades i pràctiques clíniques.

Aprofitament dels recursos de l'Orde Hospitalari per convertir-los en els nostres centres de pràctiques prioritaris. Establiment d'aliances amb d'altres centres per poder donar resposta a les necessitats de llocs de pràctiques per totes les activitats formatives del centre.

Punt 8. Línia social

Llei de dependència i immigració són dos aspectes fonamentals del disseny d'activitats de formació de la línia social del centre, com són els cursos per a cuidadors i el curs per a mediadors interculturals. Ambdós cursos provenen de convenis de col·laboració amb d'altres institucions i donen resposta a necessitats emergents però també i sobretot pel que fa al curs de cuidadors acull a col·lectius vulnerables socialment, els forma i capacita per poder optar al mercat laboral.

	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1 Rev.: 00
---	-----------------------	-----------------------

Estar oberts a les necessitats de l'entorn

Punt 9. Orientació a l'entorn

La posició estratègica actual de l'EUI i el Centre docent permet estar alerta per detectar aquelles necessitats de formació que apareixen en el nostre entorn, no només pel que fa a la formació reglada, si no també a aquelles activitats formatives orientades al reciclatge o a la formació de noves figures professionals.

Punt 10. Referència docent de l'Orde de Sant Joan de Déu

El Centre és la referència en matèria educativa de la Província de Aragó San Rafael, per tant ha de mostrar-se receptiu a les necessitats dels centres de la Província i cobrir-les sempre que sigui possible.

Punt 11. Increment de l'oferta de cicles formatius

De forma reiterada en els darrers cursos escolars, el nombre d'aspirants a cursar el cicle de Tècnics en Cures Auxiliars d'Infermeria, ha estat molt superior a les places disponibles. Entenem necessari poder donar resposta a la demanda i ampliar l'oferta de grups. Tanmateix cal desenvolupar un cicle de grau superior que permeti la continuació reglada dels ensenyaments de formació professional, i l'accés a l'àmbit universitari.

Ser innovadors, flexibles i adaptats

Punt 12. Innovació docent

La innovació ha de ser un dels atractius principals de la oferta educativa. Cal aprofitar les característiques del centre i la polivalència de la comunitat educativa per desenvolupar metodologies facilitadores de l'aprenentatge que siguin innovadores, atractives i complementàries a les metodologies tradicionals.

	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1 Rev.: 00
---	-----------------------	-----------------------

Punt 13. Plans tutorialis

L'acompanyament a l'estudiant al llarg del seu procés educatiu, constitueix una plasmació real del valor institucional de l'ho spitalitat. Permet el seguiment individual de l'aprenentatge i el desenvolupament de l'estudiant com a persona. Cadascun dels ensenyaments del Centre ha de desenvolupar el seu Pla tutorial, entenent-lo com una eina de valor en l'actuació docent.

Punt 14. Coordinacions fortes

El desenvolupament de metodologies en petits grups i dels plans tutorialis, exigeix un increment de professionals col·laboradors implicats. Aquest increment no ha de disminuir la qualitat del servei prestat, caldrà reforçar les coordinacions amb eines de planificació i de seguiment, així com cuidar la formació dels col·laboradors, per tal de garantir actuacions homogènies. La incorporació de nous col·laboradors s'ha de fer cercant un perfil compatible amb la cultura del Centre i donant prioritat a aquells professionals que ja estiguin col·laborant amb nos altres i preferentment siguin treballadors de centres de l'Orde.

Punt 15. Programes Europeus

L'entrada a l'EEES ens demana mirar cap a Europa i en aquest sentit cal facilitar als nostres estudiants, professors i PAS la possibilitat de participar en Programes Europeus, d'acord amb el que estableix el programa de mobilitat de la Universitat de Barcelona.

Afavorir la recerca

Punt 16. Doctorats

Una de les prioritats principals del Centre en els propers anys és l'obtenció del grau de doctor per part dels docents. En aquest sentit es facilitarà la formació prèvia necessària per poder accedir a la preparació de la tesis doctoral. El temps destinat a la redacció de la mateixa ha d'estar incl s en la càrrega del professorat, en els termes que ja estan pactats amb el claustre docent.

	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1
		Rev.: 00

Punt 17. Grups de recerca

Es donarà impuls a la participació dels docents en grups de recerca, per tal de poder meritjar i facilitar l'acreditació com a professor lector.

Transferir coneixement

Punt 18. Participació en reunions científiques

Es facilitarà la participació del professorat en reunions científiques, incentivant la presentació de ponències, comunicacions, pòsters, etc.

Punt 19. Publicacions

S'impulsar  la publicació de treballs en revistes, la participació en llibres, per tal de fer públic el coneixement generat en el centre.

Punt 20. Pàgina web, intranet Provincial

Tots els membres de la comunitat docent estan implicats en el manteniment actualitzat de la pàgina web del centre i del Portal Provincial, per donar a conèixer a l'exterior les activitats realitzades en qualsevol àmbit del centre.

Punt 21. Publicacions pròpies

S'impulsar  la creació d'una col·lecció de publicacions pròpies conjuntament amb la unitat de Comunicació de Cúria Provincial.

Atraure, acollir i fidelitzar als professionals

Punt 22. Atracció de professionals

La innovació docent ha de ser una eina potent per atraure professionals, bàsicament en l'àmbit de la col·laboració, buscant el reconeixement d'una manera de fer basada en la qualitat i en permanent revisió dels seus procediments, per millorar de forma continuada.

	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1 Rev.: 00
---	-----------------------	-----------------------

Punt 23. Acollida

L'hospitalitat ha de regir la forma d'acollida dels nous professionals, amb la implementació dels plans que ja estan dissenyats i la integració d'aquests en activitats de formació i millora continu , que els hi permetin desenvolupar la seva tasca de col·laboració segons la cultura i manera de fer del centre.

Punt 24. Fidelització

L'actiu més important de la institució és el personal que hi presta serveis i està comprom s amb els seus objectius. Totes les accions en matèria de recursos humans s'han de regir per aquest principi, buscant la fidelització voluntària dels professors titulars, els professors col·laboradors i el PAS.

Ser sostenibles

Punt 25. Sostenibilitat

El centre ha de ser sostenible cercant si s'escau noves fórmules d'increment d'ingressos i/o de concerts que permetin desenvolupar les activitats docents en un marc d'economia sanejada.

Modernitzar les infraestructures i el material

Punt 26. Infraestructures i material

S'han de planificar de forma acurada les necessitats d'infraestructures, i material docent, optimitzant el ja existent i establint plans de reposició de manera anual.

 <p>Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de D�u Adscrita a la Universitat de Barcelona</p>	PLA ESTRATÈGIC	Codi: E.1 Rev.: 00
---	-----------------------	-----------------------

Racionalitzar i optimitzar els espais

Punt 27. Espais

S'han de cercar els mecanismes adients per a la optimització dels espais adients, i realitzar una acurada planificació que contempli totes les activitats que s'imparteixen al centre.

	OBJECTIUS A LLARG I MITJÀ TERMINI	Codi: E.1.1
		Rev.: 01

OBJECTIUS A LLARG I MIG TERMINI DE L' ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'INFERMERIA I CENTRE DOCENT SANT JOAN DE DÉU

INTRODUCCIÓ

L'Escola universitària d'Infermeria i el Centre Docent Sant Joan de Déu, defineixen els seus objectius a llarg termini amb una projecció de deu anys i a mig termini amb una projecció de quatre anys, d'acord amb la seva missió, visió i els valors institucionals de l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu.

S'entén que aquests objectius responen a les línies estratègiques dels dos centres i que s'operativitzen anualment mitjançant uns objectius concrets, que s'avaluen periòdicament.

La modificació d'aquests objectius queda subjecte a l'exercici d'implementar el grau d'infermeria, fet que pot variar la orientació dels objectius, la seva prioritització i la intensitat a l'hora de donar resposta.

L'any 2010 es defineix un Pla Estratègic a partir d'una reflexió conjunta de la comunitat docent, buscant donar resposta d'una manera planificada i ordenada als canvis que apareixen en l'entorn formatiu, sobretot al voltant de l'entrada a l'EEES. El Pla Estratègic acaba definint 27 línies estratègiques que tenen una correspondència amb els objectius a llarg, a mig termini i els planificats de forma anual.

OBJECTIUS A LLARG TERMINI Projecció a deu anys

Donat que els objectius anuals estan classificats en 4 àmbits (gestió de polítiques econòmiques, gestió polítiques de recursos humans, gestió estratègies docents: innovació i millora i polítiques de projecció del centre) caldria mantenir les mateixes línies en els objectius a llarg termini i mig termini. Hauria de sortir mínim un objectiu de cada àmbit. Afegeixo exemples al costat dels objectius.

1. GESTIÓ DE POLÍTIQUES ECONÒMIQUES I DE PROJECCIÓ DEL CENTRE: Seguir impartint grau d'infermeria i el cicle formatiu de Tècnics Auxiliars d'Infermeria.

Entenent aquets dos ensenyaments com la raó de ser per una banda de l'Escola i per l'altre del Centre docent, es marca com a objectiu de continuïtat continuar amb la impartició d'aquests dos ensenyaments, de forma sostenible.

	OBJECTIUS A LLARG I MITJÀ TERMINI	Codi: E.1.1
		Rev.: 01

2. GESTIÓ POLÍTIQUES RECURSOS HUMANS: Adequació del professorat a la legislació vigent.

Tenir el 50% del professorat amb t toll de doctor i d'aquest un 60% acreditat per l'AQU com a lector.

3. Seguir desenvolupant les línies formatives marcades per la institució d'acord amb els seus valors i necessitats.

OBJECTIUS A MIG TERMINI Projecció a quatre anys

1. Mantenir la demanda en formació del Grau en Infermeria no inferior a 140 alumnes per curs acadèmic.

Aquest nombre d'alumnes fixat per la Diplomatura, ens permet garantir la sostenibilitat de l'ensenyament; la transformació del mateix a grau, comporta la necessitat d'ampliar el nombre d'anys d'estudis de tres a quatre, el que ens fa molt difícil saber si també el nombre de 140 alumnes serà suficient per mantenir l'equilibri financer.

Dins d'aquest objectiu mantenim oberta la possibilitat de revisió un cop iniciat l'ensenyament de grau en infermeria.

2. Mantenir la demanda en formació de les Cures Auxiliars d'infermeria no inferior a 32 alumnes per curs acadèmic.

3. Orientació vers el doctorat del professorat.

3.1. Any 2010- 2011.
Obtenció de dos tesis doctorals.

3.2. Any 2011- 2012
Obtenció de dos tesis doctorals.

3.3. Any 2012- 2013
Obtenció d'una tesi doctoral.

4. Capacitació del professorat per poder impartir docència l'any 2012.

Tots els professors que imparteixin docència a partir de l'any 2012 han de tenir necessariamente titulació de llicenciat, ser doctor o haver cursat un màster oficial.

	OBJECTIUS A LLARG I MITJÀ TERMINI	Codi: E.1.1
Rev.: 01		

5. Potenciar l'actuació de l'Escola i el Centre docent vers els centres de l'Orde buscant convertir-se en referent en els aspectes de formació, millora i recerca.

Oferir i donar el suport a tots els centres de l'Orde de la Província de San Rafael, pel que fa a aspectes de formació, millora i recerca.

6. Desenvolupar les línies formatives marcades per la institució.

Donar resposta a les necessitats de la institució desenvolupant les línies formatives que ens marquin.