

TRÀMITS ACADÈMICS

GRAU EN INFERMERIA - Curs 2025-2026

GESTIÓ ACADÈMICA: campus.secretariagrau@sjd.edu.es

1. Període de sol·licitud de trasllat d'expedient:

Termini de presentació de sol·licituds: **del 25 de juny al 18 de juliol de 2025.**

Normativa: <https://www.santjoandedeu.edu.es/grau-en-infermeria/trasllats>

Taxa d'Estudis d'expedient acadèmic per a la convalidació, adaptació, transferència i reconeixement de plans d'estudis: 55€

Mitjançant transferència bancària al número de compte: ES2021003887000200021239.

L'abonament de la taxa* es fa en el moment de complimentar i presentar la sol·licitud. Abonar l'import no garanteix la plaça ni aquest serà retornat a l'estudiant.

***Excepcionalment aquest curs, pel canvi d'adscripció d'Universitat, es podrà abonar la taxa corresponent abans de formalitzar la matrícula, si escau.**

2. Període de sol·licitud de cursar requisits formatius per homologació de títol estranger (resolució del Ministeri):

Termini de presentació de sol·licituds: de l'1 al 12 de setembre. Subjecte a disponibilitat de places de pràctiques lliures.

Taxa d'Estudis d'expedient acadèmic per a la convalidació, adaptació, transferència i reconeixement de plans d'estudis: 155€

Mitjançant transferència bancària al número de compte: ES2021003887000200021239.

L'abonament de la taxa es fa en el moment de complimentar i presentar la sol·licitud. Abonar l'import no garanteix la plaça ni aquest serà retornat a l'estudiant.

3. Període de Reconeixements d'assignatures d'altres titulacions i d'Infermeria cursades en altres centres, per estudiants de 2on a 4rt ja matriculats/des:

Termini de presentació de sol·licituds: del 15 al 19 de setembre

Resolucions: a partir del 25 de setembre

Taxa d'Estudis d'expedient acadèmic per a la convalidació, adaptació, transferència i reconeixement de plans d'estudis: 55€

Mitjançant transferència bancària al número de compte: ES2021003887000200021239.

L'abonament de la taxa es fa en el moment de complimentar i presentar la sol·licitud. No es retornarà l'import.

4. Canvis de torn d'assignatures:

- **Canvi per repetició d'assignatura:** petició per part de l'estudiant via correu electrònic a campus.secretariagrau@sjd.edu.es, abans del 31 de juliol.
- **Per altres motius:** presentar a Secretaria la sol·licitud complimentada a Cap d'Estudis (presencial o online)



Termini de presentació de sol·licituds: del 15 al 19 de setembre
Resolucions: a partir del 25 de setembre

5. Matrícula:

- Termini de sol·licitud de cancel·lació total de matrícula: 30 de setembre
- Termini d'ampliació/anul·lació d'assignatures de qualsevol semestre del curs: 30 de setembre.

Normativa econòmica per la qual es regulen els aspectes econòmics de la matrícula:
https://www.santjoandedeu.edu.es/files/definitiva-normativa_economica_de_grau_cdsjd_0.pdf

CAP D'ESTUDIS

Totes les sol·licituds a Cap d'Estudis es tramiten a Secretaria (campus.secretariagrau@sjd.edu.es) mitjançant la sol·licitud corresponent.

- **Període de sol·licituds de canvis de torn Total (expedient):**
De 2on a 4rt curs: del 15 al 30 de juny
- **Període canvi de modalitat de matrícula*** (temps complet/temps parcial)

***Excepcionalment, pel canvi d'adscripció d'Universitat, cal concertar una entrevista amb el Cap d'estudis a través del correu electrònic de Gestió Acadèmica, abans del 25 de juny.**

DIRECCIÓ GESTIÓ ACADÈMICA

- **Matrícula en convocatòria extraordinària (10% ...):** petició per part de l'estudiant via correu electrònic a patricia.alvarez@sjd.edu.es, abans del 31 de juliol.

Gestió Acadèmica,

Sant Boi de Llobregat, 23/05/2025